РАССМОТРЕН
Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 159
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Протокол от 31.05.2016 № 3

УТВЕРЖДАЮ
и.о.заведующего ГБДОУ детского сада № 159
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
_____ Тарасенко И.А.
приказ от 31.05.2016 № 17-а

РАСМОТРЕН
Педагогическим советом
ГБДОУ детского сада № 159
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Протокол от 30.05.2016 № 4

# ОТЧЕТ
# ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
## Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 159 присмотра и оздоровления Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
## (ГБДОУ детский сад № 159 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга)
## в 2015- 2016 учебном году

**Санкт-Петербург**
**2016**

## I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

| № п/п | Критерии самообследования | Результаты самообследования |
|---|---|---|
| **1. Анализ образовательной деятельности** | | |
| 1.1. | Общая характеристика ГБДОУ | **Полное наименование (в соответствии с уставом)** – Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №159 присмотра и оздоровления Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.<br>**Сокращенное наименование –** ГБДОУ детский сад №159 Адмиралтейского района СПб<br>**Место нахождения ГБДОУ**:<br>190013, Санкт-Петербург, улица Бронницкая, дом 33, помещение 1Н, литера А ,<br>(**юридический адрес:** 190013, Санкт-Петербург, улица Бронницкая, дом 33, помещение 1Н, литера А .<br>**Телефоны:**316-11-83, телефакс 316-11-83<br>**Тип** – дошкольное образовательное учреждение,<br>**вид** – детский сад присмотра и оздоровления<br>**организационно-правовая форма** – государственное учреждение.<br>**Учредители** – Комитет по образованию Санкт- Петербурга, администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.<br>**Место нахождения Комитета по образованию:** 190000, Санкт- Петербург, пер. Антоненко, дом 8, литер А.<br>**Место нахождения Администрации района:** 190005, Санкт-Петербург, Измайловский пр., д. 10, литер А.<br>Детский сад расположен на первом и втором этаже жилого шестиэтажного дома. Год постройки – 1966 год. Проектная мощность детского сада – 73 человека. В здании находятся четыре группы оздоровительной направленности, наполняемостью 75 человек. Прогулка групп организуется на дворовой территории со специально оборудованной детской площадкой. В ближайшем окружении расположены: ГОУ ДОД ДЮСШ плавания «Дельфин», школы № 307, 317, 522; детские сады № 101, 154, 151. |
| 1.2. | Наличие правоустанавлива-ющих документов | Лицензия на право ведения образовательной деятельности, серия 78 №001780, рег.№2012 от 15.02.2012.<br>Свидетельство о государственной аккредитации, серия АА №161488, рег.№ 3651-ОА/16-р от 10.01.2006.<br>Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002, 1027810293917, дата внесения записи 02.12.2002.<br>Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, 78 008533253, дата выдачи 01.07.2003.<br>Устав, утв. распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 06.10.2015 №4860-р.<br>Положения о коллегиальных органах (согласно уставу)<br>Положение об общем собрании работников ГБДОУ.<br>Положение о Педагогическом совете ГБДОУ, а также в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в Образовательном учреждении имеются положения о созданных в этих целях органах управления: Положение о совете родителей и Положение о родительском собрании.<br>Свидетельство о государственной регистрации права. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Санкт-Петербургу, серия 78-АЖ, №518684 |
| 1.3. | Информация о документации по комплектованию ГБДОУ детьми и по образовательной | В ГБДОУ имеются:<br>- федеральные, региональные нормативно-правовые акты, регламентирующих работу ГБДОУ,<br>в том числе основные:<br>Федеральный закон Российской Федерации от 29.12 2012 N 273-ФЗ "Об |

| | | |
|---|---|---|
| | деятельности | образовании в Российской Федерации",<br>Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;<br>Примерная образовательная программа дошкольного образования, одобрена решением федерального учебно- методического объединения по общему образованию ( протокол от 20.05.2015 № 2/15);<br>Методическими рекомендациями для дошкольных образовательных организаций по составлению основной образовательной программы дошкольного образовательного образования на основе ФГОС дошкольного образования и примерной ООП ДО, разработанные институтом развития образования<br>Приказ Министерства образования и науки РФ от 8.04.2014 г. N 293 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»,<br>Приказ Министерства образования и науки РФ Минобрнауки РФ от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;<br>Закон «Об образовании в Санкт – Петербурге» от 17.07.2013 № 461-83 (статьи:12; 10 ч.2,4);<br>Распоряжение Комитета по образованию от 20.11.2008 №1633-р «Об утверждении порядка комплектования государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»<br>СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (пункт 11.1), утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации;<br>Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (статья 6 ч. 1);<br>Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р;<br>Прием иностранных граждан, лиц без гражданства осуществляется на основании статьи 4 ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в РФ» и ст.2 ФЗ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ»;<br>Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт- Петербурга от 03.08.2015 № 3748-р «Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт- Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, подведомственных администрации района Санкт- Петербурга»;<br>Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт- Петербурга от 03.08.2015 № 3747-р «Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт- Петербурга по предоставлению государственной услуги отдельным категориям семей, имеющим детей, по невзиманию родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, и компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования».<br>Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.08.2013 № 08-1049 «Об организации различных форм присмотра и ухода за детьми» и др. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Устав ГБДОУ№159<br>Локальные акты ГБДОУ №159:<br>- договоры об образовании по образовательным программам дошкольного образования<br>- правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в ГБДОУ;<br>- правила внутреннего распорядка обучающихся ГБДОУ;<br>- порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГБДОУ;<br>-личные дела воспитанников,<br>- книга движения воспитанников<br>-направления, выданные комиссией по комплектованию администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга<br>- приказы по комплектованию;<br>- журнал учета заявлений от родителей по предоставлению компенсации<br>- программы развития ГБДОУ;<br>- образовательная программа дошкольного образования ГБДОУ;<br>- рабочие программы педагогических работников ГБДОУ;<br>- годовой план ГБДОУ;<br>- календарный учебный график реализации ОП ДО<br>- учебный план реализации ОП ДО<br>- планы образовательной деятельности педагогов ГБДОУ (их соответствие образовательной программе ГБДОУ);<br>- номенклатура дел;<br>- акты готовности к новому учебному году;<br>- журнала учета проверок должностными лицами органов государственного контроля;<br>- отчеты ГБДОУ вышестоящим инстанциям,<br>- справки по проверкам;<br>- отчет по результатам самообследования,<br>- публичный доклад |
| 1.4. | Информация о документации по кадровому обеспечению | В ГБДОУ имеются:<br>- книга движения работников ГБДОУ;<br>- журнал регистрации трудовых книжек и вкладышей к ним,<br>- книга учета листков нетрудоспособности сотрудников,,<br>- журнал учета трудовых договоров с сотрудниками,<br>- книга приказов по личному составу,<br>- положение о системе оплаты труда,<br>- положение о порядке распределения ФНД,<br>- положение о комиссии по распределению ФНД,<br>- положение о премировании,<br>- положение о порядке предоставления социальных выплат педагогическим работникам;<br>- трудовые договоры с учетом системы эффективного контракта;<br>- штатное расписание;<br>- тарификационный список;<br>- коллективный договор;<br>- правила внутреннего трудового распорядка;<br>- должностные инструкции и графики работы;<br>- журналы регистрации проведения инструктажей. |
| **2. Анализ системы управления** | | |
| 2.1. | Характеристика сложившейся в ГБДОУ системы управления | Руководство ГБДОУ №159 осуществляется в соответствии с Уставом дошкольного учреждения, Законом об образовании в Российской Федерации, законодательством РФ, Конвенцией о правах ребенка.<br>Организационная структура управления детским садом представляет собой совокупность всех органов с присущими им функциями. Она может быть представлена в виде трех уровней.<br>На первом уровне управления находится заведующий детским садом, |

| | | |
|---|---|---|
| | | который осуществляет руководство и контроль за деятельностью всех структур. А также: Педагогический совет и Общее собрание работников ГБДОУ.<br>Заведующий выполняет свои функции в соответствии с должностной инструкцией. Указания и распоряжения заведующего обязательны для всех участников воспитательно-образовательного процесса.<br>Непосредственно управление ГБДОУ №159 осуществляет исполняющий обязанности заведующего Тарасенко Ирина Алексеевна, которая действует от имени учреждения в соответствии с Уставом.<br>На втором уровне управление осуществляют старший воспитатель, заместители заведующего, которым делегированы полномочия через соподчинение и взаимодействие с соответствующими объектами управления. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную и опосредованную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между административными работниками с учетом их подготовки, опыта, а также структуры дошкольного учреждения. Указания, даваемые старшим воспитателем и завхозом в пределах их компетенции также обязательны для всех работников.<br>Третий уровень управления осуществляют воспитатели, музыкальный руководитель, младший обслуживающий персонал. На этом уровне объектами управления являются дети и их родители. |
| 2.2. | Коллегиальные органы управления в ГБДОУ | Управление Образовательным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.<br>Управление Образовательным учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности.<br>Единоличным исполнительным органом Образовательного учреждения является руководитель Образовательного учреждения – заведующий Образовательным учреждением.<br>Текущее руководство деятельностью Образовательного учреждения осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий Образовательным учреждением, назначаемый Администрацией района в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.<br>Компетенция и условия деятельности заведующего Образовательным учреждением, а также его ответственность определяются в трудовом договоре, заключаемом между Администрацией района и заведующим Образовательным учреждением.<br>Коллегиальными органами управления Образовательным учреждением являются: **Общее собрание работников** Образовательного учреждения, (далее – Общее собрание), **Педагогический совет** Образовательного учреждения (далее – Педагогический совет).<br>**К компетенции Общего собрания** относится:<br>Решение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса,<br>рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;<br>принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;<br>рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;<br>рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;<br>заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;<br>рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, |

| | | |
|---|---|---|
| | | вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.<br>**К компетенции Педагогического совета** относится решение следующих вопросов:<br>организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;<br>разработка и принятие образовательных программ;<br>рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление Образовательного деятельности;<br>рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;<br>рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников Образовательного учреждения;<br>рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений. |
| 2.3. | Сведения об органах государственного-общественного управления в ГБДОУ | В детском саду соблюдаются социальные гарантии участников воспитательно-образовательного процесса. Реализуется возможность участия в управлении всех участников. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления детским садом и при принятии им локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в ГБДОУ созданы:<br>- **совет родителей** (законных представителей) воспитанников;<br>- **профессиональный союз работников** ГБДОУ. |
| 2.4. | Система взаимодействия с организациями-партнёрами для обеспечения образовательной деятельности | Социальные партнеры ГБДОУ в 2015-2016 учебном году:<br>**Партнеры, способствующие оптимизации уровня управления и качества предоставляемых услуг в ГБДОУ**:<br>- Комитет по образованию Санкт- Петербурга<br>- Администрация Адмиралтейского района Санкт- Петербурга<br>- Отдел Образования Администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга<br>- ИМЦ Адмиралтейского района Санкт- Петербурга<br>- Территориальная организация профсоюза работников образования и науки<br>- Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования<br>- МО «Семеновский».<br>**Партнеры, способствующие повышению уровня профессиональной компетентности работников ГБДОУ**:<br>- Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования<br>- ФГБОУ ВПО «Российский государственный университет им. А.И. Герцена»<br>- ИМЦ Адмиралтейского района Санкт- Петербурга;<br>**Партнеры, помогающие сопровождать семьи воспитанников**:<br>- Центр социальной помощи семьи и детям<br>- Органы опеки и попечительства<br>- Отдел по делам несовершеннолетних ОУП и ПДН УМВД России по Адмиралтейскому району Санкт-Петербурга.<br>**Партнеры, участвующие в совместной деятельности с детьми:**<br>- выпускниками ГБДОУ (привлечение к участию в субботниках);<br>- Общественной организацией ветеранов войны, блокадников пенсионеров и тружеников тыла Адмиралтейского округа (совместные мероприятия, Дню снятия блокады, Дню Победы);<br>- Детским Бассейном «Дельфин» |

| | | |
|---|---|---|
| | | - Детским развивающим центром «Просвещение»<br>- ДШИ им Д.С.Бортнянского. |
| 2.5. | Сведения о руководстве ГБДОУ | **И.о.заведующего ГБДОУ** – Тарасенко Ирина Алексеевна,<br>приемные часы: вторник: 15.00-18.00, четверг: 10.00-13.00.<br>контактный телефон: 316-11-83<br><br>**заведующий хозяйством** – Кравцова Галина Петровна<br>приемные часы: четверг: 15.00-18.00,<br>контактный телефон: 316-11-83 |
| 2.6. | Инновационные методы и технологии управления | Педагогический коллектив ГБДОУ с 2007 года активно внедряет в образовательный процесс метод **проектной деятельности,** который позволяет максимально заинтересовывать своей работой родителей воспитанников детского сада.<br>В 2015-2016 учебном году были успешно реализованы проекты: «Профессии», «Поможем птицам», « Я помню, я горжусь»,<br>Разработаны новые игры и пособия с применением **ИКТ-технологий** для пополнения авторской медиатеки детского сада.<br>Педагоги в своей деятельности широко используют **игровые технологии** и технологии дифференцированного подхода,<br>В практику работы ДОО был введен метод **исследовательско-экспериментальной** деятельности.<br>В целях эффективного развития кадрового потенциала, широко применялся метод взаимоконтроля и метод повышения квалификации кадров за счет использования внутренних резервов педагогического коллектива. |
| 2.7. | Оценка эффективности влияния системы управления на повышение качества | По вопросу эффективности управления следует отметить:<br>- компетентность в современных вопросах образования всех участников образовательного процесса;<br>-эффективность системы развития кадрового потенциала, системы мониторинга, планирования, контроля;<br>-эффективность системы взаимодействия всех участников образовательного процесса;<br>- положительную ориентацию материально-технического оснащения |
| **3. Анализ содержания и качества подготовки воспитанников ГБДОУ** | | |
| 3.1. | Анализ и оценка программы развития | Срок действия программы развития закончился в 2015 году. Практически по всем направлениям программа выполнена (исключение составляет материально-техническое оснащение, финансирование на которое недостаточное). Разработана новая программа развития на 2016-2020 года. «К высокому качеству дошкольного образования через открытость, доступность, инновации», которая направлена на решение основной проблемы – развитие ГБДОУ в условиях реализации новой государственной образовательной политики |
| 3.2. | Анализ и оценка образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ<br>Анализ и оценка рабочих учебных программ образовательной программы дошкольного образования (по образовательным областям)<br>Анализ и оценка качества подготовки | В 2015-2016 учебном году воспитание и обучение детей в детском саду осуществлялось по **Образовательной программе дошкольного образования** ГБДОУ, разработанной в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением о ДОУ, на основании Федеральный государственный стандарт дошкольного образования (вступил в силу 01.01.2014; утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155) а также примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.<br>В настоящее время структура и сама ООП ГБДОУ скорректирована с учетом ФГОС дошкольного образования по 5-ти образовательным областям до полного утверждения проектов примерных программ, представленных на сайте Федерального института развития образования.<br>**Цели программы**:<br>- разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – физическому, социально- |

<table>
<tr>
<td></td>
<td>воспитанников</td>
<td>личностному, познавательно-речевому и художественно-эстетическому,<br>- сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекция недостатков в развитии детей с ограниченными возможностями здоровья.<br>Задачи программы:<br>-- обеспечить охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе из эмоционального благополучия;<br>- обеспечить равные возможности для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от пола, национальности, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);<br>- обеспечить преемственность целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различного уровня;<br>- создать благоприятные условия развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;<br>- объединить обучение и воспитание в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;<br>-сформировать общую культуру личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок к учебной деятельности;<br>- обеспечить вариативность и разнообразие содержания программы и организационных форм дошкольного образования для детей групп различной направленности, с учетом их потребностей, способностей и состоянием здоровья;<br>- сформировать социокультурную среду, соответствующую возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;<br>-обеспечить психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.<br>Приоритетной деятельностью ГБДОУ в группах для детей старшего дошкольного возраста является обеспечение равных стартовых возможностей для обучения детей в учреждениях начального образования.<br>В ходе реализации Образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ педагогами используются следующие современные педагогические технологии: технология деятельностного подхода; технология проблемного обучения (Д.Дьюи); технология личностно-ориентированного взаимодействия, технология интеграции; интерактивные дидактические игры; ТРИЗ, проектная деятельность, информационно-компьютерные технологии (медиасказки, медиаигрры, ребусы, кроссворды и т.п.), технологии исследовательской деятельности<br>По результатам педагогической диагностики (мониторинга) общий уровень развития детей в процессе освоения Образовательной программы составил:
<table>
<tr><th>группа</th><th>средний показатель в %</th></tr>
<tr><td>Первая младшая группа ( от 2 до 3 лет)</td><td>77</td></tr>
<tr><td>Вторая младшая группа ( от 3до 4 лет)</td><td>92</td></tr>
<tr><td>Средняя группа ( от 4 до 5 лет)</td><td>90</td></tr>
<tr><td>Подготовительная группа ( от 6 до 7 лет)</td><td>95</td></tr>
</table>
Уровень освоения программы выпускниками детского сада - 96%.<br>Наиболее высокие показатели развития интеллектуальных качеств (100%)</td>
</tr>
<tr>
<td>3.4.</td>
<td>Механизмы определения учебно-методического обеспечения при</td>
<td>В детском саду библиотечный фонд оснащается в соответствии с ФГОС ДО для всех возрастных групп.<br>Организована подписка на журналы:<br>«Дошкольное воспитание»</td>
</tr>
</table>

| | | |
|---|---|---|
| | реализации образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ | «Справочник руководителя дошкольного учреждения»,<br>«Справочник воспитателя дошкольного учреждения»,<br>«Управление дошкольным образовательным учреждением» и приложения к нему,<br>«Справочник старшего воспитателя»,<br>«Справочник музыкального руководителя»,<br>«Здоровье дошкольника»,<br>и др. |
| 3.5. | Анализ и оценка состояния воспитательной работы<br>Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений | Социальное положение воспитанников:<br>Полная семья – 60%<br>Неполная семья – 36%<br>Многодетные семьи – 4%.<br>В ходе реализации основной цели ГБДОУ постоянно совершенствуется модель воспитательно-образовательного процесса, ориентированная на личностное взаимодействие участников образовательного процесса: детей-педагогов-родителей. В детском саду широко практикуются активные формы вовлечения родителей в образовательный процесс через организацию продуктивного взаимодействия педагогов, детей, родителей на основе общего дела.<br>В 2015-2016 учебном году родители активно участвовали в жизни ДОУ. Семейные поделки были представлены на районных конкурсах детского творчества «Наша безопасность», «Я люблю тебя, Россия».<br>Благодаря сотрудничеству с родителями:<br>- команда обучающихся ГБДОУ показала хорошие результаты в районных соревнованиях ГТО, в которых принимала участие впервые<br>- в районном гала-концерте «Мы дети твои, Россия!», который проходил в доме молодежи «Рекорд»<br>- участвовали во флэш – мобе «Спортивное поколение – здоровое поколение», организованном студентами и преподавателями Педагогического Колледжа № 8, совместно с ГБДОУ №154, № 101, № 114<br>- команда обучающихся ГБДОУ заняла 2-ое место в районном спортивном соревновании «Юный пожарный». |
| **4. Анализ организации образовательного процесса** | | |
| 4.1. | Анализ и оценка учебного плана | Учебный план выполнен. Структура, характеристика, механизмы составления подтвердили свою эффективность |
| 4.2. | Анализ нагрузки воспитанников | Соответствует требованиям СанПиН |
| 4.3. | Годовой учебный график требует корректировки с учетом возможных карантинов и периодов повышенной заболеваемости детей | |
| 4.4. | Системы организованной образовательной деятельности эффективна. | |
| 4.5. | Анализ режимов дня | В наличии для каждой возрастной группы:<br>- адаптационный режим<br>- на летний период,<br>- система гибкого режима,<br>- гибкий режим на случай плохой погоды,<br>-система щадящего режима,<br>-режим двигательной активности.<br>- индивидуальные режимы |
| 4.6. | Соблюдение принципа преемственности обучения, сведения о наполняемости групп.<br>В ГБДОУ строго соблюдается принцип преемственности.<br>В 2015-2016 учебном году в детском саду функционировали группы:<br>- оздоровительной направленности для детей от 2 до 3 лет – 1 группа, наполняемостью 18 человек<br>- оздоровительной направленности для детей от 3 до 4 лет – 1 группа, наполняемостью – 21 человек<br>- оздоровительной направленности для детей от 4 до 5 лет – 1 группа, наполняемостью 19 человек<br>- оздоровительной направленности для детей от 6 до 7 лет – 1 группа, наполняемостью 17 детей.<br>Сохранение контингента воспитанников и укрепление социальной защищенности семьи позволяют обеспечивать постоянно совершенствующая система физкультурно-оздоровительной | |

| | |
|---|---|
| | работы в ГБДОУ, а также увеличение доли участия родителей в этой работе. |
| 4.7. | Для формирования положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов воспитанников в группах в развивающей предметно-пространственной среде групп выделены:<br>- книжный уголок,<br>- уголок сюжетно-ролевых игр,<br>- уголок строительно-конструктивных игр,<br>- уголок экспериментирования,<br>- уголок развивающих и дидактических игр,<br>- уголок театрализованных и режиссерских игр,<br>- уголок продуктивной деятельности,<br>- уголок двигательной активности,<br>В практику ГБДОУ активно внедряется метод деятельностного подхода и игровые технологии во всех образовательных областях. |
| **5.** | **Анализ качества кадрового обеспечения** |
| 5.1. | Анализ профессионального уровня кадров<br><br>Из 11-ти педагогических работников детского сада, 7 человек имеют высшее профессиональное образование. У остальных – среднее профессиональное образование:<br>высшее профессиональное образование — 64%<br>среднее профессиональное образование — 36%<br><br>высшая квалификационная категория — 45%<br>первая квалификационная категория — 45% |
| *5.2.* | *В 2016 году 1 педагог прошел переквалификацию по специальности «Воспитатель дошкольного образования»* |
| *5.3.* | 20 % награждены почетными грамотами Министерства образования Российской Федерации. |
| 5.4. | доля педагогических работников (%), работающих на штатной основе<br><br>В 2015-2016 учебном году все педагоги работали по основной штатной должности. Из них выполняли работу по внутреннему совместительству 2 человека. |
| 5.5. | Движение кадров за последние пять лет<br>За последние 5 лет из педагогических работников уволилось четыре человека, находится в отпуске по уходу за ребенком до 3 лет – 1 человек.. |
| *5.6.* | Возрастной состав педагогических работников:<br>моложе 25 лет — 0 человек<br>30-45 года — 8 человек<br>45-50 лет — 0 человек<br>50-59 лет — 3 человек<br>старше 60 лет — 0 |
| 5.7. | Работа с молодыми специалистами<br><br>В детском саду существует наставничество в соответствии с положением о наставничестве ГБДОУ. Кандидатуры педагогов-наставников и их планы работы утверждаются приказом руководителя ГБДОУ. За выполнение функций наставника положением о порядке распределения ФНД предусматриваются дополнительные баллы по показателям эффективности деятельности педагогического работника. |
| 5.8. | Творческие достижения педагогов<br>В 2016 году в сборнике статей по материалам Второй городской ярмарки педагогических инноваций дошкольных работников «Инновации в дошкольном образовании: поиски и решения» опубликованы статьи воспитателей: Статьи воспитателей Нариковой Е.А «Реализация проекта |

*История пуговицы* в старшем дошкольном возрасте, Гальпериной Е.В « Сенсорное развитие детей младшего дошкольного возраста посредством художественного творчества и дидактических игр», статья музыкального руководителя «Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста».

Педагоги ГБДОУ активно участвовали во всех методических объединениях и конкурсах Адмиралтейского района.

Музыкальный руководитель Украинцева Ю.С. приняла участие в районном танцевальном конкурсе «Адмиралтейские ритмы», где ее номер получил диплом лауреата и был включен в районный гала – концерт, проходивший в доме молодежи «Рекорд».

Заняли второе место в районном спортивном соревновании «Юный пожарный». В составе жюри были представители ВДПО, ПСО, представители Отдела Образования Адмиралтейского района. Сотрудники ОНДПР Адмиралтейского района вручали кубки, грамоты, значки с логотипом ВДПО Адмиралтейского района.

5.9. Система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников и ее результативность; формы повышения профессионального мастерства

Развитие кадрового потенциала ГБДОУ осуществляется в следующих направлениях:

- повышение квалификации руководящих и педагогических работников, а также работников пищеблоков на базе учебных заведений, реализующих программы дополнительного профессионального образования,
- аттестацию руководящих и педагогических работников,
- профессиональная переподготовка на базе специальных учебных заведений,,
- заочное обучение в средних и высших учебных заведениях,
- самообразование,
- участие в методических мероприятиях на уровне ГБДОУ, района, города (в объединениях, творческих группах, семинарах, конференциях, консультациях, лекциях и др.),

В 2015-2016 учебном году прошли обучение на курсах повышения квалификации:

| | |
|---|---|
| всего педагогов, повысивших квалификацию | 60 % |
| из них: | |
| по совершенствованию своей компьютерной компетентности в области информационно-компьютерных технологий | 20% |
| По совершенствованию своей профессиональной компетентности | 40% |
| за счет бюджета Санкт-Петербурга | 10% |

Всего - 6 педагогов, из них 2 - по совершенствованию своей компетентности в области информационно – компьютерных технологий.

Педагоги ГБДОУ активно участвовали во всех методических объединениях Адмиралтейского района.

Внутри педагогического коллектива организована система просвещения педагогов в области стратегии образования на современном этапе. Особое внимание уделяется вопросам тематического планирования образовательного процесса, мониторинга, игровым и поисково-познавательным технологиям, организации предметно-развивающей среды. В работе с кадрами практикуются интерактивные формы работы.

5.10. Укомплектованность ДОУ кадрами — Вакансия – инструктор по физическому развитию

5.11. Порядок установления заработной платы работников ДОУ, в том числе надбавок к должностным окладам, порядка и размеров их премирования, стимулирующих выплат; заработная плата педагогических работников с учётом стимулирующей части оплаты труда.

Начисление заработной платы в ГБДОУ регулируют следующие локальные акты:

- Положение о системе оплаты труда,
- Положение о порядке распределения ФНД , приложение 1 «Показатели эффективности деятельности педагогического работника», приложение 2 «Порядок расчета надбавок стимулирующего характера по показателям эффективности деятельности педагогическим работникам»,
- Положение о комиссии по распределению ФНД,
- Положение о премировании

| | | |
|---|---|---|
| | Согласно государственной программы поэтапного совершенствования оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 – 2018 годы, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012г. №2190-р и Положения о системе оплаты труда ГБДОУ размер заработной платы работника дифференцируется в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы и включает в себя:<br>а) гарантированную часть, которая состоит из установленного работнику в соответствии с занимаемой должностью должностного оклада или рабочей ставки в тарификационном списке Учреждения,<br>б) компенсационную часть, состоящую из выплат компенсационного характера;<br>в) стимулирующую часть, выплачиваемую за качество, результативность или эффективность труда, разовые премии и социальные выплаты.<br>Система оплаты труда отражена в трудовом договоре с сотрудником. | |
| 5.12. | Состояние документации по аттестации педагогических работников | В наличии:<br>- нормативные документы,<br>- копии документов о присвоении категории;<br>- аттестационные листы в личном деле сотрудника, начиная с 2014-2015 года только копии распоряжений Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга<br>- соответствующие записи в трудовых книжках |
| **1. Анализ учебно-методического обеспечения** | | |
| 6.1. | Система методической работы ДОУ | Система методической работы ориентирована на повышение квалификации педагогов внутри ГБДОУ и использование интерактивных форм работы с педагогическими работниками. |
| 6.2. | Содержания методической работы напрямую соответствует задачам, стоящим перед ДОУ, в том числе в Образовательной программе дошкольного образования ГБДОУ. | |
| 6.3. | Формы организации методической работы<br>В 2015-2016 учебном году это:<br>1. Посещение открытых мероприятий, проводимых педагогами ГБДОУ для родителей, на районном уровне, а также в рамках педсовета в формах дискуссионного клуба, деловой игры, педагогической гостиной.<br>2. Повышение квалификации с использованием внутреннего кадрового потенциала: | |

| ***месяц проведения*** | ***Форма образования педагогов*** |
|---|---|
| *сентябрь 2015-декабрь 2015* | **Семинар-практикум.**<br>**«Организация образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС»**<br>**Деловая игра для педагогов «Новый ФГОС – новые возможности»** |
| *октябрь 2015* | **Педсовет :**<br>**«Моделирование комфортной предметно-развивающей среды в ДОУ»** |
| *декабрь 2015* | **Консультация «Игровая гимнастика с элементами массажа в младшей группе детского сада»** |
| *февраль 2016* | **Аукцион педагогических идей.**<br>**«Здоровьесберегающие технологии в ДОУ»** |
| *март 2016* | **Педсовет:**<br>**«Сюжетно-ролевая игра как условие успешной социализации ребенка-дошкольника»** |
| *апрель 2016* | ***Консультация* «Детская журналистика, как средство повышения речевого развития детей старшего дошкольного возраста»** |
| *Май 2016* | ***Педагогическая гостиная «Итоги учебного года»*** |

| | | |
|---|---|---|
| 6.4. | Педагоги размещают свои педагогические разработки, рекомендации как на сайте ГБДОУ, так и на собственных блогах, сайтах, ссылки на которые размещены на сайте ГБДОУ. | |
| ***2. Анализ материально-технической базы*** | | |

<table>
<tr><td>7.1.</td><td>Состояние и использование материально-технической базы</td><td>Оборудование всех помещений ГБДОУ, где находятся воспитанники, соответствует Федеральным государственным требованиям к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам и индивидуальным особенностям детей.<br>В каждой группе имеются следующие помещения: групповая комната, спальная комната, туалетная комната, раздевалка. Групповые комнаты предусматривают игровую, познавательную и обеденную зоны.<br>В здании имеется отдельный музыкально-спортивный зал, медицинский и прививочный кабинеты.<br>В 2015-2016 году по сравнению с предыдущим периодом улучшена материально-техническая база:
<table>
<tr><td>в групповых помещениях</td><td>на 57%</td></tr>
<tr><td>на пищеблоках</td><td>на 10%</td></tr>
<tr><td>в музыкально-спортивных залах</td><td>на 40%</td></tr>
<tr><td>в методическом кабинете</td><td>на 10%</td></tr>
<tr><td>в медицинском кабинете</td><td>на 50%</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>7.2.</td><td>Соблюдение в ГБДОУ мер противопожарной и антитеррористической безопасности</td><td>В наличии:<br>- автоматическая пожарная сигнализация (АПС), система оповещения и управления эвакуацией (СОУЭ), охранная сигнализация (ОС), средства пожаротушения, тревожные кнопки, договоры на обслуживание с соответствующими организациями;<br>- акты о состоянии пожарной безопасности;<br>В ГБДОУ проводились учебно-тренировочные мероприятия на случай пожара.</td></tr>
<tr><td>7.3</td><td>Состояние территории ГБДОУ</td><td>Оснащение и оборудование групп строго соответствует Санитарно – эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в ДОУ 2.4.1.3049-13, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации; Законом Санкт-Петербурга от 17.02.2013 №461-83. В детском саду разработаны инструкции по охране труда для работников ГБДОУ как для организации отдельных режимных моментов с детьми, так и по эксплуатации оснащения и оборудования. Групповые помещения оборудованы с учетом возраста воспитанников. Мебель соответствует антропометрическим показателям детей.</td></tr>
<tr><td>7.3.</td><td>Оценка качества медицинского обеспечения дошкольного образовательного учреждения, системы охраны здоровья воспитанников</td><td>Система медицинского обеспечения включает в себя проведение: организационной, лечебно-профилактической, оздоровительной, противоэпидемиологической работы. А также проведение санитарно-просветительской работы с персоналом детского сада и родителями воспитанников.<br>Медицинское обслуживание воспитанников, лечебно-оздоровительная работа, плановая диспансеризация, практические прививки, регулярный контроль за состоянием здоровья воспитанников осуществляется медсестрами и врачами поликлиники № 24 Адмиралтейского района согласно имеющемуся у детского сада договору.</td></tr>
<tr><td>7.4.</td><td>Оценка качества организации питания анализируется и оценивается</td><td>Организация питания осуществляется в соответствии с:<br>- СанПиН 2.3.2.1940-05 «Организация детского питания»;<br>- СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»;<br>- СанПиН 2.4..1.2791-10 «Изменения №1 к СанПиН 2.4.1.2660-10»;<br>- СанПиН2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;<br>- примерного цикличного десятидневного меню для организации питания детей в возрасте от 3 до 7 дет, посещающих с 12-часовым пребыванием дошкольные образовательные учреждения Санкт-Петербурга, в соответствии с физиологическими нормами потребления продуктов, утвержденного</td></tr>
</table>

| | | |
|---|---|---|
| | | начальником Управления социального питания Правительства Санкт-Петербурга 20.12.2013, согласованного с заместителем руководителя Управления Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу от 25.04.2013.<br>В детском саду организовано 4-хразовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, горячий полдник.<br>Учреждение в течение года учебного года снабжали продуктами:<br>Общество с ограниченной ответственностью « Артис - Питание»<br>За составление меню отвечают: завхоз<br>За приготовление блюд отвечают: повара<br>За прием и хранение продуктов отвечает завхоз.<br><br>В дошкольном учреждении работает Совет по питанию, одной из функций которого является контроль за организацией питания. В состав Совета по питанию входят: заведующий, врачи-педиатры, медсестра, завхоз, повара. Состав Совета по питанию утверждается руководителем ГБДОУ.<br>Питание детей гарантируется с учетом выделенных учредителем денежных средств.<br>Важным условием организации питания в детском саду является строгое соблюдение культурно-гигиенических правил, сервировка стола и эмоциональный настрой.<br>В целом работа по организации питания в 2015-2016 учебном году проводилась на хорошем уровне. Натуральные нормы выполнялись. Претензий по качеству приготовленных блюд и разнообразию меню не поступало. |
| **3. Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.** | | |
| 8.1. | Сбор и анализ информации о дошкольном образовании в соответствии с «Перечнем обязательной информации о системе образования, подлежащей мониторингу», утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» | В наличии:<br>-документы, регламентирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования;<br>- ответственное лицо - представителя руководства ДОУ, ответственного за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования (приказ о назначении, регламент его работы - положение, порядок);<br>- план работы ДОУ по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования и его выполнение;<br>- информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования в ДОУ;<br>- проводимые мероприятия внутреннего контроля в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования;<br>- проводимые корректирующие и предупреждающие действия в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования. |
| **4. Анализ финансово-экономической деятельности** | | |
| 9.1. | Осуществляется сбор и анализ информации о выполнении ГБДОУ государственного задания | В наличии документы:<br>- журнал регистрации детей,<br>- табель посещаемости,<br>- табель учета рабочего времени<br>- плановая и отчетная документация по финансово-экономической деятельности ГБДОУ.<br>Все данные размещаются на официальном сайте ГМУ и в программе |

| | | |
|---|---|---|
| | | «Параграф» |

## II. АНАЛИЗ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБДОУ

| N п/п | Показатели | Единица измерения |
|---|---|---|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 75 |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 75 |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 0 |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 18 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 57 |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 75 человека, 100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 75 человека, 100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0 |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 0 |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0 |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 8 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 11 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 7 человек,64% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 7 человек,64% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 4 человека, 36% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, | 4 человека, |

| | | |
|---|---|---|
| | имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 36% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 90% |
| 1.8.1 | Высшая | 5 человек,45% |
| 1.8.2 | Первая | 5 человек,45% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | |
| 1.9.1 | До 5 лет | 9% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 20% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1 человек, 9% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 1 человек, 9% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 13 человек, 100% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 13 человек, 100% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 11/75 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 7,2 кв. м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 60 кв. м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |

| | | |
|---|---|---|
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |