

**ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ В 2015-2016 УЧЕБНОМ ГОДУ**

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА ПРИСМОТРА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ № 48
АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

190121, Санкт-Петербург, Дровяной переулок, дом 6, лит.А
ТЕЛЕФОН/ФАКС: (812) 495-27-15

E-mail: dou48@adm-edu.spb.ru

Руководитель образовательной организации - **Хакимова Нина Ивановна**

- Старший воспитатель – Мустафаева Лариса Раисовна
- Заведующий хозяйством – Кузнецова Анастасия Павловна



Миссия ГБДОУ

Реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенка дошкольного детства, как самоценного периода жизни, охраны и укрепления его здоровья.

Санкт-Петербург
2016

ЧАСТЬ 1: АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В 2015-2016 УЧЕБНОМ ГОДУ

Раздел №1. Организационно–правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

1.1 Свидетельства

- ✓ Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года серия 78 № 004346359 дата внесения записи 29 ноября 2002 года ОГРН 1027810290496 ИМРФ по налогам и сборам по Адмиралтейскому району Санкт-Петербурга
- ✓ Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ серия 78 № 004833593 выдано 13.03.2004 Межрайонной инспекцией Российской Федерации по налогам и сборам № 8 по Санкт-Петербургу, ГРН 2047836009110
- ✓ Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ серия 78 № 007948402 выдано 12.10.2010 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 15 по Санкт-Петербургу, ГРН 9107847277386
- ✓ Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ серия 78 № 007948400 выдано 12.10.2010 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 15 по Санкт-Петербургу, ГРН 9107847277364
- ✓ Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации серия 78 № 007948401 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 15 по Санкт-Петербургу

1.2 Устав

Устав Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада присмотра и оздоровления № 48 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга; Согласован Главой администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга С.В. Штуковой: Утвержден Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 14.09.2015 года № 4583-р.

1.3 Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 1088 от 25.07.2014 на осуществление образовательной деятельности, серия 78Л01 № 0001112.

1.4 Локальные акты образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса:

- Положение о Совете образовательного учреждения.
- Положение о Педагогическом Совете.
- Документация по охране труда в учреждении
- Должностные инструкции
- Инструкции по охране жизни и здоровья детей
- Образовательная программа дошкольного образования ГБДОУ детского сада № 48 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
- Годовой план работы
- Документы ГБДОУ по организации медико-педагогического и административного контроля

- Планы воспитательно-образовательной работы педагогов
- Расписание непрерывной образовательной деятельности, режимы дня
- Мониторинг освоения образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детского сада № 48 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
- Правила внутреннего трудового распорядка
- Коллективный договор
- Положение о приеме детей в ГБДОУ детский сад № 48 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
- Положение о Сайте.
- Положение о персональных данных.
- Программа развития на 2015-2019гг.
- Положение о Совете по питанию.
- Положение о комиссии по внутреннему аудиту.
- Публичный доклад.
- Положение об оценке эффективности деятельности педагогических работников.
 - Положение о приеме на работу
 - Положение о форме и порядке заключения трудовых договоров
 - Положение об оплате труда
 - Положение о работе с персональными данными работников
 - Положение о первичной профсоюзной организации
 - Положение о Почетной грамоте
 - Положение о должностной инструкции
 - Положение о конфиденциальности делопроизводства
 - Положение о порядке представления мер социальной поддержки педагогическим работникам
 - Положение о повышении квалификации педагогических работников
 - Правила внутреннего распорядка воспитанников ГБДОУ детского сада № 48 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
 - Положение о родительском комитете
 - Положение о публичном докладе
 - Положение о регламенте по предоставлению информации об образовательных программах и учебных планах: годовых, календарных, учебных графиках
 - Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
 - Положение о Комиссии по противодействию коррупции
 - Положение о контрольной деятельности
 - Положение о комиссии для проведения внутреннего аудита готовности учреждения к новому учебному году
 - Положение о методическом кабинете
 - Положение о планировании образовательной работы
 - Положение о контроле образовательного процесса в ГБДОУ детском саду № 48 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
 - Положение о наставничестве
 - Положение о портфолио
 - Положения по мониторинге качества предоставляемых услуг
 - Положение о рабочей группе по разработке образовательной программы ГБДОУ
 - Положение о творческой группе
 - Положение о рабочей группе по внедрению ФГОС ДО
 - Положение о Рабочей программе педагога

Раздел № 2. Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса.

2.1. Право владения использованием материально – технической базы

Свидетельство о государственной регистрации права (Оперативное управление) 78-АЖ 580029 от 05.04.2012.

Свидетельство о государственной регистрации права (Постоянное (бессрочное) пользование) 78-78-01/0157/2006.052 от 30.09.2015

2.2. Юридический адрес:

Юридический адрес: 190121, г. Санкт-Петербург, Дровяной переулок, дом 6, лит.А

2.3. Материально-техническое обеспечение:

2.3.1 Площадь, перечень помещений

Общая площадь ГБДОУ – 932,5 м²,

Земельный участок 1001 м².

Здание ГБДОУ рассчитано на 4 возрастные группы.

2.3.2. Оснащение образовательного процесса и развивающая среда детского сада соответствует ФГОС ДО и отвечают всем требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013. В дошкольном учреждении созданы все необходимые условия, позволяющие в полной мере эффективно осуществлять образовательный процесс, решать задачи воспитания и развития детей с учетом основных направлений деятельности учреждения.

Здание ГБДОУ типовое, отдельно стоящее, 1961 года постройки, трехэтажное + цокольный этаж. Детский сад имеет все виды благоустройства: водопровод, канализацию, централизованное водяное отопление.

В детском саду имеются:

- Кабинет заведующего;
- Кабинет заведующего хозяйством;
- Кабинет старшего воспитателя;
- Музыкальный зал;
- Физкультурный зал
- Пищеблок;
- Прачечная;
- Бельевая;
- Теплоцентр;
- Водомер;
- Лицензированный медицинский кабинет;

В детском саду функционирует 4 возрастные группы. В каждой группе имеются следующие помещения: групповая комната, спальная, раздевалка, умывальная комната, туалет. Групповые комнаты предусматривают игровую, двигательную, познавательную и обеденную зоны.

2.4 Наличие современной информационно – технической базы

В настоящее время в ГБДОУ имеются

- 3 компьютера
- 3 принтера
- 1 музыкальный центр
- 1 телевизор
- 3 магнитофона
- установлен Wi-Fi.
- мультимедийный проектор
- телефон-факс

Необходимо пополнить информационно-техническую базу новыми компьютерами, оснастив ими каждую группу; приобрести интерактивную доску;

2.5 Организация питания

Основным документом является Сан Пин 2.4.1.2660 - 10.

Заключен Договор № ПИТ/48 от 11 января 2016 года с ЗАО «Артис-Детское питание» на комплексную поставку продуктов питания для организации горячего питания.

В ГБДОУ организовано четырехразовое питание на основе десятидневного меню, разработанное Управлением социального питания Правительством Санкт-Петербурга, согласованное с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу и утвержденное начальником Управлением социального питания Н.А. Петровой. В детском саду имеется картотека технологических карт, утвержденная заведующим и согласованная с отделом Соц. питания.

Для информации родителей вывешивается ежедневно меню, утвержденное заведующим. В учреждении аккуратно ведется вся необходимая документация, составляется меню-требование на детей раннего и дошкольного возраста. Накладные подписываются завхозом, поваром, утверждаются заведующим.

На начало учебного года в детском саду были изданы приказы: «Об организации питания детей», «О создании совета по питанию», «О создании комиссии по питанию», «О назначении ответственного за снятие и хранение суточных проб», которые были доведены до сведения ответственным лицам за организацию питания. Разработан план мероприятий по контролю за организацией питания на учебный год, утвержденный на первом заседании Совета по питанию и доведен до сведения всего коллектива. В него вошли разделы: организационная работа, работа с кадрами, работа с детьми, работа с родителями, контроль за организацией питания, работа с поставщиками. В плане определены сроки и ответственные лица.

В целях активизации работы по организации питания составлен план работы Совета по питанию на учебный год, программа производственного контроля, циклограмма контроля руководителя за организацией питания. Были разработаны: план оперативного контроля «Организация питания в группах»; схема контроля «Культура поведения за столом»; диагностики по проверке пищеблока, склада для хранения продуктов.

Члены Совета по питанию в своей работе руководствуются Положением о Совете по питанию, раз в месяц, согласно плану, проводят заседания Совета с обязательным ведением протокола. Для более эффективной работы поваров члены Совета по питанию составили папку нормативных и методических документов, которая хранится на пищеблоке. Члены Совета по питанию систематически следят за закладкой продуктов питания, за порционированием блюд на группах, за санитарным состоянием пищеблока, за качеством продуктов питания, доставляемых на склад с обязательным составлением акта.

Во всех помещениях пищеблока и кладовых проделан ремонт. Соблюдаются требования к хранению продуктов, в наличии контейнеры, стеллажи, поддоны. Для хранения скоропортящихся продуктов в полном объеме имеется холодильное оборудование. Завхоз ежедневно ведет журнал контроля температурного режима холодильников. При хранении продуктов питания соблюдается товарное соседство. Продукты питания поставляются в детский сад согласно поданных заявок. Заведующий хозяйством ведет всю необходимую документацию по организации питания: «Журнал бракеража сырой продукции», «Книга складского учета». Продукты принимаются с обязательным набором сопроводительных

документов. При отсутствии какого-либо документа продукты в учреждение не принимаются. Все продукты тщательно осматриваются членами Совета по питанию с составлением акта.

2.6 Медицинское обслуживание

Заключен договор о сотрудничестве и совместной деятельности по медицинскому обслуживанию с ГУБЗ «Городской поликлиникой № 27» договор от 27.12.2014 № 13, договор от 27.12.2014 № 14 , от 01.04.2015г Б/н

Медицинское обслуживание детей в учреждении обеспечивает специалист высшей категории старшая медицинская сестра Иванова Любовь Александровна, а также Медицинское обслуживание осуществляется специально закрепленным поликлиникой врачом, который наряду с администрацией несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания. В учреждении имеются помещения с соответствующими условиями для работы медицинских работников. Медицинский блок состоит из медицинского кабинета, процедурного и изолятора. Профилактические осмотры детей проводятся в соответствии с нормативными документами.

2.6 Финансово-хозяйственная деятельность

Все процедуры в соответствии с планом размещения государственного заказа проведены.

ПФХД на 01.01.2016

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ УЧРЕЖДЕНИЕМ ПЛАНА ЕГО ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
на 1 января 2016 г.

Учреждение:

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад пристра и оздоровления № 48 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Обособленное подразделение:

Учредитель: 7838310564

Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя:

Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение "Централизованная бухгалтерия администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга"

Вид финансового обеспечения (деятельности): Собственные доходы учреждения

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

13-января-2016

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

по ОКТМО

по ОКПО

Глава по БК

по ОКЕИ

КОДЫ

0503737

01/01/16

53250915

40301000

53250915

846

383

1

1. Доходы учреждения

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений				итого	Не исполнено плановых назначений
				через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовыми операциями		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Доходы - всего	010		361 682,13	365 206,52				365 206,52	-3 524,39
<i>Доходы от оказания платных услуг (работ)</i>	<i>040</i>	<i>130</i>	<i>361 682,13</i>	<i>365 206,52</i>				<i>365 206,52</i>	<i>-3 524,39</i>

2. Расходы учреждения

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений				итого	Не исполнено плановых назначений
				через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовыми операциями		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Расходы - всего	200	x	369 324,92	369 324,92				369 324,92	0,00
в том числе:									
Расходы по приобретению нефинансовых активов	260	300	369 324,92	369 324,92				369 324,92	0,00
в том числе:									
материальных запасов	264	340	369 324,92	369 324,92				369 324,92	0,00
Результат исполнения (дефицит/профицит)	450	x	-7 642,79	-4 118,40				-4 118,40	x

3. Источники финансирования дефицита средств учреждения

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений				итого	Не исполнено плановых назначений
				через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовыми операциями		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Источники финансирования дефицита средств - всего (стр. 520 + стр. 620 + стр. 700 + стр. 730 + стр. 820 + стр. 830)	500		7 642,79	4 118,40				4 118,40	3 524,39
в том числе:									
Изменение остатков средств	700	x	7 642,79	4 118,40				4 118,40	3 524,39
увеличение остатков средств, всего	710	510	x	-365 867,55				-365 867,55	x
уменьшение остатков средств, всего	720	610	x	369 985,95				369 985,95	x

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ УЧРЕЖДЕНИЕМ ПЛАНА ЕГО ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

на 1 января 2016 г.

Учреждение:

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад пристра и оздоровления № 48 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Обособленное подразделение:

Учредитель: 7838310564

Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя:

Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение "Централизованная бухгалтерия администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга"

Вид финансового обеспечения (деятельности): Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

13-январь-2016

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

по ОКТМО

по ОКПО

Глава по БК

по ОКЕИ

КОДЫ

0503737

01/01/16

53250915

40301000

53250915

846

383

I

1. Доходы учреждения

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений				итого	Не исполнено плановых назначений
				через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовыми операциями		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Доходы - всего	010		12 359 049,77	12 359 049,77				12 359 049,77	0,00
<i>Прочие доходы в том числе:</i>	<i>100</i>	<i>180</i>	<i>12 359 049,77</i>	<i>12 359 049,77</i>				<i>12 359 049,77</i>	<i>0,00</i>
субсидии	101	180	12 359 049,77	12 359 049,77				12 359 049,77	0,00

2. Расходы учреждения									
Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений				итого	Не исполнено плановых назначений
				через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовыми операциями		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Расходы - всего	200	x	12 556 049,77	12 584 295,05				12 584 295,05	-28 245,28
в том числе:									
<i>Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда в том числе:</i>	<i>160</i>	<i>210</i>	<i>9 882 579,03</i>	<i>9 910 824,31</i>				<i>9 910 824,31</i>	<i>-28 245,28</i>
заработная плата	161	211	7 589 500,00	7 589 500,00				7 589 500,00	0,00
прочие выплаты	162	212	1 079,03	1 079,03				1 079,03	0,00
начисления на выплаты по оплате труда	163	213	2 292 000,00	2 320 245,28				2 320 245,28	-28 245,28
<i>Приобретение работ, услуг в том числе:</i>	<i>170</i>	<i>220</i>	<i>1 081 554,94</i>	<i>1 081 554,94</i>				<i>1 081 554,94</i>	<i>0,00</i>
услуги связи	171	221	35 258,40	35 258,40				35 258,40	0,00
коммунальные услуги	173	223	601 900,00	601 900,00				601 900,00	0,00
работы, услуги по содержанию имущества	175	225	321 972,27	321 972,27				321 972,27	0,00
прочие работы, услуги	176	226	122 424,27	122 424,27				122 424,27	0,00
Прочие расходы	250	290	2 000,00	2 000,00				2 000,00	0,00
<i>Расходы по приобретению нефинансовых активов в том числе:</i>	<i>260</i>	<i>300</i>	<i>1 589 915,80</i>	<i>1 589 915,80</i>				<i>1 589 915,80</i>	<i>0,00</i>
основных средств	261	310	98 343,10	98 343,10				98 343,10	0,00
материальных запасов	264	340	1 491 572,70	1 491 572,70				1 491 572,70	0,00
Возвращено расходов и выплат обеспечений прошлых лет (стр.300 (гр.5-9) = стр.900 (гр.4-8))	300			-28 245,28				-28 245,28	0,00
Результат исполнения (дефицит/профицит)	450	x	-197 000,00	-197 000,00				-197 000,00	x

2. Расходы учреждения

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений				итого	Не исполнено плановых назначений
				через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовыми операциями		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Расходы - всего	200	x	12 556 049,77	12 584 295,05				12 584 295,05	-28 245,28
<i>в том числе:</i>									
<i>Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда</i>	<i>160</i>	<i>210</i>	<i>9 882 579,03</i>	<i>9 910 824,31</i>				<i>9 910 824,31</i>	<i>-28 245,28</i>
<i>в том числе:</i>									
заработная плата	161	211	7 589 500,00	7 589 500,00				7 589 500,00	0,00
прочие выплаты	162	212	1 079,03	1 079,03				1 079,03	0,00
начисления на выплаты по оплате труда	163	213	2 292 000,00	2 320 245,28				2 320 245,28	-28 245,28
<i>Приобретение работ, услуг</i>	<i>170</i>	<i>220</i>	<i>1 081 554,94</i>	<i>1 081 554,94</i>				<i>1 081 554,94</i>	<i>0,00</i>
<i>в том числе:</i>									
услуги связи	171	221	35 258,40	35 258,40				35 258,40	0,00
коммунальные услуги	173	223	601 900,00	601 900,00				601 900,00	0,00
работы, услуги по содержанию имущества	175	225	321 972,27	321 972,27				321 972,27	0,00
прочие работы, услуги	176	226	122 424,27	122 424,27				122 424,27	0,00
Прочие расходы	250	290	2 000,00	2 000,00				2 000,00	0,00
<i>Расходы по приобретению нефинансовых активов</i>	<i>260</i>	<i>300</i>	<i>1 589 915,80</i>	<i>1 589 915,80</i>				<i>1 589 915,80</i>	<i>0,00</i>
<i>в том числе:</i>									
основных средств	261	310	98 343,10	98 343,10				98 343,10	0,00
материальных запасов	264	340	1 491 572,70	1 491 572,70				1 491 572,70	0,00
Возвращено расходов и выплат обеспечений прошлых лет (стр.300 (гр.5-9) = стр.900 (гр.4-8))	300			-28 245,28				-28 245,28	0,00
Результат исполнения (дефицит/профицит)	450	x	-197 000,00	-197 000,00				-197 000,00	x

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ УЧРЕЖДЕНИЕМ ПЛАНА ЕГО ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
на 1 января 2016 г.

Учреждение:

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад пристра и оздоровления № 48 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Обособленное подразделение:

Учредитель: 7838310564

Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя:

Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение "Централизованная бухгалтерия администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга"

Вид финансового обеспечения (деятельности): Субсидии на иные цели

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

13-января-2016

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

по ОКТМО

по ОКПО

Глава по БК

по ОКЕИ

КОДЫ

0503737

01/01/16

53250915

40301000

53250915

846

383

1

1. Доходы учреждения

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений				итого	Не исполнено плановых назначений
				через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовыми операциями		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Доходы - всего	010		468 987,08	468 987,08				468 987,08	0,00
<i>Прочие доходы в том числе:</i>	<i>100</i>	<i>180</i>	<i>468 987,08</i>	<i>468 987,08</i>				<i>468 987,08</i>	<i>0,00</i>
субсидии	101	180	468 987,08	468 987,08				468 987,08	0,00

2. Расходы учреждения

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений				итого	Не исполнено плановых назначений
				через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовыми операциями		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Расходы - всего	200	x	468 987,08	468 985,63				468 985,63	1,45
в том числе:									
Приобретение работ, услуг	170	220	405 620,60	405 619,15				405 619,15	1,45
в том числе:									
работы, услуги по содержанию имущества	175	225	400 000,00	399 998,55				399 998,55	1,45
прочие работы, услуги	176	226	5 620,60	5 620,60				5 620,60	0,00
Социальное обеспечение	240	260	63 366,48	63 366,48				63 366,48	0,00
в том числе:									
пособия по социальной помощи населению	242	262	63 366,48	63 366,48				63 366,48	0,00
Результат исполнения (дефицит/профицит)	450	x		1,45				1,45	x

3. Источники финансирования дефицита средств учреждения

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений				итого	Не исполнено плановых назначений
				через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовыми операциями		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Источники финансирования дефицита средств - всего (стр. 520 + стр. 620 + стр. 700 + стр. 730 + стр. 820 + стр. 830)	500			-1,45				-1,45	0,00
в том числе:									
Изменение остатков средств	700	x		-1,45				-1,45	0,00
увеличение остатков средств, всего	710	510	x	-468 987,08				-468 987,08	x
уменьшение остатков средств, всего	720	610	x	468 985,63				468 985,63	x

Раздел № 3. Структура образовательного учреждения и система его управления.

3.1. структура образовательного учреждения (штатные единицы).

Категории работников	Должности служащих, работников
Руководители.	
1 уровень.	Заведующий.1
3 уровень.	Заведующий хозяйством.1
Специалисты.	
	Старший воспитатель 1
	Музыкальный руководитель.1
	Инструктор по физической культуре.0,5
	Воспитатель.8
Служащие.	
	Помощник воспитателя.4
	Делопроизводитель 0.25
Рабочие.	
	Повар.1
	Мойщик посуды.1
	Кухонный рабочий.1
	Рабочий КОРЗ 1
	Электромонтер.0,5
	Машинист по стирке и уборке спецодежды .1
	Уборщик служебных и производственных помещений. 1
	Дворник 0.25

3.2. Основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения:

- оперативный контроль,
- тематический контроль,
- рабочие совещания,
- педагогические советы,
- советы образовательного учреждения.

Раздел №4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

ГБДОУ полностью укомплектовано руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками. Уровень квалификации педагогических и иных работников ДОО соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности.

Заведующий ГБДОУ – Хакимова Нина Ивановна

- высшее профессиональное образование
- стаж работы в учреждении - 40 лет
- награды - медаль "В память 300-летия Санкт-Петербурга"
- знак "Отличник народного просвещения"

Кадровый состав ГБДОУ

№№	Фамилия	Должность	Педагогический стаж	Образование	Квалификационная категория	Награды
1	Барабанова Ю.Ю.	Инструктор по ФК	10 лет	высшее профессиональное	Без категории	
2	Доронина Л.В.	Воспитатель	20 лет	среднее профессиональное	Высшая категория	
3	Мосолова Г.П.	Воспитатель	32 года	среднее профессиональное	Высшая категория	
4	Муратова Л.С.	Воспитатель	33 лет	среднее профессиональное	Соответствует должности	
5	Мустафаева Л.Р.	Старший воспитатель	23 года	высшее профессиональное	Высшая категория	«Почетный работник образования»
6	Новикова И.А.	Воспитатель	40 лет	высшее профессиональное	Первая категория	«Грамота Министерства Образования РФ»
7	Рогожина В.В.	Музыкальный руководитель	1 год	высшее профессиональное	Без категории	
8	Семичастнова Ж.А.	Воспитатель	19 лет	среднее профессиональное	Высшая категория	
9	Турсунова С.Ю.	Воспитатель	1 год	высшее профессиональное	Без категории	
10	Черенева И.М.	Воспитатель	9 лет	среднее профессиональное	Без категории	
11	Юрова И.Г.	Воспитатель	15 лет	среднее профессиональное	Первая категория	

Раздел № 5. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

5.1. Комплектование групп по видам на 2015-2016 учебный год.

Группа	Возраст	Мальчики	Девочки	Количество детей в группе
Первая младшая	1.6 – 3 года	8	11	15
Втора младшая	3 – 4 года	9	8	17
Средняя	4 – 5 лет	6	11	17
Старше-подготовительная	5 – 7 лет	9	17	26

Выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

I. Наименование государственной услуги (работы).

Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования;

присмотр и уход за детьми.

1.1 Наименование государственной услуги (работы).

Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования;

присмотр и уход за детьми.

1.2 Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги).

Часто болеющие дети, которым необходим комплекс специальных оздоровительных мероприятий в возрасте от 1 года до 3-х лет

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Количество	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год 2014г.	текущий финансовый год 2015г.	очередной год планового периода 2016г.	первый год планового периода 2017г.	второй год планового периода 2018 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Наполняемость групп	Безвозмездная	Человек	15	15	15	15	15

Содержание государственной услуги (работы) определяется образовательной программой дошкольного образования, разработанной и утвержденной учреждением самостоятельно в соответствии с нормативно правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, учредительными документами образовательного учреждения.

2.1 Наименование государственной услуги (работы).

Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования;

присмотр и уход за детьми.

2.2 Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги).

Часто болеющие дети, которым необходим комплекс специальных оздоровительных мероприятий в возрасте с 3-х до 7 лет.

2.3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

**Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги
(выполняемой работы):**

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставле ния государствен ной услуги (работы) (безвозмездна я, платная)	Количес тво	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансо вый год 2014 г.	текущий финансо вый год 2015 г.	очеред ной год планового периода 2016 г.	первый год плановог о периода 2017 г.	второй год планово го периода 2018 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Наполняемость групп	Безвозмездная	Человек	58	58	58	58	58

Содержание государственной услуги (работы) определяется образовательной программой дошкольного образования, разработанной и утвержденной учреждением самостоятельно в соответствии с нормативно правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, учредительными документами образовательного учреждения.

**Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги
(выполняемой работы):**

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Выполнение программы	%	100	100	100	100	100
2.	Наполняемость учреждения детьми	%	100	100	100	100	100

4. Порядок оказания государственной услуги регламентируется технологическими регламентами оказания государственных услуг (выполнения работ).

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: НЕТ

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы) регламентируется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт – Петербурга, локальными документами образовательного учреждения.

5.2 Данные по состоянию здоровья воспитанников в 2015-2016 учебном году:

Возрастные и гендерные особенности контингента детей ГБДОУ по группам

Группа	Возраст	Мальчики	Девочки	Количество детей в группе
Первая младшая	1.6 – 3 года	8	11	15
Втора младшая	3 – 4 года	9	8	17
Средняя	4 – 5 лет	6	11	17
Старше-подготовительная	5 – 7 лет	9	17	26

Оценка здоровья контингента детей по группам

Возрастная группа	Группа здоровья				Часто болеющие и Часто длительно болеющие	Хронические заболевания						Тубинфицированные
	1	II	III	IV		Атопический дерматит,	Аллергическое поражение ВДП в т. ч. бронхиальная астма	Болезни моче половых системы	Болезни сердца	Болезни глаза и его придатков	Другое	
Первая младшая	1	15	3	-	3	4	1	1	1	-	3	-
Втора младшая	1	14	2	-	6	9	4	1	-	1	1	-
Средняя	-	10	7	-	5	7	5	2	2	-	-	1
Старше-подготовительная	1	13	12	-	2	6	5	2	-	2	1	1
ВСЕГО по ГБДОУ	3	52	24	-	16	26	15	6	3	3	5	2

Основной контингент - воспитанники со II и III группой здоровья, часто и длительно болеющие, с аллергопатологиями, хроническими заболеваниями.

Анализ заболеваемости детей за 2015-2016 учебный год

Возрастная группа	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	ИТОГ
1 младшая	7	9	7	3	8	7	9	5	4	59
2 младшая	2	5	4	3	1	7	2	10	3	37
Средняя	4	5	6	1	9	7	6	5	3	46
Старше-подготовительная	4	4	6	3	4	11	2	7	5	46
Количество заболевание за год										188

5.3 Комплекс мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, антикоррупционному воспитанию, работа по профилактике ДТТ, ГО и ЧС;

Системная работа учреждения проходит по следующим основным направлениям:

- организация санитарно-эпидемиологического режима и создание гигиенических условий жизнедеятельности детей; организация детского питания;
- организация оздоровительно-профилактической работы с детьми; организация и построение режима дня, и регулярное соблюдение режимных
- процессов (прогулка, сон, занятия, чередование различных видов деятельности и отдыха в процессе обучения); создание положительного эмоционального фона и психологической безопасности пребывания детей в ДООУ; физическое воспитание.

Полученные данные о состоянии здоровья воспитанников определяют один из ведущих приоритетов в реализации основной образовательной программы — физическое развитие воспитанников.

Цели	Задачи
Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни.	- Формирование у детей начальных представлений о здоровом образе жизни
Физическая культура.	- Сохранение, укрепление и охрана здоровья детей; повышение умственной и физической работоспособности, предупреждение утомления. - Обеспечение гармоничного физического развития, совершенствование умений и навыков в основных видах движений, воспитание красоты, грациозности, выразительности движений, формирование правильной осанки. - Формирование потребности в ежедневной двигательной деятельности. Развитие инициативы, самостоятельности и творчества в двигательной активности, способности к самоконтролю, самооценке при выполнении движений. - Развитие интереса к участию в подвижных и спортивных играх и физических упражнениях, активности в самостоятельной двигательной деятельности; интереса и любви к спорту.

Включение в образовательный процесс оздоровительных мероприятий программы «К здоровой семье через детский сад» В.С. Коваленко позволяет улучшить показатели здоровья детей, приобщить родителей к участию в оздоровительных проектах.

5.3.1 Комплекс мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.

Физкультурно-оздоровительная работа имеет большое значение, учитывая приоритет ГБДОУ, как для укрепления здоровья, так и для формирования двигательных умений и навыков, являющихся значимыми компонентами в познавательном и эмоциональном развитии воспитанников.

Ведущие цели физкультурно-оздоровительной работы в детском саду - создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

В ГБДОУ разработана система работы по приоритетному направлению «Физическое развитие» «Здоровье»

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ДЕТЬМИ		
1 направление работы	Формы работы	Ответственный
Приобретение детьми опыта в двигательной деятельности (непосредственно-образовательная деятельность)	Физическая культура (в спортивном зале)	Инструктор по физической культуре
	Музыка (в зале)	Музыкальный руководитель
Приобретение детьми опыта в двигательной деятельности (режимные моменты)	Ежедневная утренняя Адаптационная гимнастика (в зале) для детей 2 младшей , средней и подготовительной группы) Гимнастика Воробьева (в группе) (1 младшая группа) Физминутки Динамические переменки Подвижные игры на воздухе и в помещении Спортивные игры на воздухе и в помещении	Воспитатели Инструктор по физической культуре
Приобретение детьми опыта в двигательной деятельности (совместная деятельность)	Игры разной степени подвижности Спортивные упражнения Эстафеты и аттракционы Элементы спортивных игр Спортивные праздники и досуги Пешеходные прогулки (в ближайшее окружение, в парки, скверы, площадки микрорайона) Дни здоровья Неделя здоровья Спортивно – познавательные проекты Индивидуальная работа по развитию и совершенствованию двигательных умений и навыков детей	Воспитатели Инструктор по физической культуре
Приобретение детьми опыта в двигательной деятельности (самостоятельная деятельность детей)	Самостоятельная двигательно-игровая деятельность детей в помещении и на прогулке	Воспитатели
2 направление работы	Формы работы	Ответственный
Становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере	Создание условий для приобретения опыта Ежедневного выполнения утренней гимнастики Правильного реагирования на сигналы «беги», «стой», «лови», «прыгай» Согласования действий со сверстниками Соблюдения правил безопасного двигательного поведения Соблюдения правил подвижных игр,	Воспитатели Инструктор по физической культуре Музыкальный руководитель

	<p>упражнений, эстафет, аттракционов Осознанного выполнения движений Свободного использования спортивного инвентаря и физкультурного оборудования Помощи друг другу в выполнении различных движений, упражнений, игр Развития инициативности, активности, самостоятельности Развития смелости, настойчивости, выдержки Развития самоконтроля, самооценки, уверенности в своих силах Развития двигательного творчества</p>	
3 направление работы	Формы работы	Ответственный
<p>Становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.)</p>	<p>Ежедневное выполнение навыков личной гигиены и навыков самообслуживания Сюжетно-ролевые и дидактические игры Игры-драматизации Создание и решение проблемных игровых ситуаций Чтение художественной литературы Ситуативные беседы Исследовательская деятельность Спортивные и физкультурные досуги Спортивно-познавательные досуги Неделя здоровья День здоровья Создание мини-музеев и выставочных экспозиций оздоровительной направленности Тематические вечера «Гость группы» (сотрудники детского сада, родители), Уроки Айболита</p>	<p>Воспитатели Инструктор по физической культуре Музыкальный руководитель Медицинский персонал</p>
4 направление работы	Формы работы	Ответственный
<p>Профилактические мероприятия по программе здоровьесозидания Коваленко В.С. «К здоровой семье через детский сад»</p>	<p>Закаливающие процедуры Воздушные ванны Водные процедуры (умывание рук, обливание ног в теплое время года) Режим теплового комфорта в выборе одежды для пребывания в группе, на занятиях по физическому воспитанию, во время прогулок Режим проветривания и оптимизации вентиляции во время дневного сна и в течение дня</p>	<p>Воспитатели Инструктор по физической культуре</p>
<p>Целенаправленные гимнастические комплексы</p>	<p>Комплексы гимнастики Воробьева (младший дошкольный возраст) и адаптационной гимнастики (старший дошкольный возраст) Тренажерный путь Психофизический комплекс для</p>	<p>Воспитатели Инструктор по физической культуре</p>

	<p>оптимизации работы системы пищеварения (автор Руденко А.С.) Глазной гимнастический комплекс Гимнастический мини-комплекс для нормализации работы пищеварительной системы Дыхательная гимнастика</p>	
<p>Обеспечение благоприятных условий жизнедеятельности, в т.ч. в экологически неблагоприятной среде</p>	<p>Использование фильтров для очистки Воздуха, Ионизация воздуха Использование фильтров для очистки воды Использование бактерицидных ламп</p>	<p>Воспитатели</p>
<p>Повышение неспецифической резистентности организма</p>	<p>Самомассаж кистей рук Самомассаж ушных раковин (старший дошкольный возраст) Вакцинопрофилактика</p>	<p>Воспитатели Инструктор по физической культуре Медицинский персонал</p>
<p>Организация питания</p>	<p>Утвержденное цикличное 10-дневное меню (по сезонам) для организации питания детей от 1,5 до 3 лет и от 3 до 7 лет в соответствии с требованиями действующего СанПиН 2.4.1.3049-13 Индивидуальная коррекция питания детей с пищевой патологией</p>	<p>Врач-педиатр Ст. медсестра Повара</p>
<p>Психолого-педагогическое сопровождение развития</p>	<p>Создание и нормализация комфортного психологического климата Обеспечение педагогами положительной эмоциональной мотивации всех видов детской деятельности Использование приемов релаксации в режиме дня Музыкаотерапия Сказкотерапия Правильное распределение интеллектуальных и физических нагрузок Оптимальный двигательный режим Комфортная организация режимных моментов Личностно-ориентированный стиль взаимодействия педагогов и специалистов с детьми Формирование основ коммуникативной деятельности у детей Медико-психолого-педагогическая поддержка ребенка в адаптационный период Позитивное чтение, просмотр детских мультфильмов, (отбор произведений на отсутствие инверсий эмоций, и на</p>	<p>Воспитатели Специалисты</p>

	положительные примеры для подражания)	
--	---------------------------------------	--

5.3.2 Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда

ДОУ оснащено системой безопасности и обслуживается в соответствии заключенных договоров с обслуживающими организациями.

Территория прогулочной территории ограждена металлическим забором высотой 1,6 м. Все входные двери здания оборудованы домофонами. На игровой площадке установлено стационарное современное игровое оборудование - малые архитектурные формы. Игровое оборудование и постройки безопасные, с приспособлениями, дающими возможность ребёнку двигаться, играть.

Обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников. Соблюдаются правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты. Работники своевременно проходят инструктаж по охране труда, проведена аттестация рабочих мест. Составлен план эвакуации детей и схема оповещения работников на случай чрезвычайных происшествий. Разработана система тренинга по противопожарной безопасности для всех категорий сотрудников, регулярно проводятся с персоналом практические занятия. Установлена автоматическая пожарная и охранная сигнализация. В соответствии с требованиями СанПиН в полном объёме реализуется питьевой, тепловой и воздушный режим, о чем свидетельствуют акты надзорных организаций приемки ДОУ к новому учебному году.

5.3.3 Организация мер по антитеррористической защите дошкольной образовательной организации.

Учитывая возраст наших воспитанников, целенаправленной работы с детьми по антикоррупционному воспитанию в организации не проводится, т.к. она целиком и полностью входит в блок нравственного воспитания детей.

Основами антикоррупционного воспитания малышей являются простые нравственные постулаты: добро – зло; хорошо – плохо. Работа направлена на развитие у ребенка правильных нравственных стереотипов: ложь, всегда становится правдой; воровать плохо, чужое брать нельзя и. т. п. Эта работа крайне трудоемкая и кропотливая, пронизывает весь образовательный процесс и воспитатели умело пользуются в нравственном воспитании детей теми жизненными проблемными ситуациями, которые возникают в их работе для подготовки базиса для дальнейшего антикоррупционного воспитания малышей.

В учреждении ведется работа по антикоррупционному просвещению и воспитанию сотрудников и родителей с помощью:

- наглядной агитации;
- ознакомлением с документами по антикоррупционной деятельности;
- разъяснению тех или иных нормативных положений;
- проведение индивидуальных бесед и консультаций по теме;
- демонстрации видеороликов.

Раздел № 6. Результативность образовательного процесса ГБДОУ.

6.1. Реализуемая основная образовательная программа ДОУ; цели и задачи образовательной программы, сроки обучения, возраст

ДООУ реализует Основную образовательную программу дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 48 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга), разработанную педагогическим коллективом в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного

Цель программы направлена на создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовку к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Программа реализует следующие **задачи**:

Задачи по социально – коммуникативному развитию обучающихся:

- Формировать представления у детей о правилах поведения в различных ситуациях (на дороге, в лесу, дома и т.п.);
- Формировать начальные представления о себе и своих близких, ближайшем окружении;
- Формировать у ребенка чувство принадлежности к миру, осваивать гражданскую позицию;
- Способствовать развитию сотрудничества между детьми;
- Развивать у детей интерес к труду взрослых, желанию трудиться, быть полезным обществу;
- Способствовать становлению интереса к обучению в школе;
- Создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству;

Задачи по познавательному и речевому развитию обучающихся:

- Сформировать представления детей о целостной картине мира;
- Развивать интерес к предметам и явлениям окружающей действительности;
- Сформировать первоначальные представления о явлениях природы, пространственных изменениях в природе;
- Сформировать готовность участвовать в элементарной учебной деятельности (слушать педагога, принимать учебную задачу, следовать инструкции, задавать вопросы, самостоятельно выполнять задание, стремиться к достижению результата);

Задачи по художественно – эстетическому развитию обучающихся:

- Создать условия для формирования, эмоционального отношения к предметам и явлениям, воспитывать эстетический вкус;
- Развивать индивидуальные творческие способности детей в рисовании, лепке, аппликации, художественно-речевой, деятельности и др.;
- Развить сенсорные способности восприятия, чувства цвета, ритма, композиции, умения элементарно выражать в художественных образах решение творческих задач;
- Создать условия для развития творческой активности детей, через театральную деятельность, а так же для поэтапного освоения детьми приемов манипуляций с различными видами кукольных театров;
- Развивать интерес к театрально – игровой деятельности;
- Развивать детское творчество во всех видах музыкальной деятельности;
- Приобщение детей к русской народной культуре, через изобразительную деятельность

музыкальную, театральную, досуговую деятельность.

Задачи по физическому развитию обучающихся:

- Способствовать развитию физических качеств ребенка (скоростных, силовых, гибкости, выносливости и координации);
- Обогащать двигательный опыт детей за счет включения разнообразных игр спортивной направленности;
- Пропагандировать работу по физкультурно-оздоровительному направлению среди воспитателей и родителей;

6.2 Особенности организации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации

Образовательный процесс в учреждении предусматривает решение программных образовательных задач в рамках модели организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО. Модель включает в себя: совместную взросло-детскую (партнерскую) деятельность; свободную самостоятельную деятельность детей.

Модель организации образовательного процесса

Совместная деятельность взрослого и детей			Самостоятельная деятельность детей	Взаимодействие с семьей
Непрерывная непосредственно образовательная деятельность	Образовательная деятельность в ходе режимных моментов	Индивидуальная работа с детьми		

Схема развития любого вида деятельности такова: сначала она осуществляется в совместной деятельности со взрослым (вместе, а потом рядом), затем в совместной деятельности со сверстниками и становится само-деятельностью.

Совместная деятельность предполагает индивидуальную, подгрупповую и групповую формы организации образовательной работы с воспитанниками. Она строится на:

- субъектной (партнерской, равноправной) позиции взрослого и ребенка;
- диалогическом (а не монологическом) общении взрослого с детьми;
- продуктивном взаимодействии ребенка со взрослыми и сверстниками;
- партнерской формой организации образовательной деятельности (возможностью свободного размещения, перемещения, общения детей и др.).

Основной мотив участия (неучастия) ребенка в образовательном процессе – наличие (отсутствие) интереса.

Непосредственно образовательная деятельность реализуется через организацию различных видов детской деятельности или их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения Программы и решения конкретных образовательных задач.

Образовательная деятельность с детьми осуществляется и **в процессе проведения режимных моментов**: утренней гимнастики, прогулки, приема пищи, послеобеденного сна. В режимные моменты активизируется работа по формированию культурно-гигиенических навыков, воспитанию организованности и дисциплинированности.

Место, занимаемое той или иной деятельностью, и время, отведенное для нее в режиме, определяется возрастом детей. В младших группах значительное время отводится на бытовые

процессы. Затем оно сокращается, а увеличивается время на другие виды деятельности (игра, труд, совместная деятельность). Игре как основному виду деятельности дошкольников в детском саду отводится много времени: до завтрака и после него, в перерывах между непосредственно-образовательной деятельностью, после дневного сна, на дневной и вечерней прогулке. Воспитатель должен создать детям условия для всех видов игр.

Самостоятельная деятельность (самодеятельность) предполагает свободную деятельность воспитанников в условиях созданной педагогами (в том числе совместно с детьми) предметно-развивающей образовательной среды и:

- обеспечивает выбор каждым ребенком деятельности по интересам;
- позволяет ему взаимодействовать со сверстниками или действовать индивидуально;
- содержит в себе проблемные ситуации и направлена на самостоятельное решение ребенком разнообразных задач;
- позволяет на уровне самостоятельности освоить (закрепить, апробировать) материал, изучаемый в совместной деятельности со взрослым.

По результатам мониторинговых исследований целевых ориентиров воспитанников в 2015-2016 учебном году следует сделать выводы:

- Основная образовательная программа выполнена в полном объеме.

Анализ развития детей по результатам мониторинговых исследований

Образовательная область	Возрастная группа		1 группа		2 младшая группа		Средняя группа		Старше-подготовительная группа	
	Период диагностики		Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
Физическое развитие	Уровень развития в % соотношении	Высокий	2	35	32.6	50	57.1	64.2	23	35
		Средний	54	59	63.2	50	42.8	35.7	77	65
		Низкий	44	6	4.2	0	0	0	0	0
Социально-коммуникативное развитие		Высокий	5	37	7.1	37.5	35.7	35.7	33	55
		Средний	61	54	86.2	62.5	64.2	64.2	67	45
		Низкий	34	9	6.7	0	0	0	0	0
Познавательное развитие		Высокий	3	38	21.7	43.7	7.1	42.8	25	45
		Средний	74	55	72.9	56.3	92.8	57.1	75	55
		Низкий	23	7	5.4	0	0	0	0	0
Речевое развитие		Высокий	0	13	22.3	43.8	28.6	35.7	23	44
	Средний	52	70	55.8	56.2	71.2	64.2	77	56	
	Низкий	48	17	21.9	0	0	0	0	0	
Художественно-эстетическое развитие	Высокий	0	37	14.7	37.5	7.1	92.8	27	58	
	Средний	61	49	64	62.5	92.8	7.1	73	42	
	Низкий	39	14	21.3	0	0	0	0	0	

6.4 Результативность участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, смотрах

- Воспитанники ГБДОУ приняли участие в акции «Здорово жить – здорово!» в велоэезде «Веселое колесо».
- Воспитанники старшей группы приняли участие в районных соревнованиях «Комплекс ГТО для ДОУ Адмиралтейского района»
- Воспитанники ГБДОУ Дипломаты 2 и 3 степени районного конкурса чтецов «Блистательный Санкт-Петербург»;
- ГБДОУ приняло участие в Гала-концерте в молодежном центре «Рекорд» «Мы - дети твои, Россия!»
- Воспитанники ГБДОУ дипломаты конкурса детских поделок «Я люблю тебя, Россия!»

6.5 Инновационная деятельность

Педагогический состав продолжает осваивать проектный метод в организации образовательного процесса. В 2015-2016 году, в рамках инновационной деятельности, педагогами учреждения были разработаны и реализованы следующие проекты:

- «Мы будем помнить»
- «Давайте читать вместе»
- «Сдача норм ГТО средствами легкой атлетики»

6.6 Оценка образовательной деятельности в соответствии с критериями реализации ФГОС ДО

В течение года в ДОУ проведен внутренний мониторинг образовательной деятельности в соответствии с критериями реализации ФГОС ДО:

Индикаторы реализации условий введения ФГОС ДО в образовательной организации	Баллы
1. Основные федеральные нормативно-правовые документы /при наличии присваивается 1 балл/	
Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"	1
Федеральная целевая программа развития образования на 2011–2015 годы.	1
Указ Президента РФ от 1 июня 2012 г. N 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы"	1
Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2013-2020 годы	1
Приказ Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. N 1014 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"	1
Приказ Министерства образования и науки РФ от 24 декабря 2010 г. N 2075 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников"	1
Постановление Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. N 678 г. Москва "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций"	1
Приказ Минобрнауки России от 24 марта 2010 года № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений».	1
Приказ Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 года № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих».	1

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 г. Москва от "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций""	1
Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"	1
Постановление Правительства РФ от 10 июля 2013 г. N 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации"	1
Всего из 12 баллов	12
2. Федеральные нормативно-правовые документы, регламентирующие вопросы реализации ФГОС ДО /при наличии присваивается 1 балл/	
Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 г. Москва "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"	1
Письмо Минобрнауки РФ и Департамента государственной политики в сфере общего образования от 13 января 2014 года № 08-10	1
Письмо Рособрнадзора от 07 февраля 2014 года № 01-52-22/05-382	1
Комментарии к ФГОС дошкольного образования от 28 февраля 2014г. № 08-249	1
Всего из 4 баллов	4
3. Основные региональные нормативно-правовые документы /при наличии присваивается 1 балл/	
Государственная программа города Москвы на среднесрочный период (2012–2016 гг.) «Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)»	1
Распоряжение Правительства Москвы от 30 апреля 2013 г. N 232-РП "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в городе Москве"	1
Постановление Правительства Москвы от 28 декабря 2010 г. № 1088-ПП "О совершенствовании системы оплаты труда работников государственных учреждений города Москвы"	1
Постановление Правительства Москвы от 31 августа 2012 г. N 445-ПП "О мерах по переходу государственных общеобразовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования города Москвы, на систему оплаты труда, отличную от тарифной системы оплаты труда работников государственных учреждений города Москвы"	1
Постановление Правительства Москвы от 7 ноября 2012 г. N 634-ПП "О внесении изменений в постановления Правительства Москвы от 6 декабря 2005 г. N 973-ПП и от 27 июля 2010 г. N 590-ПП"	1
Временные правила регистрации заявлений о постановке детей на учет, внесения изменений в имеющиеся заявления и направления детей на зачисление в государственные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования.	1
Приказ Департамента образования г. Москвы от 14 июля 2008 г. N 413 "О внесении изменений в приказ Департамента образования города Москвы от 21 ноября 2007 г. N 919"	1
Всего из 7 баллов	7
4. Документы образовательной организации, регламентирующие введение ФГОС ДО /при наличии присваивается 1 балл/	
О переходе ОО на образовательную деятельность по ФГОС ДО.	1
Об утверждении плана-графика по подготовке к введению ФГОС ДО.	1
О разработке основной образовательной программы дошкольного образования на текущий	1

учебный год.	
О разработке оптимальной модели организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.	1
Об утверждении программы ОО по повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников.	1
О проведении внутреннего мониторинга по введению ФГОС ДО.	1
О внесении изменений и дополнений в должностные инструкции педагогов ОО в соответствие с требованиями ФГОС ДО.	1
Всего из 7 баллов	7
5. Административное обеспечение введения ФГОС ДО	/при наличии присваивается 1 балл/
Разработан план-график введения ФГОС дошкольного образования.	1
Составлен план-график поэтапного повышения квалификации педагогов дошкольной организации.	1
Наличие утвержденного и обоснованного списка примерных образовательных программ, методической литературы, пособий для реализации ФГОС ДО.	1
Наличие должностных инструкций работников ОО, переработанных с учетом ФГОС ДО и Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.	1
Составлена инструкция по охране труда с учётом требований ФГОС ДО в части информационно-образовательной среды образовательной организации.	0
Разработана инструкция по ведению педагогами рабочей документации в условиях реализации ФГОС ДО.	0
Внесены изменения (дополнения) в другие локальные акты ОО.	
Всего из 7 баллов	4
6. Организационные условия введения ФГОС ДО	/при наличии присваивается 1 балл/
Приказ о создании рабочей группы образовательного учреждения по введению ФГОС ДО.	1
Наличие решения органа государственного управления (ГОУ) (управляющего совета, попечительского совета) о введении в образовательной организации ФГОС ДО.	1
В устав образовательной организации внесены изменения и дополнения в части организации образовательного процесса в связи с переходом на ФГОС ДО.	1
В устав образовательной организации внесены изменения (дополнения), регламентирующие деятельность органа ГОУ в части распределения стимулирующей части фонда оплаты труда (ФОТ) в условиях введения ФГОС ДО.	1
В устав образовательной организации внесены изменения (дополнения), регламентирующие деятельность органа ГОУ в части формирования заказа на дополнительные образовательные услуги.	1
Модель организации образовательного процесса в ДОО утверждена руководителем образовательной организации.	1
Всего из 6 баллов	6
7. Финансово-экономические условия введения ФГОС ДО	/при наличии присваивается 1 балл/
Локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников ДОО, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования в соответствии с НСОТ.	1
Определен объем расходов, необходимый для реализации ООП ДОО и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования.	0
Предусмотрено финансовое обеспечение реализации дополнительных общеразвивающих программ в ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	0
Всего из 3 балла	1

8. Психолого-педагогические условия введения ФГОС ДО /при наличии присваивается 1 балл/	
Разработан план работы психологической службы ОО по введению ФГОС ДО.	0
Наличие программы по преемственности между дошкольной образовательной организацией и начальной школой.	0
Всего из 2 балла	0
9. Кадровые условия введения ФГОС ДО /при наличии присваивается 1 балл/	
Уровень квалификации работников образовательной организации, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования, для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по занимаемой должности.	1
Уровень квалификации работников образовательной организации, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования, соответствует требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), а также занимаемым ими должностям (Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. N 1155)	1
Организован постоянно действующий внутренний практико-ориентированный семинар для педагогов ДОО по теме «Изучаем и работаем по ФГОС ДО».	1
Всего из 3 балла	3

10. Организация развивающей предметно-пространственной среды. /при наличии присваивается 1 балл/	
Составлен план ресурсного обеспечения в ОО образовательного процесса на уровне дошкольного образования.	0
Максимальная реализация образовательного потенциала пространства дошкольной организации: групповых комнат, музыкального, спортивного залов, территории; материалов, оборудования, инвентаря и т.д.	1
Развивающая предметно-пространственная среда ДОО содержательно насыщена, трансформируема, полифункциональна, вариативна, безопасна, соответствует возрастным и программным требованиям.	1
Всего из 3 балла	2

11. Информационные и материально-технические условия введения ФГОС ДО /при наличии присваивается 1 балл/	
Организована возможность свободного доступа педагогов к информационным сервисам, позволяющим пользоваться ресурсами сети Интернет.	0
На сайте ОО информация регулярно обновляется.	1
На сайте ОО опубликованы текущие документы ОО: по организации работы, сведения о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах, оснащенность образовательного процесса, кадровый состав, планы, отчеты. Отражена образовательная деятельность с детьми, с регулярными обновлениями получаемых результатов.	1
В ОО проводятся родительские собрания во всех группах, на которых обсуждается внедрение и реализация ФГОС ДО.	1
В ОО разработан мониторинг динамики отношения родителей к внедрению ФГОС ДО.	1
Всего из 5 баллов	4

12. Методическое обеспечение введения ФГОС ДО /при наличии присваивается 1 балл/	
Разработан план методической работы по введению и реализации ФГОС ДО.	1
Реализация модели образовательного процесса в ДОО.	1
Разработана основная образовательная программа дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	1
Внесены изменения и дополнения к Программе развития ОО.	1
Методическое обеспечение ОО соответствует требованиям примерных ООП ДО, используемых педагогами в образовательном процессе.	1

13. Соответствие образовательной программы дошкольного образования требованиям ФГОС ДО /баллы присваиваются согласно указанным критериям/

Индикаторы	Критерии оценки индикаторов (в баллах)	Баллы
Преимственность ООП	а) наличие в целях, задачах и содержании образования связи между образовательными уровнями (дошкольным и начальным общим образованием) - 1	1
	б) соответствие государственным требованиям к содержанию образования, уровню и направленности ООП - 1	1
	в) учёт предшествующего позитивного опыта реализации образовательных программ - 1	1
Результативность ООП	а) совокупность образовательных результатов с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий (индивидуальных траекторий развития) детей, а также особенностей развития детей с ограниченными возможностями здоровья - 1	1
	б) наличие результатов детей на разных этапах детства по образовательным областям с учетом используемых вариативных примерных основных образовательных программ - 1	1
	в) ориентация работы педагогов и воспитанников на целевые ориентиры дошкольного образования - 1	1
	г) наличие результатов по коррекционной работе и инклюзивному образованию - 1	0
	д) наличие результатов психологической диагностики - 1	0
	е) наличие результатов педагогической диагностики - 1	1
	ж) процедура системы оценивания результатов - 1	1
	з) содержание календарного плана - 1	1
	и) структура режима дня - 1	1
	к) структура расписания непосредственно-образовательной деятельности - 2	2
	л) акцент в проектировании образовательного процесса на современные образовательные технологии - 3	3
	м) использование образовательной среды ОО - 3	
	н) наличие мониторинга реализации ООП, его описание - 3	3
Эффективность ООП	а) комплекс мер, направленных на минимизацию (оптимизацию) временных затрат для достижения конечных результатов реализации образовательной программы - 1	1
	б) наличие календарно-тематического планирования образовательного процесса - 1	1
	в) наличие интегрированного подхода в построении образовательного процесса - 2	2
	г) наличие планов-графиков дополнительных образовательных услуг - 2	0
	д) наличие плана реализации коррекционной работы - 2	0
	е) наличие индивидуальных маршрутов развития детей - 2	2
	ж) место компьютерных технологий в работе с детьми - 2	0
	з) наличие мониторинговых исследований на предмет повышения эффективности реализации ООП - 3	3

Доступность ООП	а) наличие в ООП возможности использования разных форм, средств и методов работы с детьми с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей - 1	1
	б) наличие интеграционных процессов в ООП между основным и дополнительным образованием - 2	1
Адаптированность ООП	а) учет возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей воспитанников в различных видах общения и деятельности - 1	1
	б) календарный план соответствует СанПиН 2.4.2.2821-10 и требованиям ФГОС дошкольного образования - 2	2
	в) учет соотношения затрат в режиме дня на разные виды образовательной деятельности в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей, их специальными образовательными потребностями - 2	2
Инновационность ООП	а) подробная и детальная проработка планируемых нововведений - 1	1
	б) опора на стратегию системных нововведений, системный характер планируемых изменений - 1	1
	в) учёт возможных рисков и путей их минимизации - 2	1
	г) мониторинг инновационного развития - 2	2
Уникальность ООП	а) учёт социума (региональных особенностей) - 1	1
	б) наличие авторских подходов - 1	0
	в) соответствие целей и задач ООП реальной образовательной ситуации - 2	2
	г) возможность включения ОО в сетевое взаимодействие - 2	1
	д) наличие образовательных модулей, курсов на территории ООП - 2	1
	е) продуманность способов представления ООП и ее результатов - 3	3
	ж) открытость ООП для критики, доработки и коррекции в ходе реализации - 3	3
Ресурсность ООП	оптимальный комплекс условий (кадровых, материальных, учебно-методических и других ресурсов), необходимых для достижения заявленных образовательных результатов; планомерные действия по их получению и использованию - 3	2
Инструментальность ООП	а) наличие научно-организационного обеспечения, способов и плана действий по реализации программы - 2	1
	б) контролируемость ООП - 2	2
	в) постоянное управленческое сопровождение реализации программы - 2	2
Полнота реализации ООП	а) охват всех сторон деятельности ОО в соответствии с требованиями ФГОС - 2	2
	б) соответствие структуры ООП установленным требованиям - 2	2
Всего из 79 баллов		61
14. Реализация дополнительных образовательных программ по дошкольному образованию /при наличии присваивается 1 балл/		
Дополнительное образование реализуется в помещениях детского сада (кабинеты, рекреации, библиотека, музыкальный, спортивный зал и т.д.)		0
Наличие плана недельного графика оказания дополнительных образовательных услуг		0
Соответствие дополнительных образовательных программ дошкольного образования требованиям ФГОС ДО.		0

Всего из 3 баллов	0
ОБЩАЯ СУММА БАЛЛОВ (из 146)	116
УРОВЕНЬ ГОТОВНОСТИ ОУ К РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ДО	ВЫСОКИЙ

*(Низкий уровень - от 0 до 49 баллов;
средний - от 49 до 98 баллов;
высокий - от 98 до 146 баллов)*

Принят и утвержден план сопровождения реализации ФГОС ДО ГБДОУ детский сад № 48 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга на 2016-2018 гг.

Раздел №7. Взаимодействие детского сада с общественностью, другими организациями.

7.1 Организация работы с семьёй

В детском саду выстроилась система взаимодействия с родителями в проектной деятельности, охватывающая разные возрастные группы детей. Проектная деятельность позволяет кардинально перестроить работу с семьей: перейти от монологической формы

Основой данного раздела является этнокалендарь мероприятий (праздников, событий), тематика которых ориентирована на все направления развития ребенка дошкольного возраста и посвящена различным сторонам человеческого бытия:

- явлениям нравственной жизни ребенка (Дни "спасибо", доброты, друзей, улыбки и др.);
- окружающей природе;
- миру искусства и литературы (Дни поэзии, детской книги, театра и др.);
- традиционным для семьи, общества и государства праздничным событиям (Новый год, Праздник весны и труда, День матери и др.);
- наиболее "важным" профессиям (воспитатель, врач, почтальон, строитель и др.);
- событиям, формирующим чувство гражданской принадлежности ребенка (День Государственного флага, День России, День защитника Отечества и др.);
- памятные события направленные на патриотическое воспитание детей (Дни Блокады, День Победы и др.)

Перечень событий, праздников, мероприятий

№ №	Развлечения, события, праздники, мероприятия	Первая младшая группа (от 1.6 до 3 лет)	Вторая младшая группа (от 3 до 4 лет)	Средняя группа (от 4 до 5 лет)	Старшая группа (от 5 до 6 лет)	Подготовительная к школе группа (от 6 до 7 лет)
1	Праздники.	Новый год, «Осень», «Весна», «Лето», «Мамин праздник».	Новогодняя елка, «Мамин праздник», День защитника Отечества, «Осень», «Весна», «Лето».	Новый год, День защитника Отечества, 8 Марта, «Осень», «Весна», «Лето»;	Новый год, День защитника Отечества, 8 Марта, День Победы, «Осень», «Весна», «Лето»;	Новый год, День защитника Отечества, Международный женский день, День Победы, «Проводы в школу», «Осень»,

						«Весна», «Лето», праздники народного календаря.
2	Праздники, традиционны е для группы и детского сада			Дни рождения детей.	Дни рождения детей.	Дни рождения детей.
3	Тематические праздники и развлечения.	«Осень», «Солнышко - ведрышко», «Мишкин день рождения», «Мои любимые игрушки», «Зайчата в лесу», «Игры- забавы», «Зимняя сказка», «Музыкаль ные игрушки».	«Здравству й, осень!», «В весеннем лесу», «Здравству й, лето!», «Ой, бежит ручьем вода», «На бабушкино м дворе», «Во саду ли, в огороде», «На птичьем дворе».	«Приметы осени», «Русская народная сказка», «Зимушка- зима», «Весна пришла», «Город, в котором ты живешь», «Наступил о лето».	«О музыке П. И. Чайковского», «М. И. Глинка — основоположн ик русской музыки», «О творчестве С. Я. Маршака», «Стихи К.И. Чуковского», «Об обычаях и традициях русского народа», «Русские посиделки», «Народные игры», «Русские праздники», «День города».	«Веселая ярмарка»; вечера, посвященные творчеству композиторов, писателей, художников.
4	Театрализова нные представлени я	Кукольный театр: «Козлик Бубенчик и его друзья», Т. Караманенк о; инсцениров ание рус. нар. сказок: «Веселые зайчата», Л. Феоктистов а; «Ладушки в гостях у	«Маша и медведь», «Теремок», «Волк и козлята», «Заюшкин а избушка» (по мотивам рус. нар. сказок); «Потешки да шутки», «Были- небылицы» , «Бабушка-	По сюжетам русских народных сказок: «Лисичка со скалочкой» , «Жихарка» , «Рукавичк а», «Бычок — смоляной бочок», «Пых»,	Представлени я с использование м теневого, пальчикового, настольного, кукольного театра. Постановка спектаклей, детских музыкальных опер, музыкальных ритмопластич еских спектаклей.	Постановка театральных спектаклей, детских опер, музыкальных и ритмических пьес. Инсценирован ие русских народных сказок, песен, литературных произведений; игры- инсценировки: «Скворец и воробей»,

		бабушки», «На бабушкино м дворе», Л. Исаева.	загадушка» (по мо- тивам русского фольклора)	«Гуси- лебеди» и т. д.	Инсценирован ие сказок, стихов и других литературных произведений, а также песен.	«Котят- поварята», муз. Е. Тиличеевой.
5	Русское народное творчество.			«Загадки», «Любимые народные игры», «Бабушкин ы сказки», «Пословиц ы и поговорки », «Любимые сказ- ки», «Русские народные игры», «В гостях у сказки».	Концерты русской народной песни и танца; загадки, пословицы, сказки и поговорки; «Были и небылицы», «Добро и зло в русских народных сказках».	Загадки, были и небылицы, шутки, любимые сказки, сказания, былины, предания.
6	Концерты.			«Мы слушаем музыку», «Любимые песни», «Веселые ритмы».	«Мы любим песни», «Веселые ритмы», «Слушаем музыку».	«Песни о Москве», «Шутка в музыке», «Любимые произведения» , «Поем и танцуем»; концерты детской самодетельно сти.
7	Музыкально- литературные развлечения.		Концерт для кукол, пред- ставление «Мы любим петь и танцевать» .		«День цветов», «А. С. Пушкин и музыка», «Н. А. Римский- Корсаков и русские народные сказки».	
8	Музыкально- литературные композиции.					«Музыка и поэзия», «Весенние мотивы», «Сказочные

						образы в музыке и поэзии», «А. С. Пушкин и музыка», «Город чудный, город древний», «Зима-волшебница».
9	Рассказы с музыкальными иллюстрациями.	«Птички», муз. Г. Фрида; «Праздничная прогулка», муз. Ан. Александрова.				
10	Игры с пением.	«Игра с мишкой», муз. Г. Финаровского; «Кошка», муз. Ан. Александрова, сл. Н. Френкель; «Кто у нас хороший?», рус. нар. песня.				
11	Инсценирование песен.	«Кошка и котенок», муз. М. Красева, сл. О. Высотской; «Неваляшки», муз. З. Левиной; «Посреди двора ледяная гора», муз. Е. Соковниной; «Веселый поезд», муз. Э.				

		Компанейца				
12	Спортивные развлечения.	«Мы смелые и умелые».	«Кто быстрее?», «Зимние радости», «Мы растем сильными и смелыми».	«Спорт — это сила и здоровье», «Веселые старты», «Здоровье дарит Айболит».	«Веселые старты», «Подвижные игры», «Зимние состязания», «Детская Олимпиада».	«Летняя олимпиада», «Ловкие и смелые», «Спорт, спорт, спорт», «Зимние катания», «Игры-соревнования», «Путешествие в Спортландию».
13	Забавы.	«Из-за леса, из-за гор», Т. Казакова; «Лягушка», рус. нар. песня, обр. Ю. Слонова; «Котик и козлик», муз. Ц. Кюи.	«Музыкальные заводные игрушки», «Сюрпризные моменты»; забавы с красками, карандашами и т. д.	«Пальчики шагают», «Дождик», «Чок да чок», муз. Е. Макшанцевой; забавы с красками и карандашами, сюрпризные моменты.	Фокусы, сюрпризные моменты, устное народное творчество (шутки, прибаутки, небылицы), забавы с красками и карандашами.	Фокусы, шарады, сюрпризные моменты, подвижные и словесные игры, аттракционы, театр теней при помощи рук.
14	Декоративно-прикладное искусство.					«Вологодские кружева», «Гжельские узоры», «Народная игрушка», «Хохлома» и др.
15	Фокусы.		«Цветная водичка», «Волшебная коробочка».	«Бесконечная нитка», «Преобразование воды», «Неиссякаемая ширма», «Волшебное превращение».		
16	КВН и викторины.				«Домашние задания»,	Различные турниры, в том

					«Вежливость» , «Мисс Мальвина», «Знаоки леса», «Путешествие в Страну знаний», «Волшебная книга».	числе знатоков природы, столицы Москвы; «Короб чудес», «А ну-ка, девочки», «В волшебной стране», «Путешествие в Страну знаний», «В мире фантастики», «Займемся арифметикой», «Я играю в шахматы» и др.
--	--	--	--	--	--	---

7.2 Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с другими организациями:

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЁРАМИ

Направления	Формы работы	Социальные партнеры	Ответственный
Оздоровительное и лечебно-профилактическое сопровождение	Профилактические осмотры врачей-специалистов по медицинским показаниям Консультирование по вопросам реализации программы «К здоровой семье через детский сад»	СПб ГБУЗ "Городская поликлиника № 27 Детское поликлиническое отделение	Врач-педиатр Ст. медсестра Заведующий Инструктор по физической культуре
Становление ценностей здорового образа жизни Беседа с использованием ИКТ	Подборка книг по тематическим оздоровительным проектам, которые реализуются в ГБДОУ Посещение библиотеки семьями воспитанников	ГБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 245, 235	Заведующий Ст.воспитатель
Приобретение детьми опыта в двигательной деятельности (совместная деятельность)	Организация и участие в спортивных мероприятиях с другими ГБДОУ Участие в районных соревнованиях по сдаче норм ГТО 1 ступень Участие в велогонках	ИМЦ Адмиралтейского Района	Ст.воспитатель Инструктор по физической культуре Муз.руководитель Воспитатели

	«Быстрое колесо» Участие в районном фестивале танцев «Адмиралтейские ритмы»		
Психолого-педагогическое сопровождение развития	Диагностическое обследование воспитанников (с согласия родителей): «уровень тревожности», «уровень развития эмоциональной сферы» Проведение коррекционно-развивающей работы с будущими первоклашками Проведение лекций-концертов с целью получения детьми возможности в мир классической музыки в привычной обстановке ДОУ	СПб ГБУ «Центр Социальной помощи семье и детям» Санкт-Петербургское ГБОУ СПО Хоровое училище им. М.И. Глинки	Заведующий Ст.воспитатель
Профессиональное развитие педагогических работников	Участие в методических мероприятиях района: методические объединения по физическому развитию (для воспитателей ДОУ, для инструкторов по ФК) Участие в методических мероприятиях города конференции по вопросам охраны и укрепления здоровья, по физическому развитию дошкольников КПК	ИМЦ Адмиралтейского района СПб АППО	Заведующий Ст.воспитатель

7.3 Публикации, представление опыта на научно-практических конференциях

В течение учебного года педагоги ДОУ систематически размещали методические разработки в сети интернет. О чем свидетельствуют сертификаты публикаций.

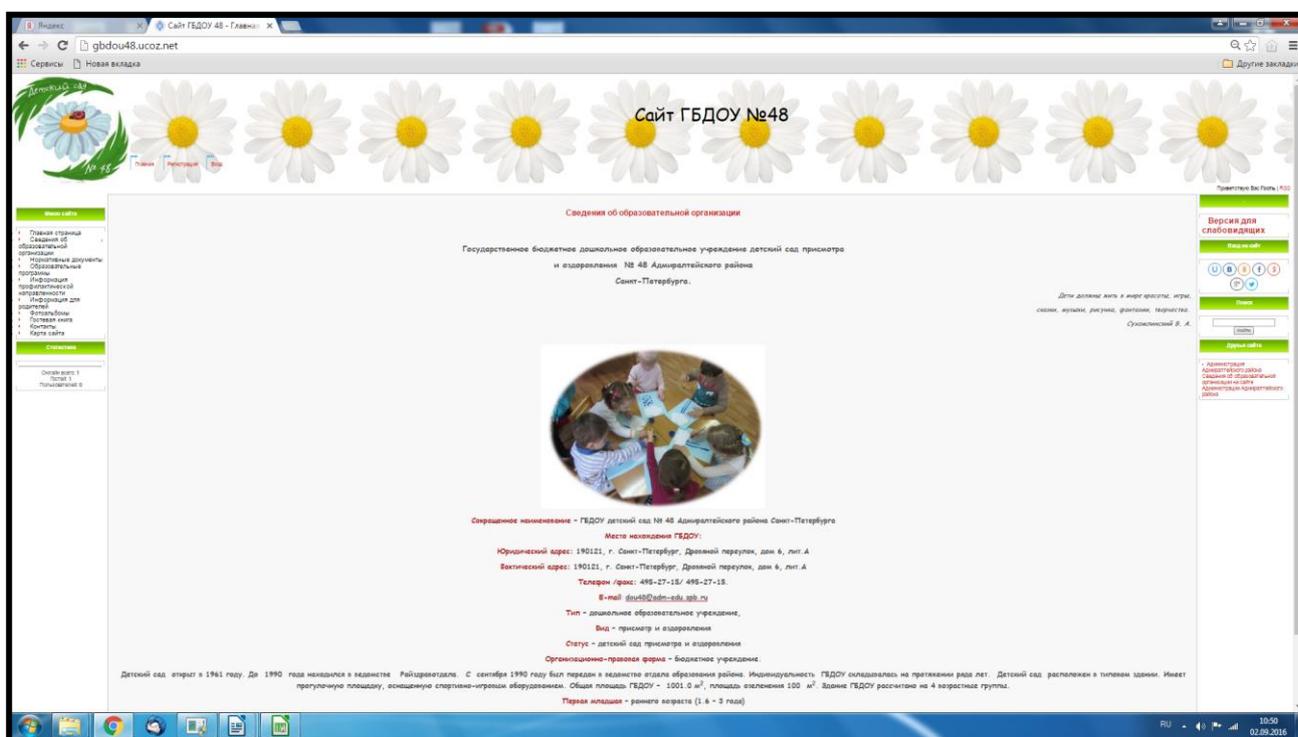
Барабанова Ю.Ю. – инструктор по физической культуре опубликовала свой опыт работы по подготовке детей к сдаче норм ГТО средствами легкой атлетики в методических рекомендациях.

Раздел № 8. Анализ обеспечения открытости и доступности информации об учреждении на официальном сайте в сети «Интернет»

8.1. Функционирование официального сайта ДООУ

Официальный сайт учреждения приведен в соответствие с требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации (Приказ Рособрандзора от 29 мая 2014 года № 785 г. Москва)

Адрес сайта: <http://gbdou48.ucoz.net/>



8.2 Результаты общественного мнения о качестве образовательных услуг, предоставляемых ДООУ

Оценка выявления уровня удовлетворенности родителей качеством деятельности ГБДОУ детский сад № 48 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга на конец 2015-2016 уч. года (в анкетировании участвовало 62 родителя):

Оснащенность детского сада		
1.	Детский сад достаточно обеспечен развивающими игрушками, игровым оборудованием, позволяющим удовлетворить интересы ребенка.	2,8
2.	Участок детского сада оснащен современным и разнообразным оборудованием, привлекательным для детей и обеспечивающим оптимальную двигательную активность каждого ребенка	2.8
3.	В детском саду созданы условия для физического развития и укрепления здоровья ребёнка	2.7
4.	Детский сад оснащен техническим оборудованием: телевизорами,	2.6

	мультимедийными устройствами, музыкальными центрами, компьютерами, другой техникой	
5.	В детском саду достаточно книг, пособий, детских журналов, методических материалов для организации качественного педагогического процесса	2.6
	Средний балл	2.7
Квалифицированность педагогов		
6.	В детском саду работают квалифицированные и компетентные педагоги и специалисты	2.6
7.	Все воспитатели готовы создать комфортные и безопасные условия для каждого ребенка.	2.6
8.	В детском саду воспитатели и специалисты оптимально согласуют свои цели для полноценного развития, воспитания ребенка	2.5
	Средний балл	2.56
Развитие ребенка в детском саду		
9.	Ребенок с интересом и пользой проводит время в детском саду, его привлекают к участию в организуемых мероприятиях	2.7
10.	Ребенок с интересом и пользой проводит время в детском саду, его привлекают к участию в организуемых мероприятиях	2.8
11	В успехах ребенка есть очевидные заслуги педагогов детского сада	2.6
12	Благодаря посещению детского сада ребенок легко общается со взрослыми и сверстниками	2.7
13	Благодаря посещению детского сада ребенок приобрел соответствующие возрасту необходимые знания и умения	2.8
14	Режим работы детского сада оптимален для полноценного развития ребенка и удобен для родителей	2.8
15	Благодаря посещению детского сада ребенок готов к поступлению в школу (оценка дается по отношению к ребенку старшей и подготовительной групп)	2.6
	Средний балл	2.71
Взаимодействие с родителями		
16	Родителям доступна полная информация о жизнедеятельности ребенка в детском саду	2.8
17	Педагоги предоставляют консультационную и иную помощь родителям в вопросах воспитания ребенка	2.8
18	Любые предложения родителей рассматриваются администрацией и педагогами детского сада, учитываются при дальнейшей работе	2.7
	Средний балл	2.77
	Итоговая оценка	2.69

8.3 Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя оценка образовательных достижений воспитанников осуществляется педагогическими работниками и их родителями (законными представителями).

График организации работы внутренней системы оценки качества образовательной деятельности в ГБДОУ

<i>Направления</i>	<i>Объект мониторинга</i>	<i>Показатель, характеризующий объект мониторинга</i>	<i>Методы и средства сбора первичных данных</i>	<i>Периодичность сбора данных</i>
<p>Условия реализации ООП ДО</p> <p>Форма проведения - мониторинг</p>	Материально-техническое обеспечение ДОУ	Требования к зданию, территории, их отделка и оборудование, санитарное состояние и содержание помещений, охрана жизни и здоровья воспитанников и работников ДОУ, развивающая предметно - пространственная среда.	Анализ	1 раз в год (до начала учебного года)
	Анализ программно-методического оснащения	Комплексное оснащение воспитательно-образовательного процесса программно-методической литературой, наглядным и игровым оборудованием.	Анализ	1 раз в год (до начала учебного года)
	Педагогические кадры	Укомплектованность кадрами, уровень квалификации, непрерывность профессионального роста.	Сбор данных	Декабрь май
	Выполнение муниципального задания	Качество выполнения муниципальной услуги	Анализ, оценка, расчеты по формулам (при наличии)	Январь март июнь сентябрь
	Финансово-хозяйственная деятельность	Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности.	Анализ, расчеты	Январь май
<p>Качество реализации ООП ДО</p> <p>Форма проведения – тематический контроль</p>	Готовность к новому учебному году	Организация предметно-развивающей среды в соответствии с возрастом детей, безопасность условий, наличие и исправность оборудования.	Анализ, опрос, сбор информации	1 раз в год (до начала учебного года)
	Создание условий для организации сюжетно-ролевой игры	Оценка условий, руководства игрой, соответствие возрасту, гендерное воспитание, сформированность игровых навыков.	Анализ, наблюдение, анкетирование	Октябрь

	Эффективность работы по развитию у детей коммуникативных навыков	Профессиональное мастерство педагогов, оценка условий, уровень развития детей, работа с родителями	Анализ, наблюдение, срезы, беседы, анкетирование	Февраль
	Готовность к летнему оздоровительному сезону	Оценка условий на прогулочных площадках, наличие выносного материала, песка, организация питания, организация деятельности детей с учетом сезона.	Анализ, сбор информации, наблюдение	Май
Форма проведения-текущий контроль	Адаптация детей к условиям ДОУ	Изучение приемов руководства, психическое здоровье детей, ведение документации, взаимодействие с родителями	Анализ, сбор информации, наблюдение	Сентябрь, октябрь
	<p>Формирование культурно-гигиенических навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - культуры питания - при раздевании и одевании - при умывании <p>Подготовка и проведение НОД</p> <p>Соблюдение режима дня</p> <p>Соблюдение режима Двигательной активности</p> <p>Организация прогулок</p> <p>Создание условий для самостоятельной</p>	<p>Изучение приемов руководства, уровень сформированности навыков</p> <p>Уровень педагогической компетенции воспитателей, специалистов.</p> <p>Уровень педагогической компетенции, взаимодействия со специалистами, обслуживающим персоналом.</p>	<p>Анализ, наблюдение</p> <p>Анализ деятельности, занятий детей, документации педагогов, условий</p> <p>Анализ, наблюдение</p> <p>Анализ</p>	<p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Март</p> <p>Февраль</p> <p>Апрель</p>

	творческой активности детей Анализ документации педагогов	Уровень педагогической компетенции		Ежемесячно
Результаты реализации ООП ДО Форма проведения -мониторинг	Качество подготовки воспитанников	Уровень развития, усвоения программы.	Анализ, срезы, беседы, контрольные занятия, тестирование, анализ продуктов деятельности	Май
	Охрана и укрепление здоровья	Качество проведения утреннего приема, закаливающих процедур, соблюдение гигиенических требований, качество проведения физкультурных занятий, спортивных развлечений, организация рационального питания, уровень заболеваемости, профилактическая работа.	Анализ, сбор данных, наблюдение,	Декабрь, март, май
	Взаимодействие с семьям воспитанников	Разнообразие, качество использования форм работы с семьей, уровень удовлетворенности работой ДОУ, информированность.	Сбор данных, анкетирование, беседы.	Апрель

8.4. Обеспечение комфортных условий и доступности получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья

На основании Указа Президента РФ от 1 июня 2012 г. N 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы" для обеспечения доступности качественного дошкольного образования в ДОУ созданы следующие условия:

- Реализация прав детей различных категорий на получение общедоступного и качественного бесплатного общего образования на основе модернизации общего образования в полном соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
- Обеспечение условий для выявления и развития талантливых детей и детей со скрытой одаренностью независимо от сферы одаренности, места жительства и социально-имущественного положения их семей.
- Формирование новой общественно-государственной системы воспитания детей, обеспечивающей их социализацию, высокий уровень гражданственности, патриотичности, толерантности, законопослушное поведение.
- Развитие системы дополнительных образовательных услуг на бесплатной основе, инфраструктуры творческого развития и воспитания детей.
- Организация профилактики межэтнической, межконфессиональной и социально-имущественной напряженности в образовательной среде в соответствии с современными вызовами.
- Обеспечение информационной безопасности детства путем реализации единой государственной политики в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.

8.5 Электронный документооборот

В течение учебного года своевременно и достоверно обновляются данные о ДОУ в АИСУ «Параграф».

8.6. Прогноз основных тенденций развития образовательной организации.

- Создание условий для развития образовательного учреждения в условиях ФГОС ДО.
- Обогащение и пополнение РППС ДОУ в соответствии с ООП ДО.
- Расширение сетевого взаимодействия с внешними партнерами;
- Обновление образовательного процесса посредством модернизации содержания, условий, технологий образования и воспитания.
- Совершенствование профессиональной компетентности и инновационной культуры педагогов.
- Формирование необходимых компетенций у педагогов ГБДОУ.
- Расширение самостоятельности образовательного учреждения.

2 ЧАСТЬ: ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ;

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	75
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	75
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	15
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	60
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	75/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	75/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	6 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	11 человек

1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	5/45,5%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	5/45,5%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	6/54,5 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	6/54,5 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	6/54,6%
1.8.1	Высшая	4/36,4%
1.8.2	Первая	2/18,2%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	2/18,2%
1.9.2	Свыше 30 лет	3/27,3%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2/18,2%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4/36,4%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	10/91%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных	10/91%

	образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	11/75 человек/человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.	Музыкального руководителя	да
1.15.	Инструктора по физической культуре	да
1.15.	Учителя-логопеда	нет
1.15.	Логопеда	нет
1.15.	Учителя-дефектолога	нет
1.15.	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	5,7 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Заведующий

Н.И. Хакимова