

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 133 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

190103, Санкт-Петербург, 8-я Красноармейская улица, дом 13, литер А,
т.251-06-37

ПРИНЯТО: Советом Образовательного учреждения ГБДОУ детский сад № 133 Адмиралтейского района СПб Протокол № 4 от 27.08.2015г.	УТВЕРЖДЕНО: Заведующий ГБДОУ детский сад № 133 Адмиралтейского района СПб Смирнова Н.В. Приказ № 22/3 от 27.08.2015г.
--	---

ПУБЛИЧНЫЙ ДОКЛАД
Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада комбинированного вида
№ 133 Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
за 2014-2015 учебный год

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № Адмиралтейского района открыт в 1961 году.

Основная функция учреждения – дошкольное образование.

Образовательная деятельность детского сада проводится в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности серия 78 № 002394 регистрационный номер 1075 от 09.06.2012г. (бессрочная).

Адрес: 190103, г. Санкт-Петербург, 8-я Красноармейская ул., дом 13, лит. А

Ближайшие станции метро «Технологический институт», «Балтийская».

Телефон: 251-06-37

Е-mail: dou133@adm-edu.spb.ru

Сайт: <http://www.adm-edu.spb.ru/>

Режим работы образовательного учреждения двенадцатичасовой, с пятидневной рабочей неделей с 7.00 до 19.00.

1.1. Структура и количество групп. Наполняемость групп.

Порядок приёма детей в детский сад регулируют следующие нормативные документы:

ФЗ «Об образовании РФ» от 29.12.2012 № 273

Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.12.2013 № 3156-р «Об утверждении временных правил по представлению государственной услуги по приёму заявлений, постановке на учёт и зачисление детей в государственные образовательные организации Санкт-Петербурга, реализующие образовательную программу дошкольного образования»

Подача заявлений родителями (законными представителями) детей осуществляется:

1. на портале «Государственные услуги в Санкт-Петербурге» (далее - Портал).
2. в Санкт-Петербургском государственном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг» (далее - МФЦ), структурные подразделения при предоставлении необходимых заявлений;

При подаче заявления на Портале Вам будет выдан регистрационный номер - код, с помощью которого Вы имеете возможность:

1. внести изменения в заполненное на Портале заявление, в части года поступления, наличия льготы, изменить желаемое ДОО;
2. если ребенок уже является воспитанником ДОО, родители имеют возможность подать заявление на перевод из одного ДОО в другое.

Основания для перевода:

1. переезд из одного района Санкт-Петербурга в другой район,
2. смена образовательной программы (подтвержденная заключением ПМПК),
3. смена возрастной группы (при переходе из группы раннего возраста в группу младшего возраста другого ДОО),
4. другое.

В обязательных полях формы необходимо указать номера не более трех дошкольных образовательных учреждений, при этом первое из них является приоритетным, другие - дополнительными.

С 1 апреля 2014 года появится возможность следить и за движением очереди.

С 1 января 2014 года Вы можете подать заявление только на текущий год.

Подача заявлений на 2015 и последующие годы начнется с 1 марта 2014 года.

Прием ребенка в детский сад

осуществляется на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 08.04.2014 № 293 г.Москва "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" , Распоряжения Комитета по образованию от 18.11.2014 № 5208-р

Для зачисления ребенка необходимы следующие документы:

1. Направление
2. Документ, удостоверяющий личность заявителя.

3. Документ, удостоверяющий личность ребенка.
4. Медицинскую карту ребенка
5. Заявление родителя (законного представителя)
6. Заявление родителя на предоставление компенсации
7. Договор

Контингент воспитанников детского сада представлен дошкольниками следующих возрастных категорий: дети раннего возраста (от 1,5 до 3-х лет); дети младшего и старшего дошкольного возраста (от 3-х до 6-и лет).

В дошкольном учреждении функционируют следующие группы:

1 группа раннего возраста (с 1,5 до 3-х лет), 3 группы дошкольного возраста (с 3-х до 6 лет). Всего в ГБДОУ функционирует 4 группы общеразвивающего вида.

В настоящее время численность воспитанников составляет 90 детей.

Проектная мощность ГБДОУ детского сада № 133 -90 детей

1.2. Сведения об администрации и должностных лицах вышестоящих организаций образования. Контактная информация ответственных лиц.

Учредитель: субъект Российской Федерации – город федерального значения Санкт-Петербург, в лице органа исполнительной власти Комитет по образованию.

190000, Санкт-Петербург, пер. Антоненко, д. 8

Тел/факс (812) 576-18-75, 576-18-76

E-mail: k-obr@gov.spb.ru

Сайт: www.k-obr.spb.ru

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № Адмиралтейского района функционирует на основе Устава.

ГБДОУ детский сад №133 расположен на территории муниципального образования муниципального округа «Измайловское» г. Санкт-Петербурга.

Образовательное учреждение находится в ведении администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

Глава администрации Адмиралтейского района

Штукова Светлана Викторовна

190005, Санкт-Петербург, Измайловский пр., д. 10

Тел. Приёмной: (812) 576-97-97

E-mail: tuadm@gov.spb.ru

Начальник Адмиралтейского РОО

Петрова Симона Игоревна

Санкт-Петербург, Загородный пр., д. 58

Тел. Приёмной: (812) 316-75-76

E-mail: roo@adm-edu.spb.ru

Главный специалист по дошк. воспитанию Адмиралтейского РОО

Москаленко Лидия Алексеевна

Приёмные дни: Вторник с 15.00 до 18.00

Четверг с 10.00 до 13.00

Тел. Приёмной: 316-02-29

E-mail: m1a@tuadm.gov.spb.ru

Заведующий ГБДОУ Детский сад № 133 Адмиралтейского района СПб

Смирнова Наталья Викторовна

Приёмные дни: Вторник с 15.00 до 18.00

Четверг с 10.00 до 13.00

Тел.: 251-06-37

E-mail: dou133@adm-edu.spb.ru

1.3. Структура управления образовательным учреждением

Руководство деятельностью Учреждения осуществляется заведующим, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством РФ. Компетенция и условия деятельности заведующего Образовательным учреждением, определяются в трудовом договоре, заключаемом между Администрацией района и заведующим Образовательным учреждением

Во время отсутствия заведующего руководство Учреждением осуществляется заместителем заведующего.

Формами самоуправления Учреждения являются:

- Совет Образовательного учреждения;
- Педагогический Совет

К компетенции Совета Образовательного учреждения относятся:

- решение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- привлечение для осуществления уставной деятельности ОУ дополнительных источников финансового обеспечения и материальных средств;
- утверждение и предоставление Администрации района и общественности ежегодного отчёта о поступлении и расходовании средств;
- разработка и принятие Устава ОУ, изменений и дополнений к нему;
- разработка и принятие Правил трудового распорядка ОУ и иных локальных актов;
- контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников и работников ОУ;
- регулирование в ОУ разрешённой законом деятельности общественных (в том числе молодёжных) организаций;

К компетенции Педагогического совета относится обсуждение:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- утверждение учебных планов и образовательных программ;
- осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом и полученной лицензией;
- разработка локальных актов ОУ;

- содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений;

На первом уровне управления находится заведующий детским садом, который осуществляет руководство и контроль за деятельностью всех структур. А также органы самоуправления ДООУ: Педагогический Совет Образовательного учреждения и Совет Образовательного учреждения.

На втором уровне управление осуществляют заместитель заведующего, заведующий хозяйством. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную и опосредованную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между административными работниками. Третий уровень управления осуществляют воспитатели, музыкальный руководитель, младший обслуживающий персонал. На этом уровне объектами управления являются дети и их родители.

ПРИОРИТЕТНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ ГБДОУ №133 НА 2014-2015 уч.Год

1. Продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья детей, посредством активного использования подвижных игр и логоритмических упражнений.

2. Совершенствовать работу по формированию коммуникативных способностей через сюжетно-ролевую игру.

3. Совершенствовать педагогическую компетентность воспитателей по вопросам введения ФГОС ДО в практику ОУ через:

- изучение ФГОС и учебно-методического комплекта;
- КПК;
- открытые мероприятия;
- консультации и семинары;

2. ОСОБЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

2.1. Содержание обучения и воспитания детей.

Дошкольное образование в ГБДОУ осуществляется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования (далее Программа). Программа разработана на основе:

- Закона РФ «Об образовании» (от 29.12.2012 г. ФЗ № 273),
- «Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 г. № 1155),
- Закона Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» (от 17.07.2013 г. № 461-83)
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования,

утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08. 2013 № 1014

- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов Сан ПиН 2.4.1 3049-13
- Примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой
- Парциальных авторских программ:

«Основы безопасности детей дошкольного возраста» Р.Б.Стеркина, О.Л.Князева, Н.Н. Авдеева.

«Юный эколог» Н.Н.Николаева

«Конструирование и ручной труд в детском саду» Л.В.Куцакова

«Первые шаги» Г.Т.Алифанова

«Изобразительная деятельность в детском саду» И.А.Лыкова

Основная образовательная программа ДООУ направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфических для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Цели образовательной программы ДООУ:

- создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства
- обеспечение равенства возможностей для каждого ребёнка в получении качественного дошкольного образования;
- обеспечение уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения;
- сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации относительно уровня дошкольного образования.

Основной целью своей работы коллектив ДООУ полагает систематическую целенаправленную работу по формированию позитивной социализации и всестороннего развития ребёнка раннего и дошкольного возраста в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной (изобразительной, конструктивной и др.), музыкальной, чтения.

Цель реализуется через решение следующих задач, которые соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования:

- охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

- обеспечения равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил, норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка;
- обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учётом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- формирования социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологически особенностям детей;
- обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Срок реализации программы: 2015-2020 г.

Планирование образовательной нагрузки при работе по пятидневной неделе разработано в соответствии с максимально допустимым объемом образовательной нагрузки для возрастной группы в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

Общий объем образовательной нагрузки (как непосредственно образовательной деятельности, так и осуществляемой в ходе режимных моментов) определяется дошкольным образовательным учреждением с учетом:

- Действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН);
- Федерального государственного стандарта дошкольного образования;
- Типа и вида учреждения;
- Специфики условий (климатических, демографических, национально-культурных и др.) осуществления образовательного процесса.

В середине года (январь) для воспитанников организуется каникулы. В летний период непосредственно образовательную деятельность не проводят.

Предпочтение отдается спортивным и подвижным играм, праздникам, экскурсиям, увеличивается продолжительность прогулок.

Непосредственно образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения, проводят в первую половину дня.

2.2. Охрана и укрепление здоровья детей

Организация деятельности по воспитанию и формированию, сохранению и укреплению здоровья детей в ГБДОУ направлена на разностороннее и гармоничное развитие и воспитание ребенка, обеспечение его полноценного здоровья, формирование убеждений и привычки к здоровому образу жизни на основе валеологических знаний, развитие разнообразных двигательных и физических качеств, укрепление психического здоровья детей и обеспечение их психологической безопасности.

2.3. Основные формы работы с родителями.

Педагогический процесс по любому направлению нашей работы мы стараемся строить в тесном сотрудничестве с семьями воспитанников, ориентируясь на запросы родителей и заинтересовывая их участием в жизни детей в детском саду.

В течение всего учебного года проводятся тематические консультации, а также ведётся индивидуальная работа с родителями по волнующим их вопросам и существующим у ребёнка проблемам.

В начале года предлагается заполнить анкету. По материалам анкетирования можно выделить готовых к сотрудничеству родителей, определить опыт, ожидания родителей от образовательной деятельности.

Информирование родителей:

Выступление на родительском собрании, размещение информации на стендах, а так же оперативная информация согласно тематическому планированию, объединение родителей и детей совместным творчеством.

В конце года уточняется оправданность ожиданий, выделяется самое удачное (или успешное, интересное) и формулируются пожелания (запросы) родителей на следующий учебный год.

2.4. Совместная работа с организациями дополнительного образования и культуры

На протяжении года детский сад взаимодействовал с разными учреждениями и организациями г. Санкт-Петербурга

- ✓ ГБОУ НШ-ДС № 624 Адмиралтейского района
- ✓ Детский театр «На Неве»
- ✓ Детская библиотека МЦБС им М.Ю.Лермонтова
- ✓ ДДЮТ «У Вознесенского моста»
- ✓ Муниципальный Совет Муниципального образования муниципальный округ «Измайловское».

3. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

Образовательная деятельность с детьми проходит в функциональных помещениях ДОУ, оборудованных для образовательной деятельности, в соответствии с требованиями образовательной программы:

- 4 групповых ячейки (состоящих из 5 комнат: игровой, спальни, туалетно-умывальной, учебногруппы и раздевалки)

Для осуществления оздоровительной работы в медицинском блоке есть:

- мед.кабинет,
- процедурный кабинет

Для создания предметно – развивающей среды в течение года:

- приобретены новые методические пособия, методическая литература.
- приобретены новые развивающие игры и игрушки.
- приобретены канцелярские товары.

3.1. Обеспечение безопасности

Безопасность детского сада обеспечивает согласно гражданско-правового договора № КСОБ/133 от 27.12.2013г. ООО «Титан Сервис»

Обеспечение безопасности образовательного процесса требует от каждого на своем рабочем месте, как по должности, так и по профессии, строго выполнять требования законодательных и иных нормативных правовых актов по обеспечению здоровых и безопасных условий труда.

3.2. Медицинское обслуживание

Медицинское обслуживание детей ДОУ строится на основе нормативно-правовых документов:

- ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273 ФЗ (ред. от 23.08.2013)
- Приказа Министерства Здравоохранения РФ «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним. В том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» от 05.11.2013 № 822н
- Санитарно-эпидемиологическим правилам СанПиН 2.4.1.3049-13.

Детский сад обслуживает детская поликлиника № 24 Адмиралтейского района.

3.3. Качество и организация детского питания в учреждении:

Организация питания осуществляется в соответствии с:

- СанПиН 2.3.2.1940-05 «Организация детского питания»;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»;
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- примерного циклического десятидневного меню для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 7 лет посещающих с 12-часовым пребыванием дошкольные образовательные учреждения Санкт-Петербурга, в соответствии с

физиологическими нормами потребления продуктов, утвержденного начальником Управления социального питания Правительства Санкт-Петербурга 20.12.2013, согласованного с заместителем руководителя Управления Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу от 25.04.2013.

В детском саду организовано 4-хразовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, горячий полдник.

Учреждение в течение года учебного года снабжали продуктами: ЗАО «Артис - Детское питание» (договор ПИТ/133 от 25.12.2013г.)

Пища, приготовленная на пищеблоке, имеет хорошие вкусовые качества и привлекательный внешний вид блюд.

За составление меню отвечают: заведующий хозяйством

За приготовление блюд отвечают: повар и заведующий хозяйством

За прием и хранение продуктов отвечает: заведующий хозяйством. В ГБДОУ имеется отдельный пищеблок для приготовления пищи.

В дошкольном учреждении работает Совет по питанию, одной из функций которого является контроль над организацией питания.

Питьевой режим в детском саду проводится в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 п.14.26

Питьевая вода доступна воспитанникам в течение всего времени нахождения в саду.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

С целью определения степени освоения ребенком основной образовательной программы дошкольного учреждения и влияния образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении, на развитие ребенка, проведены мониторинговые исследования по 5 линиям развития: физическое развитие, социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие.

Данные мониторинговые исследования позволили выявить детей, у которых недостаточно развиты те или иные качества, выявить индивидуальные особенности развития каждого ребенка. Это дало возможность наметить индивидуальный маршрут образовательно-воспитательной работы для максимального раскрытия потенциала детской личности.

Выше ориентировочных показателей стали результаты по физическому, социально-коммуникативному и художественно-эстетическому развитию. Несколько ниже показатели по речевому развитию, в силу увеличения количества детей, имеющих речевые нарушения.

1. КАДРОВЫЙ ПОТЕНЦИАЛ

5.1. Характеристика кадрового обеспечения образовательного учреждения

Педагогический процесс в ДОУ обеспечивают:

- заведующий;
- заместитель заведующего;
- старший воспитатель (внешний совместитель);
- 1 музыкальный руководитель;

- 8 воспитателей.

В кадровом составе, обеспечивающем образовательный процесс, насчитывается педагогов (без совместителей) на май 2015 года.

Возрастной состав педагогов:

30-39 лет – 2 человека;

40-49 лет – 4 человека;

50-59 лет – 1 человек;

60 и старше – 2 человека

Из них высшее профессиональное образование имеют 7 человек, среднее профессиональное - 2 человек.

В кадровом составе 9 педагогов: высшая квалификационная категория – 4 человека, первая квалификационная категория - 5 человек.

На основе анализа деятельности ГБДОУ детский сад № 133 основными задачами Учреждения на 2015 – 2016 гг. являются:

Принимая во внимание достигнутые результаты деятельности была определена перспектива работы на новый учебный год:

1. Продолжить работу по **сохранению и укреплению здоровья детей**, по формированию **детской мотивации** к сохранению и укреплению своего здоровья
2. Повысить эффективность воспитательно-образовательной работы с детьми по **речевому развитию** за счет:
 - совершенствования предметно-развивающей и игровой среды в соответствии с ФГОС ДО;
 - совершенствования работы по формированию речевых навыков детей через *игровую деятельность* и через *совместную работу детского сада и семьи*.
3. Повысить **компетентность** педагогов ДОУ по вопросам внедрения ФГОС в образовательный процесс посредством:
 - КПК;
 - мастер-классов;
 - открытых мероприятий
4. Продолжить взаимодействовать с **семьями** воспитанников с целью привлечения их к участию в образовательном процессе ДОУ
5. Продолжать сотрудничество с **социальными партнерами** предыдущего года и осуществлять реализацию новых творческих проектов через привлечение к взаимному сотрудничеству новых партнеров.