**Публичный доклад руководителя**

**Государственного бюджетного образовательного центра развития ребенка – детского сада № 114 Адмиралтейского района за 2012 год**

СОДЕРЖАНИЕ:

Введение

1. Общие характеристики заведения

2. Особенности образовательного процесса

3. Условия осуществления образовательного процесса

4. Кадровый потенциал

5. Финансовые ресурсы ДОУ и их использование.

6. Семья и дошкольное образовательное учреждение

7. Проблемы, планы и перспективы развития

**1.**  **Общая характеристика учреждения**

**Полное наименование Учреждения**: Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 114 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

**Сокращенное наименование Учреждения**: ГБДОУ центр развития ребенка-детский сад № 114 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

Учредитель - Субъект Российской Федерации – город федерального значения – Санкт-Петербург, в лице исполнительного органа государственной власти Санкт - Петербурга Администрации Адмиралтейского района Санкт- Петербурга; 190005, Санкт-Петербург, Измайловский проспект, д. 10.

Учреждение состоит из двух зданий.

**Юридический адрес** : 190013 Санкт-Петербург, ул. Бронницкая д. 2/70, литер А, пом. 5н, 1н

**Фактический адрес:** 190013 Санкт-Петербург, ул. Можайская д. 3-5, литер А, пом.1н

**Руководитель** ГБОУ центр развития ребенка-детский сад № 114 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга – Прищепова Виктория Витальевна.

Расположенность Учреждения в   корпусах  по разным адресам определяет его структуру, в которой структурные подразделения определены  по территориальному принципу:

- Структурное подразделение «ул. Бронницкая д.2/70,литер А , пом 5н,1н»  расположено во встроенном пятиэтажном здании 1981 года постройки, телефоны: 710-11-99,316-75-38

- Структурное подразделение «ул. Можайская д.3-5,литер А, пом 1н»  расположено во встроенном шестиэтажном здании 1910 года постройки, телефоны :

316-03-74,316-37-66 .

В Образовательное учреждение функционируют следующие группы для детей:

- общеразвивающие группы для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет;

- общеразвивающие группы для детей дошкольного возраста от 3 до 4 лет ;

- общеразвивающие группы для детей дошкольного возраста от 4 до 5 лет ;

- общеразвивающие группы для детей дошкольного возраста от 5 до 6 лет ;

- общеразвивающие группы для детей дошкольного возраста от 6 до 7 лет ;

Наполняемость в группах определяется в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях.  Прием детей осуществляется согласно очередности и в соответствии с выданными комиссией Отдела образования Адмиралтейского района направлениями.

Продолжительность и сроки пребывания на каждом этапе обучения (в группе) определяются возрастом ребёнка, состоянием его здоровья и характером группы, в которой он находится, и составляют, как правило, один год.

Промежуточная и итоговая аттестация детей в Образовательном учреждении не проводится. Перевод ребёнка из группы в группу производится по решению Педагогического Совета Образовательного учреждения на первое сентября в соответствии с возрастом ребёнка.

Режим работы Образовательного учреждения устанавливается Администрацией района, исходя из потребностей населения в образовательных услугах.

Режим работы Образовательного учреждения:

понедельник - пятница с 07.00 до 19.00 часов.

Выходные дни: суббота, воскресение и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Центр развития ребенка имеет два приоритетных направления: художественно-эстетическое и физическое. Учреждение осуществляет основную образовательную деятельность на основании Устава, зарегистрированного 14.12.2011г Распоряжением администрацией Адмиралтейского района Санкт-Петербурга № 1098

Право осуществления образовательной деятельности подтверждено Лицензией регистрационный  № 421-II от 30.11.2010

**Медицинское обслуживание**

Медицинское обслуживание детей в учреждении обеспечивает специалист высшей категории старшая медицинская сестра Иванова Любовь Александровна, а также Медицинское обслуживание осуществляется специально закрепленным поликлиникой  врачом, который наряду с администрацией несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания. В учреждении имеются помещения с соответствующими условиями для работы медицинских работников. Медицинский блок состоит  из медицинского кабинета, процедурного и изолятора. Профилактические осмотры детей проводятся в соответствии с нормативными документами.

**Качество и организация питания**

В соответствии с требованиями СанПиН разработано примерное десятидневное меню, соблюдается  оптимальное соотношение пищевых веществ. Питание пятиразовое (введён второй завтрак). Качество питания соответствует требованиям санитарного законодательства.

**Обеспечение безопасности детей**

Территория прогулочной территории ограждена металлическим забором высотой 1,6 м. Все входные двери здания оборудованы домофонными устройствами. На игровой площадке установлено стационарное современное игровое оборудование - малые архитектурные формы. Игровое оборудование и постройки безопасные, с приспособлениями, дающими возможность ребёнку двигаться, играть.  
Обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.  
Соблюдаются правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты. Работники своевременно проходят инструктаж по охране труда, проведена аттестация рабочих мест. Составлен  план эвакуации детей и схема оповещения работников на случай чрезвычайных происшествий. Разработана система тренинга по противопожарной безопасности для всех категорий сотрудников, регулярно проводятся   с персоналом практические занятия. Установлена автоматическая пожарная и охранная сигнализация. В соответствии    с требованиями СанПиН в полном объёме реализуется питьевой, тепловой и воздушный режим, о чем  свидетельствуют акты надзорных организаций приемки ДОУ к новому учебному году.

Образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**2.Особенности образовательного процесса**

Образовательная  деятельность коллектива строится в соответствии с **Основной  общеобразовательной  программой** ГБДОУ центр развития ребёнка – детский сад № 114 Адмиралтейского района СПб.

В своей работе педагоги используют **дополнительные программы**:

|  |  |
| --- | --- |
| Образовательная область | Дополнительные программы |
| Ранний возраст | Программа раннего возраста под ред. Г.Г.Григорьевой «Кроха» |
| Познание | Программа «Математические ступеньки» [Колесникова Е.В.](http://www.labirint.ru/authors/33558/)  [Сфера](http://www.labirint.ru/pubhouse/459/), 2010 г. |
| Познание | Программа « От звука к букве» Обучение дошкольников элементам грамоты» Колесникова Е.В. Издат. Ювента |
| Художественное творчество | Лыкова И. А. Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2–7 лет «Цветные ладошки». — М.: Карапуз-Дидактика, 2007. |
| Музыка | Буренина А.И.. «Ритмическая мозаика». Программа по ритмической пластике для детей» СПб, 1998г. |
| Музыка | Каплунова И., Новоскольцева И. Праздник каждый день. Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста «Ладушки», младшая группа. — СПб.: Композитор, 1999. |
| Физическая культура | «Физическая культура дошкольникам» Л.Д.Глазырина |
| Безопасность | Авдеева Н. Н., Князева О. Л., Стеркина Р. Б.. Основы безопасности детей дошкольного возраста — М.: Просвещение, 2007. |
| Социализация | «Азбука общения» Развитие личности ребенка, навыков общения со взрослыми и сверстниками. /Л.М. Щипицына, О.В.Защиринская, А.П. Воронова, Т.А. Нилова – СПб, 2002 |
| Социализация | [Пазухина](http://azy.ru/catalog.php?author=%D0%9F%D0%B0%D0%B7%D1%83%D1%85%D0%B8%D0%BD%D0%B0) И.А. Программа « Давай познакомимся!» Тренинговое развитие и коррекция эмоционального мира дошкольников 4-6 лет/ [Детство-Пресс](http://azy.ru/catalog.php?producer=%D0%94%D0%B5%D1%82%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE-%D0%9F%D1%80%D0%B5%D1%81%D1%81&type=p), 2010 |

|  |  |
| --- | --- |
| Образовательная область | Технологии и методические пособия |
| Во всех областях | Парамонова Л. А. Развивающие занятия с детьми 2–3 лет / под ред. Л. А. Парамоновой. — М.: ОЛМА Медиа Групп, 2008. |
| Во всех областях | Парамонова Л. А. Развивающие занятия с детьми 3–4 лет / под ред. Л. А. Парамоновой. — М., 2009. |
| Во всех областях | Парамонова Л. А. Развивающие занятия с детьми 4–5 лет / под ред. Л. А. Парамоновой. — М., 2009 |
| Во всех областях | Парамонова Л. А. Развивающие занятия с детьми 5–6 лет / под ред. Л. А. Парамоновой. — М.: ОЛМА Медиа Групп, 2008. |
| Во всех областях | Парамонова Л. А. Развивающие занятия с детьми 6–7 лет / под ред. Л. А. Парамонова Л. А. — М.: ОЛМА Медиа Групп, 2008 |
| Познание | Петерсон Л.Г, Кочемасова Е.Е. «Игралочка» Практический курс математики для дошкольников. Ювента 2008 г. |
| Познание | Воронкевич О.А «Добро пожаловать в экологию» Методическое пособие. |
| Коммуникация | «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» Князева О.Л., Маханева М.Д. Методическое пособие. |
| Коммуникация | Ушакова О.С. Занятия по развитию речи в детском саду / под ред. О. С. Ушаковой. — М.: Просвещение, 1993. |
| Физическое развитие | [Маханева М. Д.](http://www.bookle.ru/author/25552/)Здоровый ребенок: Рекомендации по работе в детском саду и начальной школе: Методическое пособие [Аркти](http://www.bookle.ru/publisher/728/), 2004 г. |

Педагоги ДОУ в своей работе используют современные образовательные **технологии**: игрового обучения, рефлексивного обучения, технологии критического мышления, проблемного обучения, технология проектного обучения.

Направления работы определены в соответствии с Федеральными Государственными Требованиями  (ФГТ) к   структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и  реализуются в рамках основной общеобразовательной программы Доу.

Основной **целью** педагогической работы является:

- обеспечение разностороннего гармоничного развития детей в возрасте от 1,5 до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям: физическому, социально-личностному, познавательно-речевому и художественно-эстетическому

Для достижения этой цели коллектив ДОУ работает над реализацией поставленных **задач**:

- Формировать у детей представления о здоровом образе жизни. Внедрять здоровьесберегающие технологии. Совершенствовать двигательные навыки.

- Формировать эстетическое отношение к миру и способствовать художест­венному развитию ребенка средствами искусства, развивать детское творчество в различных видах детской деятельности.

- Формировать основы социальной и жизненной адаптации ребенка;

- Способствовать созданию в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их добрыми, общительными, любознательными, инициативными, самостоятельными и творческими личностями;

- Способствовать обеспечению равных стартовых возможностей для успешного обучения выпускников ДОУ в школе

- Разработать эффективную модель взаимодействия специалистов и варианты комплексно-тематического планирования по реализации основных направлений развития дошкольников: физического, социально-личностного, познавательно-речевого и художественно-эстетического.

- Определить и внедрить эффективные педагогические технологии, направленные на достижение позитивного результата в физическом развитии воспитанников в развитии творческого потенциала ребёнка.

- Создать методический комплекс психолого-педагогических средств диагностики развития воспитанников.

- Развивать активные формы вовлечения родителей в образовательный процесс ГДОУ и взаимодействие с другими социальными институтами города.

Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми образовательных областей «Физическая культура», «Здоровье», «Безопасность», «Социализация», «Труд», «Познание», «Коммуникация», «Чтение художественной литературы», «Художественное творчество», «Музыка» ориентировано на развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств детей.

**Приоритетными направлениями** нашего учреждения являются художественно-эстетическое и физическое развитие детей.

**Физическое направление работы:**

Для того, чтобы наши дети были физически развиты и здоровы в нашем учреждении реализуется система физкультурно-оздоровительных мероприятий:

|  |  |
| --- | --- |
| **Использование разнообразных форм работы** | |
| Утренняя гимнастика | |
| Физкультминутки, физкультпаузы, т.ч. пальчиковая гимнастика | |
| Динамические паузы | |
| Физкультурное занятие | |
| Свободная самостоятельная двигательная деятельность детей в помещении и на прогулке | |
| Индивидуальная работа с детьми над основными видами движений | |
| Детские развлечения и досуги | |
| Спортивные праздники | |
| Подвижные игры | |
| Спортивные упражнения | |
| Игры с элементами спорта (старший дошкольный возраст) | |
| Психогимнастика | |
| Гимнастика после сна: | |
| Дни здоровья | |
| Каникулы (со II мл.группы) | |
| Закаливание воздухом(воздушные ванны с упражнениями, занятия босиком при температуре не ниже +18°С, хождение по дорожке здоровья и пр.) | |
| Закаливание водой |  |
| ***Комплекс лечебно-оздоровительных мероприятий:*** | |
| Полоскание полости рта кипяченой водой, комнатной ť | |
| Гимнастика для глаз | |
| Дыхательная гимнастика | |
| ***Использование вариативных режимов дня.*** | |
| Основной режим дня по возрастным группам  Гибкий и щадящий режимы  Режим дня на время каникул | |
| ***Психологическое сопровож­дение развития ребенка*** | |
| -Создание психологически комфортного климата в ГДОУ.  -Обеспечение педагогами положительной эмоциональной мотивации всех видов детской деятельности.  -Личностно-ориентированный стиль взаимодействия педа­гогов и специалистов с детьми  -Организация комплексных занятий с включением психо­логических упражнений | |
| ***Система работы по формиро­ванию основ здорового образа жизни*** | |
| -Развитие представлений и навыков здорового образа жизни и поддержания здоровья  -Воспитание общих и индивидуальных гигиенических навыков, интереса и любви к физической активности формирование основ безопасности жизнедеятельности (уровни физический и психический) | |
| ***Организация питания*** | |
| Сбалансированное питание в соответствии с действующими натуральными нормами | |

Во всех возрастных группах оборудованы физкультурные уголки. Оборудование

физкультурного зала соответствует современным требованиям.

Для повышения эффективности работы в этом направлении педагоги используют в своей работе современные методики: фитбол, аэробику, пальчиковую гимнастику, стрейчинг, дыхательную гимнастику, танцевально-двигательную терапию. Мы сотрудничаем с детским бассейном, который посещают дети старшего возраста; на базе нашего сада проводит занятия по спортивной гимнастике для девочек опытный педагог дворца творчества « У Вознесенского моста»;

Большое внимание уделяется созданию благоприятной психоэмоциональной среды и психологического комфорта. Кабинет психолога оснащен современным оборудованием для релаксации и сенсорного развития детей. Арттерапия, сказкотерапия, психогимнастика, психотехнические игры, кинезиология – инновационные методики, используемые психологом на занятиях с детьми.

**Художественно-эстетическое направление работы:**

На занятиях по изобразительной деятельности с детьми педагоги используют нетрадиционные методики: монотипию, кляксографию, рисование по мятой бумаге, рисование нитками, точечный рисунок, рисование пальчиками и ладошкой, бумагопластику. Для развития творческого воображения ребёнка на занятиях по лепке кроме традиционного пластилина используют глину, гипс, муку.

В течение учебного года в нашем учреждении проводятся выставки детских работ, творческих работ, выполненных детьми вместе с родителями.

Наши воспитанники ежегодно участвуют в городских, всероссийских и международных конкурсах детского рисунка.

Большое внимание также в нашем ДОУ отводится развитию познавательного блока:

педагог дополнительного образования проводит занятия по предшкольной подготовке детей;

с использованием современных интерактивных форм (мультимедийное оборудование, интерактивная доска) проходят занятия по петербурговедению и этикету;

на занятиях познавательного характера педагоги используют современные методики ТРИЗ, мнемотехнику, развивающие игры.

Для расширения кругозора детей в течение года мы организуем экскурсии в музеи города. Ежемесячно дети старшего дошкольного возраста посещают районную библиотеку.

В течение года дети подготовительных групп ходят в детский театр «На Неве». Также мы сотрудничаем с театральными коллективами, которые показывают театральные представления в нашем детском саду.

Мы сотрудничаем с музыкальной школой им. Бортнянского. Воспитанники музыкальной школы дважды в году проводят у нас концерт, тем самым повышая интерес детей к музыке.

Результативность педагогической работы определяется посредством **мониторинга** результатов  освоения детьми основной общеобразовательной программы.

**Взаимодействие с другими учреждениями города**

Детский сад находится в благоприятном социально-культурном окружении.  В микрорайоне детского сада находятся учреждения дополнительного образования, культуры и спорта.   ДОУ сотрудничает:

|  |  |
| --- | --- |
| **Направления**  **сотрудничества** | **Организации** |
| Реализация преемственности | ГОУ «Средняя общеобразовательная школа № 317 (начальное звено) |
| ГОУ Дворец творчества «У Вознесенского моста» Адмиралтейского района Санкт-Петербурга |
| Детская библиотека СПб ГБУК межрайонной централизованной библиотечной системы им. М.Ю. Лермонтова |
| Музыкальная школа им. Бортнянского |
| Детский развивающий центр «Просвещение» |
| Театр «Карнавал» |
| Театр «Бим-Бом» |
| Русский музей |
| Океанариум |
| Музей воды |
| Оздоровление | Детская поликлиника № 28 |
| Психолого -медико -педагогический центр Адмиралтейского района СПб |
| ГБОУ дополнительного образования детей Филиал Адмиралтейского района детской юношеской спортивной школы «ДЕЛЬФИН» |
| Повышение квалификации кадров | Информационно-методический центр Адмиралтейского района Санкт-Петербурга Районная методическая служба |
| Академия постдипломного повышения образования Санкт-Петербурга |

**Наши достижения**

Педагоги учреждения принимают участие в различных мероприятиях разного уровня. Творческая атмосфера и комплексная система работы детского сада помогает воспитанникам занимать ежегодно призовые места в конкурсах и фестивалях.

**2007г.**

- Участие в 1-ом Ежегодном районном фестивале «Адмиралтейские Звёзды»

- Участие в районном конкурсе фотографий «Остановись, мгновение!»

2008г.

- Лауреат 1-го городского смотра-конкурса «Моя спортивная семья»

- Участие в районном музыкальном фестивале «Адмиралтейские звёздочки»

- Участие в III международном конкурсе детского рисунка «А.С. Пушкин глазами детей»

- Участие в районном конкурсе детских рисунков «Папа, мама и я -дружная семья!»

- Участие во 2-ом Ежегодном районном фестивале «Адмиралтейские Звёзды»

- Участие в городских соревнованиях для ДОУ «Праздник танца»

- Участие в районном конкурсе «Рисунок на асфальте»

**2009г.**

- Участие в районном конкурсе «Рисунок на асфальте»

- Участие в 3-ем Ежегодном районном фестивале «Адмиралтейские Звёзды»

- Участие в конкурсе детского рисунка «Рыбное царство» г. Самара

- Участие в IV международном конкурсе детского рисунка «А.С. Пушкин глазами детей»

- Участие в международном конкурсе детского творчества «SKY-2009» Великие Луки.

- участие в городских соревнованиях для ДОУ «Праздник танца»

**- победитель**  районного творческого конкурса в номинации «Золотые ручки»

**2009** году наше учреждение вошло в список «Ведущие образовательные учреждения России»

**2010 г**

- Диплом за участие в IV Всероссийском конкурсе детского рисунка «Сказки для добрых сердец»

- Диплом за участие в V международном конкурсе детского рисунка «А.С. Пушкин глазами детей»

- Диплом за участие в конкурсе детского рисунка «Волшебная палитра» г. Москва-

- Диплом за участие во Всероссийском конкурсе «Мой книжный герой» г.Красноярск.

- Диплом **победителя (**1 место) во Всероссийском конкурсе «Мой книжный герой» г. Красноярск

- Похвальный лист за участие в международном конкурсе детских рисунков «Болгария и космос» республика Болгария г. София

**2010 г**. образовательное учреждение аккредитовано на статус: центр развития ребёнка - детский сад.

**2011г.**

- Участие в региональном этапе II-го всероссийского конкурса «Детские сады – детям». Номинация «Лучший государственный детский сад 2011»

- Участие в 4-ом Ежегодном районном фестивале «Адмиралтейские Звёзды» в номинации «Волшебная палитра»

**- победитель** 4-ого Ежегодного районного фестиваля «Адмиралтейские Звёзды»в номинации «В вихре танца»

**2012 г.**

-  **победитель** районного спортивного конкурса «Велогонка»

- лауреат 5-ого Ежегодного районного фестиваля «Адмиралтейские Звёзды» номинации: «Волшебная кисточка», «Танцуй, танцуй».

- лауреат районного конкурса детского рисунка «Моя любимая мамочка»

- участие во Всероссийском конкурсе танцев «Карапузики»

**3.Условия осуществления образовательного процесса.**

Для осуществления образовательной деятельности по основным программным  направлениям: познавательно-речевому, социально-личностному, художественно-эстетическому и физическому,  во всех структурных подразделениях созданы необходимые условия для воспитания и гармоничного развития ребенка в соответствии  с современными требованиями. Оборудованы и оснащены дополнительные помещения для различных видов детской деятельности, имеется необходимый арсенал методической литературы, дидактических пособий, музыкальных инструментов, спортивного оборудовании:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Материальная база | Структурное подразделение | |
|  | Бронницкая ул.2/70 | Ул. Можайская 3/5 |
| Группы | 4 гр. 12-ти часового пребывания | 8 гр. 12-ти часового пребывания |
| Музыкальный зал | 1 | 1 |
| Спортивный зал | - | 1 |
| Творческая мастерская | 1 | 1 |
| Кабинет психолога | 1 | 1 |
| Методический кабинет | 1 | 1 |
| Костюмерная | 1 | 1 |
| Медицинский кабинет | 1 | 1 |
| Пищеблок | 1 | 1 |
| Постирочная | 1 | 1 |
| Кабинет заведующего | 1 | 1 |
| Кабинет АХР | 1 | 1 |
| Прогулочная площадка | - | 1 |

Помещения оборудованы современными техническими средствами:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Материальная база | Структурное подразделение | |
|  | Бронницкая ул.2/70 | Ул.Можайская 3/5 |
| Группы | Музыкальный центр (4 шт), магнитно-маркерная доска (4 шт), пузырьковая колонна (1 шт) | Музыкальный центр (8 шт), магнитно-маркерная доска (8 шт), пузырьковая колонна (3 шт) |
| Музыкальный зал | Проектор, микшерский пульт, музыкальные колонки, микрофоны, музыкальный центр, синтезатор, интерактивная доска, световое оборудование. | Проектор, микшерский пульт, музыкальные колонки, микрофоны, музыкальный центр, синтезатор, интерактивная доска, световое оборудование. |
| Спортивный зал | - | музыкальный центр, магнитно-маркерная доска |
| Творческая мастерская | Магнитно-маркерная доска, музыкальный центр | Магнитно-маркерная доска, музыкальный центр |
| Кабинет психолога | - | Магнитно-маркерная доска, музыкальный центр |
| Методический кабинет | Персональный компьютер, много-функциональное устройство (принтер, факс, ксерокс), телефон, ноутбук, ламинатор, фотоаппарат, аппарат мыльных пузырей. | Персональный компьютер, много-функциональное устройство (принтер, факс, ксерокс), телефон, ноутбук, ламинатор, фотоаппарат. |
| Кабинет заведующего | Персональный компьютер, много-функциональное устройство (принтер, факс, ксерокс), телефон | Персональный компьютер, много-функциональное устройство (принтер, факс, ксерокс), телефон |

**4.Кадровый потенциал.**

В учреждении работают  28  профессиональных педагогов.  Они  ежедневно с любовью и помогают детям раскрывать свои способности, терпеливо воспитывают в них нравственные основы, учат дружить   и понимать  друг друга, развивают в них любознательность,  способность мыслить,  творить,  дарят им  знания  об окружающем  мире,  открывают им  секреты   математики и грамоты,  учат рисовать, лепить, танцевать петь.

Высшее профессиональное образование  имеют четырнадцать педагогов, среднее профессиональное образование - пятнадцать. Девять педагогов имеют высшую квалификационную категорию, четырнадцать - первую.

**Награды имеют:**

- «Почетный работник образования» – 1человек,

- Медаль «350-летия Санкт-Петербурга» - 2 человека,

- «Грамота Министерства Образования РФ – 5 человек.

В 2012 году – лауреаты районного конкурса Педагогических достижений в номинации «Воспитатель года»

**5.Финансово-хозяйственная деятельность.**

Финансовое обеспечение образовательной деятельности Образовательного учреждения и финансовое обеспечение выполнения государственного задания Образовательного учреждения осуществляются администрацией района путем предоставления субсидий в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Государственное задание для Образовательного учреждения в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности формируется и утверждается Администрацией района.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Образовательного учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Санкт-Петербурга.

Изменение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Не использованные до конца финансового года остатки субсидий, предоставленных Образовательному учреждению на выполнение государственного задания, используются Образовательным учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В пределах имеющихся в распоряжении финансовых средств учреждение осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными требованиями.

Информация о финансовой деятельности Учреждения представлена в Плане финансово - хозяйственной деятельности на 2012год.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1. Сведения о деятельности государственного бюджетного учреждения** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Цели деятельности государственного бюджетного учреждения (подразделения): | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам. | | | | |
|  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Виды деятельности государственного бюджетного учреждения (подразделения): | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Образовательное учреждение в соответствии с направленностью реализует: | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | основную общеобразовательную программу дошкольного образования; | | | |  |
|  | дополнительные общеобразовательные программы. | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1.3. | Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе: | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении (родительская плата). | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **II. Показатели финансового состояния учреждения** |  |
|  |  |
| Наименование показателя | сумма |
| I. Нефинансовые активы, всего: |  |
| из них: |  |
| 1.1. Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества, всего |  |
| в том числе: |  |
| 1.1.1. Стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за государственным бюджетным учреждением на праве оперативного управления |  |
| 1.1.2. Стоимость имущества, приобретенного государственнм бюджетным учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств |  |
| 1.1.3. Стоимость имущетсва, приобретенного государственным бюджетным учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности |  |
| 1.1.4. Остаточная стоимость недвижимого государственного имущества |  |
| 1.2. Общая балансовая стоимость движимого государственного имущества, всего |  |
| в том числе: |  |
| 1.2.1. Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества |  |
| 1.2.2. Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества |  |
| II. Финансовые активы, всего |  |
| из них: |  |
| 2.1. Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств федерального бюджета |  |
| 2.2. Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств федерального бюджета всего: |  |
| в том числе: |  |
| 2.2.1. по выданным авансам на услуги связи |  |
| 2.2.2 по выданным авансам на транспортные услуги |  |
| 2.2.3. по выданным авансам коммунальным услугам |  |
| 2.2.4. по выданным аванам на услуги по содержанию имущества |  |
| 2.2.5. по выданным авансам на прочие услуги |  |
| 2.2.6. по выданным авансам на приобретение основных средств |  |
| 2.2.7. по выданным авансам на приобретение не материальных активов |  |
| 2.2.8. по выданным авансам на приобретение непроизводственных активов |  |
| 2.2.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов |  |
| 2.2.10. по выданным авансам на прочие расходы |  |
| 2.3. Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего: |  |
| 2.3.1. по выданным авансам на услуги связи |  |
| 2.3.2 по выданным авансам на транспортные услуги |  |
| 2.3.3. по выданным авансам коммунальным услугам |  |
| 2.3.4. по выданным аванам на услуги по содержанию имущества |  |
| 2.3.5. по выданным авансам на прочие услуги |  |
| 2.3.6. по выданным авансам на приобретение основных средств |  |
| 2.3.7. по выданным авансам на приобретение не материальных активов |  |
| 2.3.8. по выданным авансам на приобретение непроизводственных активов |  |
| 2.3.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов |  |
| 2.3.10. по выданным авансам на прочие расходы |  |
| III. Обязательства, всего |  |
| из них: |  |
| 3.1. Просроченная кредиторская задолженность |  |
| 3.2. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств федерального бюджета, всего: |  |
| в том числе: |  |
| 3.2.1. по начислениям на выплаты по оплате труда |  |
| 3.2.2. по оплате услуг связи |  |
| 3.2.3. по оплате транспортных услуг |  |
| 3.2.4. по оплате коммунальных услуг |  |
| 3.2.5. по оплате услуг по содержание имущества |  |
| 3.2.6. по оплате прочих услуг |  |
| 3.2.7. по приобретению основых средств |  |
| 3.2.8. по приобретению нематериальных средств |  |
| 3.2.9. по приобретению непроизводственных активов |  |
| 3.2.10. по приобретению материальныъх запасов |  |
| 3.2.11. по оплате прочих расходов |  |
| 3.2.12. по платежам в бюджет |  |
| 3.2.13. по прочим расчетам кредиторами |  |
| 3.3. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходо,  получаемых от платной и иной приносящей доход деятельности, всего: |  |
| в том числе: |  |
| 3.3.1. по начислениям на выплаты по оплате труда |  |
| 3.3.2. по оплате услуг связи |  |
| 3.3.3. по оплате транспортных услуг |  |
| 3.3.4. по оплате коммунальных услуг |  |
| 3.3.5. по оплате услуг по содержание имущества |  |
| 3.3.6. по оплате прочих услуг |  |
| 3.3.7. по приобретению основых средств |  |
| 3.3.8. по приобретению нематериальных средств |  |
| 3.3.9. по приобретению непроизводственных активов |  |
| 3.3.10. по приобретению материальныъх запасов |  |
| 3.3.11. по оплате прочих расходов |  |
| 3.3.12. по платежам в бюджет |  |
| 3.3.13. по прочим расчетам кредиторами |  |
|  |  |
|  |  |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **III. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения** | |  |  |  | |  |  |  |  |  | | Наименование показателя | Код по бюджетной классификации операции сектора государственного управления | Всего | в том числе | | | операции по лицевым счетам, открытым в органах Федерального казначейства | операции по лицевым счетам, открытым в кредитных организациях в иностранной валюте | | Планируемый остаток средств на начало планируемого года | Х |  |  |  | | **Поступления, всего:** | **Х** | **22 670 800,00** | **22 670 800,00** | **0,00** | | в том числе: | Х |  |  |  | | **Субсидии на выполнении государственного задания** | **Х** |  | **21 033 300,00** |  | | **Бюджетные инвестиции** |  |  | **776 500,00** |  | | **Поступления от оказания государственным бюджетным учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего:** | **Х** |  | **861 000,00** |  | | в том числе: | Х |  |  |  | | Услуга № 1 | Х |  |  |  | | Услуга № 2 | Х |  |  |  | |  |  |  |  |  | | **Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:** | **Х** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | | в том числе: | Х |  |  |  | | **Доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда, находящихся в оперативном управлении органов государственной власти Санкт-Петербурга и созданных ими учреждений** | **Х** |  |  |  | | **Прочие целевые средства** | **Х** |  |  |  | | Поступления от реализации ценных бумаг | Х |  |  |  | | Планируемый остаток средств на конец планируемого года | Х |  |  |  | | Выплаты, всего: | 900 | 22 670 800,00 | 22 670 800,00 | 0,00 | | в том числе: |  |  |  |  | | Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего: | 210 | 14 373 600,00 | 14 373 600,00 | 0,00 | | из них: |  |  |  |  | | **Заработная плата** | **211** | 11 022 500,00 | 11 022 500,00 |  | | **Прочие выплаты** | **212** | 44 400,00 | 44 400,00 |  | | **Начисления на выплаты по оплате труда** | **213** | 3 306 700,00 | 3 306 700,00 |  | | Оплата работ, услуг, всего: | 220 | 2 945 000,00 | 2 945 000,00 | 0,00 | | из них: |  |  |  |  | | **Услуги связи** | **221** | 129 700,00 | 129 700,00 |  | | **Транспортные услуги** | **222** | 0,00 |  |  | | **Коммунальные услуги** | **223** | 1 725 100,00 | 1 725 100,00 |  | | **Арендная плата за пользование имуществом** | **224** | 0,00 |  |  | | **Работы, услуги по содержанию имущества** | **225** | 906 700,00 | 906 700,00 |  | | **Прочие работы, услуги** | **226** | 183 500,00 | 183 500,00 |  | | Безвозмездные перечисления организациям, всего: | 240 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | из них: |  |  |  |  | | Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям | 241 | 0,00 |  |  | | Социальное обеспечение, всего: | 260 | 734 500,00 | 734 500,00 | 0,00 | | из них: |  |  |  |  | | **Пособия по социальной помощи населению** | **262** | 734 500,00 | 734 500,00 |  | | Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления | 263 | 0,00 |  |  | | **Прочие расходы** | **290** | 0,00 |  |  | | Поступления нефинансовых активов, всего: | 300 | 4 617 700,00 | 4 617 700,00 | 0,00 | | из них: |  |  |  |  | | **Увеличение стоимости основных средств** | **310** | 0,00 |  |  | | Увеличение стоимости нематериальных активов | 320 | 0,00 |  |  | | Увеличение стоимости непроизводственных активов | 330 | 0,00 |  |  | | **Увеличение стоимости материальных запасов** | **340** | 4 617 700,00 | 4 617 700,00 |  | | Поступления финансовых активов, всего: | 500 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | из них: |  |  |  |  | | Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале | 520 | 0,00 |  |  | | Увеличение стоимости акций и иных форм участие в капитале | 530 | 0,00 |  |  | | Справочно: |  |  |  |  | | Объем публичных обязательств, всего: | Х |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  | |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Мнение управляющего (общественного, наблюдательного) совета, родительского**

Управление Образовательного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Образовательного учреждения и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Формами самоуправления в Образовательном учреждении являются: Совет Образовательного учреждения и Педагогический Совет Образовательного учреждения .

Совет и Педсовет создаются и действуют в соответствии с Уставом и Положениями об этих органах, разрабатываемыми и утверждаемыми в установленном настоящим Уставом порядке.

Общее руководство Образовательным учреждением осуществляет Совет, в который входят работники Образовательного учреждения и представители родителей (законных представителей) детей Образовательного учреждения в общем количестве 8 человек.

Представители родителей (законных представителей) для участия в Совете избираются на общем собрании родителей (законных представителей) детей Образовательного учреждения сроком на 1 год.

Заседания Совета проводятся не реже 1 раза в 3 месяца. Совет считает полномочным принимать решения при наличии на заседании более половины его членов. Каждый член Совета имеет один голос, решения Совета принимаются простым большинством голосов. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете Образовательное учреждение.

К компетенции Совета Образовательного учреждения относится:

- решение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

- привлечение для осуществления уставной деятельности Образовательного учреждения дополнительных источников финансового обеспечения и материальных средств;

- утверждение и представление Администрации района и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;

- разработка и принятие Устава Образовательного учреждения, изменений и дополнений к нему;

-разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка Образовательного учреждения и иных локальных актов;

- контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников Образовательного учреждения;

- регулирование в Образовательном учреждении разрешенной законом деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций.

В пределах своей компетенции Совет принимает решения, которые оформляются протоколом и, после утверждения заведующим Образовательного учреждения, являются обязательными для всех участников образовательного процесса. Решения Совета не могут противоречить настоящему Уставу, действующим нормативным актам Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

Образовательное учреждение имеет право устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями и организациями.

**6.Семья и дошкольное образовательное учреждение**

Ведущие цели взаимодействия детского сада с семьей — создание в де­тском саду необходимых условий для развития ответственных и взаимоза­висимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целост­ное развитие личности дошкольника, повышение компетентности родителей в области воспитания.

Основные формы взаимодействия с семьей:

- Знакомство с семьей: встречи-знакомства, посещение семей, анкетирование семей.

- Информирование родителей о ходе образовательного процесса: дни открытых дверей, индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, оформление информационных стендов, организация выста­вок детского творчества, приглашение родителей на детские концерты и праздники, создание памяток, интернет-журналов, переписка по электрон­ной почте.

- Образование родителей: «школы для родителей» (лекции, семинары, семинары-практикумы), проведение мастер-классов, тренингов, создание библиотеки (медиатеки).

- Совместная деятельность: привлечение родителей к организации вечеров музыки и поэзии, гостиных, конкурсов, концертов семейного воскресного абонемента, маршрутов выходного дня (в театр, музей, библиотеку и пр.), семейных объединений (клуб, студия, секция), семейных праздников, прогулок, экскурсий, семейного театра, к участию в детской исследова­тельской и проектной деятельности.

**7. Планы и перспективы развития**

- Обеспечение доступного качественного вариативного образования в условиях изменяющегося социального запроса и государственного заказа

- Создание условий для перехода образовательного учреждения на новые образовательные стандарты.

- Оптимизация медико-социальных условий сохранения физического и психического здоровья детей.

- Обновление образовательного процесса посредством модернизации содержания, условий, технологий образования и воспитания.

- Совершенствование профессиональной компетентности и инновационной культуры педагогов.

- Расширение самостоятельности образовательного учреждения.

- Осуществление поиска новых организационных аспектов привлечения родителей к сотрудничеству с дошкольным образовательным учреждением.