**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 8 Адмиралтейского района Санкт- Петербурга**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**190000,г.Санкт-Петербург,улица Почтамтская,д.13 литер А, тел/факс 5719539,э/почта** **5719539@mail.ru**

 **ПРИКАЗ № \_45/4\_\_\_\_\_\_**

**«Об утверждении плана мероприятий по противодействию**

**коррупции на 2014-2015 уч. год» от 28.08.2014г**

 **Руководствуясь Федеральным Законом от 25.12.2008г № 273-ФЗ «О противодействию коррупции» ,а также региональными и районными нормативными документами,Приказываю:**

**1.назначить на 2014/15 уч.год рабочую группу по разработке плана мероприятий на 2014-2015 уч.год по противодействию коррупции в составе :**

**Воронова Е.Н - председателем рабочей группы**

**Лещенко С.Б. – членом рабочей группы**

**Балан Н.В – член рабочей группы**

**Стам Л.Р- член рабочей группы**

**Недорезанюк В.А – член рабочей группы**

**2.Разработать и ввести в действие до 1 сентября 2014г «План мероприятий по противодействию коррупции»**

**3.Ознакомить с «Планом…» всех сотрудников ГБДОУ д\с №8 и родителей воспитанников**

**4.Опубликовать на сайте «План мероприятий по противодействию коррупции», а также »Кодекс этики работников ГБДОУ д\с №8»**

**5.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.**

 **Зав ГБДОУ д\с №8 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Г.Смольникова**