

предоставления отчета о функционировании Сайта   утверждаются руководителем ГБДОУ.

1.11.        Общая координация работ по разработке и развитию Сайта возла­гается на заместителя заведующего.

1.12.        Ответственность за содержание информации, представленной на Сайте, несет руководитель ГБДОУ.

1.13.        Финансирование создания и поддержки Сайта осуществляется за счет финансовых средств ГБДОУ.

**2.**      **Задачи Сайта**

2.1.Сайт является представительством ГБДОУ в сети Интернет.

2.2. Создание и функционирование Сайта направлено на решение следующих задач:

-          оперативного и объективного информирования общественности о деятельности ГБДОУ;

-          формирование целостного позитивного имиджа  ГБДОУ;

-          совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в учреждении;

-          создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров ГБДОУ;

-          осуществление обмена педагогическим  опытом;

-          стимулирование творческой активности педагогов, родителей воспитанников.

**3.**      **Структура Сайта**

 Структура Сайта состоит из разделов и подразделов в соответствии с требованиями к официальным Сайтам образовательных учреждений г. Санкт-Петербурга (оформляется в виде таблицы либо списка разделов и подразделов с кратким описанием).

**4. Организация разработки и функционирования Сайта.**

4.1.            Для обеспечения разработки и функционирования Сайта создается рабочая группа разработчиков Сайта.

4.2. В состав рабочей группы разработчиков Сайта могут включаться:

                    заведующий хозяйством,

                    инициативные педагоги,

                    родители.

4.3. Из числа членов рабочей группы разработчиков Сайта назначается администратор Сайта.

4.4. Администратор Сайта:

                   координирует деятельность рабочей группы;

                   контролирует и корректирует работу редактора Сайта и Web-мастера, Web-администратора;

                   обладает правом "вето" на публикацию любой информации на Сайте.

                    редактирует информационные материалы;

                    санкционирует размещение информационных материалов на Сайте;

                    создает сеть корреспондентов.

* своевременно размещает информацию на Сайте.

4.5.           Разработчики Сайта осуществляют консультирование сотрудников ГБДОУ, заинтересованных в размещении информации на Сайте, по реализации технических решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением соответствующего раздела (подраздела).

4.6.           Информация, предназначенная для размещения на Сайте, утверждается рабочей группой разработчиков Сайта и  руководителем ГБДОУ и предоставляется Администратору.

4.7.           Текущие изменения структуры Сайта осуществляет Администратор.

4.8.           Разработчики Сайта имеют право:

-          вносить предложения администрации ГБДОУ по развитию структуры, функциональности и информационного наполнения Сайта по соответствующим разделам (подразделам);

-          запрашивать информацию, необходимую для размещения на Сайте у администрации образовательного учреждения.

4.9. Разработчики Сайта  обязаны:

-          выполнять свои функциональные обязанности в соответствии с планом работы по созданию и поддержке Сайта;

-          представлять отчет о проделанной работе.

**5.  Технические условия**

5.1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным Сайтом в сети Интернет должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

5.2. Для просмотра Сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

5.3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре Сайта.

5.4. Сайт может размещаться, как на бесплатном хостинге, так и на платном.

5.5. Форумы, Гостевые книги могут являться возможностью Сайта или быть созданы на других хостингах при условии обязательной модерации.

**6. Ответственность и контроль**

6.1. Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на Сайте информации несет руководитель ГБДОУ.

6.2. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на заведующего хозяйством ГБДОУ.

6.3. Непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагается на администратора Сайта, который назначается руководителем ГБДОУ и подчиняется  руководителю ГБДОУ.

6.4. Контроль за функционированием Сайта осуществляет руководитель ГБДОУ.

