

ПРИНЯТО

на Педагогическом Совете
ГБДОУ № 109
протокол №1
от 29 октября 2013 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего ГБДОУ №109
№ 44/1-р

от 29 октября 2013 г.



Е. В. Соколова

**Положение
о порядке установления размера стимулирующих
выплат педагогическим работникам
Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 109
общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по
художественно-эстетическому развитию детей
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2013

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установления размера стимулирующих выплат педагогическим работникам

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке установления размера стимулирующих выплат педагогическим работникам Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 109 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Распоряжением Комитета по Образованию Правительства Санкт-Петербурга № 2071-р от 09.09.2013 г. «Об утверждении примерных показателей и критериев эффективности деятельности педагогических работников образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, находящихся в ведении Комитета по образованию и образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, находящихся в ведении администрации районов Санкт-Петербурга»».
- 1.2. Положение является локальным нормативным актом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 109 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее по тексту ГБДОУ № 109), устанавливающим критерии и порядок распределения стимулирующей части заработной платы педагогических работников. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом ДОУ, согласовывается с профсоюзной организацией ДОУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующего детским садом.
- 1.3. Настоящее Положение регулирует:
- дифференцированный подход к определению доплат в зависимости от объема и качества выполняемой работы, непосредственно не входящей в круг должностных обязанностей педагогических работников, за которые им установлены ставки заработной платы;
 - установление надбавок за высокую результативность работы, успешное выполнение наиболее сложных работ, высокое качество работы, напряженность и интенсивность труда.
- 1.4. В фонде оплаты труда на выплаты стимулирующего характера предусмотрена стимулирующая (надтарифная) часть согласно штатному расписанию.
- 1.5. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направлена на усиление материальной заинтересованности педагогических работников ГБДОУ № 109 в повышении качества образовательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию педагогических работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.

1.6. Система стимулирования включает поощрительные выплаты по результатам труда педагогическим работникам дошкольного учреждения, включая совместителей. Установление стимулирующих выплат, не связанных с результативностью труда, не допускается.

1.7. Стимулирующие выплаты не имеют гарантированного характера, поскольку зависят от оценки труда работника работодателем. В них может быть отказано работнику, если он не выполняет установленных показателей и критериев по качеству и результативности работы, например, не набрал баллы, по которым рассчитываются премии и выплаты стимулирующего характера к заработной плате. Размеры стимулирующих выплат зависят также от наличия средств в фонде оплаты труда.

1.8. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Виды стимулирующих выплат

2.1. В целях повышения качества деятельности педагогических работников ГБДОУ №109 устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- доплаты за работу не входящую в круг должностных обязанностей;
- надбавки за высокую результативность работы, успешное выполнение наиболее сложных работ, высокое качество работы, напряженность и интенсивность труда.

3. Порядок установления стимулирующих выплат (доплат, надбавок, премий)

3.1. Распределение выплат стимулирующего характера (доплат, надбавок) осуществляется по итогам каждого месяца.

3.2. Стимулирование педагогических работников осуществляется по балльной системе с учетом выполнения критериев.

3.3. Денежный вес (в рублях) каждого балла определяется путём деления размера стимулирующей части фонда оплаты труда (ФОТ) педагогических работников дошкольного образовательного учреждения, запланированного на месяц, на общую сумму баллов всех педагогических работников.

Расчет стоимости балла производится по формуле:

$$S = \text{ФОТ ст} / (N1 + N2 + N3 + Nn), \text{ где}$$

S – стоимость одного балла;

ФОТ ст – стимулирующая часть фонда оплаты труда;

N1, N2, ..., Nn – количество баллов

3.4. Для определения размера стимулирующих выплат каждому педагогическому работнику дошкольного образовательного учреждения за отчетный период показатель

(денежный вес) умножается на сумму набранных баллов каждым педагогическим работником.

3.5. Для установления педагогическим работникам выплат стимулирующего характера создается комиссия по распределению выплат стимулирующего характера (далее по тексту Комиссия), утверждаемая приказом заведующего ГБДОУ № 109. Комиссия является коллегиальным органом, действующим в соответствии с Положением о комиссии по распределению выплат стимулирующего характера.

3.6. Основными задачами комиссии являются:

- оценка результатов деятельности педагогических работников ГБДОУ № 109 в соответствии с критериями и материалами самоанализа;
- рассмотрение и одобрение предлагаемого администрацией ГБДОУ № 109 перечня педагогических работников – получателей стимулирующих выплат;
- подготовка протокола заседания Комиссии о назначении стимулирующих выплат.

3.7. Состав Комиссии определяется учреждением самостоятельно, но не может быть менее трёх человек. В состав Комиссии включаются:

- заместитель заведующего;
- председатель первичной профсоюзной организации;
- члены коллектива, включённые в состав Комиссии путём выборов.

3.8. Стимулирующие выплаты осуществляются на основании аналитической информации о показателях деятельности педагогических работников (анализа рейтинговых листов и самоанализа деятельности) в соответствии с критериями оценки деятельности педагогических работников ГБДОУ № 109, представленных в Приложении № 1,2,3 к настоящему Положению.

3.9. Все педагогические работники ГБДОУ № 109 предоставляют в комиссию по распределению стимулирующего фонда оплаты труда материалы по самоанализу деятельности, соответствия с утвержденными бланками не позднее 20 числа текущего месяца.

3.10. Педагогическим работникам, проработавшим неполный отчетный период, начисление выплат стимулирующего характера производится за фактически отработанное время.

3.11. Комиссия принимает решение о присуждении стимулирующих выплат открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов состава. Принятое решение оформляется протоколом.

3.12. Председатель комиссии ежемесячно предоставляет протокол заседания для согласования руководителю ГБДОУ № 109 и аналитическую информацию о показателях деятельности педагогических работников, которая является основанием для определения размера стимулирующих выплат.

3.13. На основании протокола Комиссии заведующий ГБДОУ № 109 в течение 3-х дней издает приказ об установлении выплат стимулирующего характера.

3.14. Обеспечение соблюдения принципа прозрачности при распределении стимулирующих выплат педагогическим работникам ГБДОУ № 109 осуществляется путем предоставления информации о размерах и сроках назначения выплат.

3.15. Выплаты стимулирующего характера к должностному окладу заведующему детским садом за сложность, напряженность и высокое качество работы устанавливаются приказом органа управления образования с учетом оценки деятельности учреждения и личного вклада в развитие системы образования.

4. Показатели, влияющие на уменьшение размера стимулирующих выплат (доплат и надбавок, премий).

4.1. Размер стимулирующих выплат может быть уменьшен в следующих случаях:

- полностью или частично при ухудшении качества работы, либо на период временного прекращения выполнения своих должностных обязанностей;
- полностью, если по вине работника произошел зафиксированный несчастный случай с ребенком или взрослым;
- полностью или частично педагогическим работникам, проработавшим неполный месяц по следующим причинам: вновь принятые, отсутствие на работе по причине наличия листка нетрудоспособности, прогула, отпуска;
- полностью или частично при поступлении обоснованных жалоб на действия педагогического работника, нарушения правил внутреннего трудового распорядка и Устава ГБДОУ № 109, наличия нарушений по результатам проверок контролирующих или надзорных служб, при наличии действующих дисциплинарных взысканий, обоснованных жалоб родителей;
- частично за нарушения санитарно-эпидемиологического режима;
- полностью или частично при невыполнении показателей критериев данного Положения.

5. Заключительные положения

5.1. Все выплаты стимулирующего характера производятся в пределах установленного фонда оплаты труда.

5.2. В отдельных случаях заведующий ГБДОУ № 109 имеет право для выплат стимулирующего характера (премий) использовать средства экономии ФОТ.

5.3. Заведующий детским садом, на основании данного Положения и показателей для выплат стимулирующего характера, издает приказ о распределении обозначенной в протоколе суммы стимулирующей части фонда оплаты труда, и передает его председателю первичной профсоюзной организации для согласования. После согласования заведующий направляет в бухгалтерию приказ для начисления в сроки, установленные для сдачи документов по начислению заработной платы в текущий месяц.

5.4. При отсутствии или недостатке бюджетных финансовых средств заведующий детским садом может приостановить выплаты стимулирующего характера или отменить их, предупредив педагогических работников об этом в установленном законом порядке.

Согласовано с ПК

председатель ПК ГБДОУ №109:  Н.В. Устюжанова

«19» октября 2013 г.



Оценочный лист воспитателя группы _____ за _____ 201__ г.

1. _____

2. _____

№ п/п	Показатель критерия	Индикатор критерия	Значения критерия	Баллы	Наличие подтверждающих документов	Самооценка		Оценка комиссии																	
						1	2	1	2																
1. Группа критериев: Успешность образовательной деятельности педагогического работника (повышение качества предоставления государственной услуги)																									
1.1	Уровень овладения воспитанником ДОУ (группы ДОУ) необходимыми навыками и умениями по образовательным областям основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Доля воспитанников, овладевших необходимыми навыками и умениями по образовательным областям основной общеобразовательной программы дошкольного образования и интегративными качествами. Достижение положительных стабильных результатов в развитии воспитанников	Соотношение количества воспитанников группы (ДОУ), овладевших необходимыми навыками и умениями по образовательным областям основной общеобразовательной программы дошкольного образования, в процентах к численности воспитанников группы (ДОУ) <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr><td>Сентябрь</td><td>3 б.</td></tr> <tr><td>40%-50%</td><td>4 б.</td></tr> <tr><td>51%-61%</td><td>5 б.</td></tr> <tr><td>Свыше 60%</td><td></td></tr> <tr><td>Май</td><td>8 б.</td></tr> <tr><td>60%-70%</td><td>8 б.</td></tr> <tr><td>71%-80%</td><td>9 б.</td></tr> <tr><td>Свыше 80%</td><td>10 б.</td></tr> </table>	Сентябрь	3 б.	40%-50%	4 б.	51%-61%	5 б.	Свыше 60%		Май	8 б.	60%-70%	8 б.	71%-80%	9 б.	Свыше 80%	10 б.		Результаты проверки аналитической справки и материалов мониторинга (в т.ч. в электронном виде) зам. зав.				
Сентябрь	3 б.																								
40%-50%	4 б.																								
51%-61%	5 б.																								
Свыше 60%																									
Май	8 б.																								
60%-70%	8 б.																								
71%-80%	9 б.																								
Свыше 80%	10 б.																								
1.2	Создание предметно-развивающей среды	Педагогически целесообразная, вариативная организация предметно-развивающей среды в группе для реализации основной общеобразовательной программы (в т.ч. создание материалов развивающей среды своими руками)	Соответствие предметно - развивающей среды в группе ФГОС (5 образовательных областей пополнены новыми материалами в соответствии с задачами основной общеобразовательной программы, комплексно-тематическим планированием и возрастом детей)	От 1 до 10 б.	Фотоотчёты; Результаты смотров-конкурсов, оперативного контроля заведующим, зам. зав.																				

№ п/п	Показатель критерия	Индикатор критерия	Значения критерия	Баллы	Наличие подтверждающих документов	Самооценка		Оценка комиссии	
						1	2	1	2
1.3	Посещаемость воспитанниками ДОУ (группу ДОУ)	Доля воспитанников, фактически посещающих ДОУ (группу ДОУ) Выполнение планового показателя посещения воспитанниками ДОУ (группы ДОУ):	Выполнение плана детодней в группах для детей: - старшая, подготовительная — в размере не менее 80%; - младшая, средняя — в размере не менее 75 %; - I младшая — в размере не менее 65 %	10 б. 10 б. 10 б.	Табель посещаемости детей				
1.4	Снижение уровня заболеваемости воспитанников ДОУ (группы ДОУ)	Уровень заболеваемости воспитанников ДОУ (группы ДОУ)	Процент заболеваемости детей от числа детей группы (сад) менее 20% от 20% до 30% Процент заболеваемости детей от числа детей группы (ранний возраст) менее 30% от 30% до 40%	6 б. 3 б. 6 б. 3 б.	Табель посещаемости детей				
1.5	Отсутствие травм у воспитанников ДОУ (группы ДОУ) во время образовательного процесса	Доля воспитанников, получивших травму во время образовательного процесса	Отсутствие травм Наличие травм	0 б. - 5 б.	Документально подтвержденные данные о наличии (отсутствии) травм (справка Старшей медсестры)				
1.6	Участие воспитанников ДОУ (группы ДОУ) в смотрах, выставках, конкурсах, соревнованиях районного и городского уровней	Доля мероприятий районного и городского уровней, в которых воспитанники ДОУ (группы ДОУ) принимали участие	ГБДОУ № 109 Районный уровень; Городской уровень; Всероссийский уровень; Международный уровень	5 б. 7 б. 10 б. 15 б. 20 б.	Грамоты, дипломы и др. документы (справка по итогам смотров конкурсов), подтверждающие участие, победы и призовые места воспитанников				

№ п/п	Показатель критерия	Индикатор критерия	Значения критерия	Баллы	Наличие подтверждающих документов	Самооценка		Оценка комиссии	
						1	2	1	2
2. Группа критериев: Результативность методической и инновационной деятельности педагогического работника									
2.1	Наставничество	Осуществление педагогической помощи педагогическим работникам с опытом работы до трех лет		5 б.	Приказ заведующего о наставничестве, Наличие плана наставничества и его выполнение				
2.2	Участие в консультировании родителей (законных представителей) детей, не посещающих ДОУ (группу ДОУ)	Наличие консультационной группы в ДОУ; Дистанционное консультирование на сайте ГБДОУ		5 б.	Ведение журнала консультаций Скриншоты страниц сайта				
2.3	Участие в подготовке и проведении мероприятий для воспитанников ДОУ (группы ДОУ), в том числе праздников, соревнований, конкурсов, экскурсий и пр.	- Участие в качестве актеров в детских праздниках; - Выполнение роли ведущего; - Изготовление декораций, костюмов, кукол и пр, - Организация и сопровождение детей на выездных мероприятиях	За каждое мероприятие в ДОУ	5 б. 3 б. 5-10 б. 5 б.	Фотоотчеты				
2.4	Участие в организации и проведении открытых мероприятий (для педагогов района, города), в том числе семинаров, выставок, мастер-классов и пр.	<u>Организация и подготовка мероприятия:</u> <u>Проведение:</u>	Количество мероприятий: <u>Организация:</u> ГБДОУ № 109 Районный уровень; Городской уровень; Всероссийский уровень; Международный уровень <u>Проведение:</u> ГБДОУ № 109 Районный уровень; Городской уровень; Всероссийский уровень; Международный уровень	За каждое 1 б. 3 б. 5 б. 7 б. 10 б. 5 б. 7 б. 10 б. 15 б. 20 б.	Программа мероприятия; Листы регистрации; Конспект; Сертификаты; Отзывы; Фотоотчёты;				

№ п/п	Показатель критерия	Индикатор критерия	Значения критерия	Баллы	Наличие подтверждающих документов	Самооценка		Оценка комиссии	
						1	2	1	2
2.5	Вклад в методическую работу ГБДОУ	<ul style="list-style-type: none"> - Организация вернисажей детских работ в помещениях ДОУ(кроме групп), - эстетическое оформление помещений групп в соответствии с названием - подготовка материалов для информационных стендов в помещениях ДОУ(кроме групп); - выступления на педсоветах; проведение консультаций для педагогов, мастерских, тренингов и пр.; - участие в оснащении, и систематизации материалов методического кабинета 		2	Фотоотчеты Баллы суммируются				
				2					
				2					
				2					
				2					
2.6	Использование педагогом ИКТ (электронных презентаций) в образовательном процессе		Готовых Созданных самостоятельно	1 б. 2 - 5 б.	Презентации с текстовым сопровождением; Фотоотчёты				
2.7	Использование ЭОР в образовательном процессе		-лицензионных -созданных самостоятельно	2 б 5 б	Перечень ЭОР к разделам программы, презентация одного занятия проводимого с использованием ЭОР				
2.8	Участие в профессиональных конкурсах, выездных семинарах, конференциях	Количество мероприятий	Районный уровень; Городской уровень; Всероссийский уровень; Международный уровень	1 б. 2 б. 3 б. 4 б.	документы, подтверждающие участие				
2.9	Выступление в профессиональных конкурсах, выездных семинарах, конференциях	Количество мероприятий	Районный уровень; Городской уровень; Всероссийский уровень; Международный уровень	7 б. 10 б. 15 б. 20 б.	Грамоты, дипломы, программы мероприятий и др. документы, подтверждающие выступление				

№ п/п	Показатель критерия	Индикатор критерия	Значения критерия	Баллы	Наличие подтверждающих документов	Самооценка		Оценка комиссии	
						1	2	1	2
2.10	Своевременное и качественное оформление: - плана воспитательно-образовательной работы - табеля посещаемости воспитанников	Своевременное и качественное оформление:..	При наличии замечаний к своевременности оформления При наличии замечаний к качеству оформления Отсутствие документации группы	- 3 б. -3 б. -10 б.					
2.11	Наличие опубликованных собственных методических разработок, статей, научных публикаций и учебно-методических пособий имеющих соответствующий гриф и выходные данные	Количество публикаций на сайтах, в печатных изданиях	<u>На сайте:</u> <u>В печатном издании:</u> районный уровень городской уровень всероссийский уровень	За каждую новую 1 б. За каждую новую 3 б. 5 б. 7 б.	Сертификат о публикации на сайте; Скриншоты страниц сайтов. Титульный лист печатного издания; страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация				
2.12	Взаимодействие с семьями воспитанников	Качество взаимодействия с родителями: - проведение мероприятий для родителей в нетрадиционной форме (педагогическое просвещение родителей); - проведение экскурсий, образовательных путешествий, посещение театров, музеев с родителями и детьми; - проведение совместных конкурсов, выставок; - проведение открытых занятий, совместных досугов(в том числе с участием родителей в качестве актёров); - организация родителей на субботниках, благоустройстве участков, создании развивающей среды группы;	Количество мероприятий	За каждое мероприятие 5 б.	Анкеты, отзывы, отзывы; фотоотчёты				

<p>Взаимодействие с семьями воспитанников</p> <p>Отсутствие конфликтных ситуаций (жалоб)</p>	<p>Доля родителей (законных представителей) воспитанников, положительно оценивающих деятельность педагога по результатам опроса (анкетирования)</p> <p>Наличие (отсутствие) обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на деятельность педагога.</p>	<p>Соотношение количества родителей (законных представителей) воспитанников, положительно оценивших деятельность педагога за отчетный период, к количеству опрошенных</p>	<p>Май 60%-70% - 8 б. 71%-80% - 9 б. свыше 80% 10б.</p> <p>Ежемесячно Отсутствие 0 б. Наличие -5 б.</p>	<p>Документально подтвержденные данные о наличии обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на деятельность педагога</p>				
ИТОГО:								

Дата _____ 201__ г.

Председатель оценочной комиссии _____ (_____)

Секретарь оценочной комиссии _____ (_____)

Ознакомлены: Воспитатель _____ (_____)

Воспитатель _____ (_____)

Оценочный лист специалиста, _____ за _____ 201 ____ г.

1. _____
(должность, ФИО)

№ п/п	Показатель критерия	Индикатор критерия	Значения критерия	Баллы	Наличие подтверждающих документов	Само-оценка	Оценка комиссии																		
1. Группа критериев: Успешность образовательной деятельности педагогического работника (повышение качества предоставления государственной услуги)																									
1.1	Уровень овладения воспитанником ДОУ (группы ДОУ) необходимыми навыками и умениями по образовательным областям основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Доля воспитанников, овладевших необходимыми навыками и умениями по образовательным областям основной общеобразовательной программы дошкольного образования и интегративными качествами. Достижение положительных стабильных результатов в развитии воспитанников	Соотношение количества воспитанников группы (ДОУ), овладевших необходимыми навыками и умениями по образовательным областям основной общеобразовательной программы дошкольного образования, в процентах к численности воспитанников группы (ДОУ) <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr><td style="text-align: center;">Сентябрь</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">40%-50%</td><td style="text-align: center;">3 б.</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">51%-61%</td><td style="text-align: center;">4 б.</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">Свыше 60%</td><td style="text-align: center;">5 б.</td></tr> <tr><td colspan="2"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">Май</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">60%-70%</td><td style="text-align: center;">8 б.</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">71%-80%</td><td style="text-align: center;">9 б.</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">Свыше 80%</td><td style="text-align: center;">10 б.</td></tr> </table>	Сентябрь		40%-50%	3 б.	51%-61%	4 б.	Свыше 60%	5 б.			Май		60%-70%	8 б.	71%-80%	9 б.	Свыше 80%	10 б.		Результаты проверки аналитической справки и материалов мониторинга (в т.ч. в электронном виде) заместителя заведующего		
Сентябрь																									
40%-50%	3 б.																								
51%-61%	4 б.																								
Свыше 60%	5 б.																								
Май																									
60%-70%	8 б.																								
71%-80%	9 б.																								
Свыше 80%	10 б.																								
1.2	Создание предметно-развивающей среды	Педагогически целесообразная, вариативная организация предметно-развивающей среды ДОУ для реализации основной общеобразовательной программы (в т.ч. создание материалов развивающей среды своими руками)	Соответствие предметно-развивающей среды в ДОУ (зале, студии, кабинете, группе) ФГОС (соответствующая образовательная область пополнена новыми материалами в соответствии с задачами основной общеобразовательной программы, комплексно-тематическим планированием и возрастом детей)	От 1 до 10 б.	Фотоотчёты; Результаты смотров-конкурсов, оперативного контроля заведующим, заместителем заведующего																				

66

№ п/п	Показатель критерия	Индикатор критерия	Значения критерия	Баллы	Наличие подтверждающих документов	Само-оценка	Оценка комиссии
1.3	Отсутствие травм у воспитанников ДОУ (группы ДОУ) во время образовательного процесса	Доля воспитанников, получивших травму во время образовательного процесса	Отсутствие травм Наличие травм	0 б. - 5 б.	Документально подтвержденные данные о наличии травм		
1.4	Участие воспитанников ДОУ (группы ДОУ) в смотрах, выставках, конкурсах, соревнованиях районного и городского уровней	Доля мероприятий районного и городского уровней, в которых воспитанники ДОУ (группы ДОУ) приняли участие	ГБДОУ № 109 Районный уровень; Городской уровень; Всероссийский уровень; Международный уровень	5 б. 7 б. 10 б. 15 б. 20 б.	Грамоты, дипломы и др. документы (справка по итогам смотров конкурсов), подтверждающие участие, победы и призовые места воспитанников		
2. Группа критериев: Результативность методической и инновационной деятельности педагогического работника							
2.1	Наставничество	Осуществление педагогической помощи педагогическим работникам с опытом работы до трех лет		5 б.	Приказ заведующего о наставничестве, Наличие плана наставничества и его выполнение		
2.2	Участие в консультировании родителей (законных представителей) детей, не посещающих ДОУ (группу ДОУ)	Наличие консультационной группы в ДОУ; Дистанционное консультирование на сайте ГБДОУ		5 б.	Ведение журнала консультаций Скриншоты страниц сайта		
2.3	Участие в подготовке и проведении мероприятий для воспитанников ДОУ (группы ДОУ), в том числе праздников, соревнований, конкурсов, экскурсий и пр.	- Участие в качестве актеров в детских праздниках; - Выполнение роли ведущего; - Изготовление декораций, костюмов, кукол и пр, - написание сценария, подбор музыкального сопровождения; - Организация и сопровождение детей на выездных мероприятиях	За каждое мероприятие: - в ДОУ;	5 б. 3 б. 5-10 б. 5 б. 5 б.	Фотоотчеты		

№ п/п	Показатель критерия	Индикатор критерия	Значения критерия	Баллы	Наличие подтверждающих документов	Само-оценка	Оценка комиссии
2.4	Участие в организации и проведении открытых мероприятий (для педагогов района, города), в том числе семинаров, выставок, мастер-классов и пр.	<p><u>Организация и подготовка мероприятия:</u></p> <p><u>Проведение:</u></p>	<p>Количество мероприятий:</p> <p><u>Организация:</u></p> <p>ГБДОУ № 109 Районный уровень; Городской уровень; Всероссийский уровень; Международный уровень</p> <p><u>Проведение:</u></p> <p>ГБДОУ № 109 Районный уровень; Городской уровень; Всероссийский уровень; Международный уровень</p>	<p>За каждое</p> <p>1 б.</p> <p>3 б.</p> <p>5 б.</p> <p>7 б.</p> <p>10 б.</p> <p>5 б.</p> <p>7 б.</p> <p>10 б.</p> <p>15 б.</p> <p>20 б.</p>	<p>Программа мероприятия; Листы регистрации; Конспект; Сертификаты; Отзывы; Фотоотчёты;</p>		
2.5	Вклад в методическую работу ГБДОУ	<p>- эстетическое оформление музыкально-спортивного зала в соответствии с мероприятием</p> <p>- подготовка материалов для информационных стендов в помещениях ДОУ(кроме групп);</p> <p>- выступления на педсоветах; проведение мастерских, тренингов и пр. для педагогов;</p> <p>- участие в оснащении, и систематизации материалов методического кабинета</p>		<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>Фотоотчеты</p> <p>Баллы суммируются</p>		
2.6	Использование педагогом ИКТ (электронных презентаций) в образовательном процессе		<p>Готовых</p> <p>Созданных самостоятельно</p>	<p>1 б.</p> <p>2 - 5 б.</p>	<p>Презентации с текстовым сопровождением; Фотоотчёты</p>		
2.7	Использование ЭОР в образовательном процессе		<p>-лицензионных</p> <p>-созданных самостоятельно</p>	<p>2 б</p> <p>5 б</p>	<p>Перечень ЭОР к разделам программы, презентация одного занятия проводимого с использованием ЭОР</p>		

2.8	Участие в профессиональных конкурсах, выездных семинарах, конференциях	Количество мероприятий	Районный уровень; Городской уровень; Всероссийский уровень; Международный уровень	1 б. 2 б. 3 б. 4 б.	документы, подтверждающие участие		
2.9	Выступление в профессиональных конкурсах, выездных семинарах, конференциях	Количество мероприятий	Районный уровень; Городской уровень; Всероссийский уровень; Международный уровень	7 б. 10 б. 15 б. 20 б.	Грамоты, дипломы и др. документы, подтверждающие выступление		
2.10	Своевременное и качественное оформление документации (план работы)	Наличие своевременно и качественно оформленной документации	При наличии замечаний к своевременности оформления При наличии замечаний к качеству оформления Отсутствие документации группы	- 3 б. -3 б. -10 б.	При наличии замечаний к своевременно оформленной документации группы При наличии замечаний к качеству оформленной документации группы Отсутствие документации группы		
2.11	Наличие опубликованных собственных методических разработок, статей, научных публикаций и учебно-методических пособий имеющих соответствующий гриф и выходные данные	Количество публикаций на сайтах, в печатных изданиях	На сайте: В печатном издании: районный уровень городской уровень всероссийский уровень	За каждую новую 1 б. За каждую новую 3 б. 5 б. 7 б.	Сертификат о публикации на сайте; Скриншоты страниц сайтов. Титульный лист печатного издания; страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация;		

№ п/п	Показатель критерия	Индикатор критерия	Значения критерия	Баллы	Наличие подтверждающих документов	Само-оценка	Оценка комиссии
2.12	Взаимодействие с семьями воспитанников	<p>Качество взаимодействия с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение мероприятий для родителей в нетрадиционной форме (педагогическое просвещение родителей); - проведение экскурсий, образовательных путешествий, посещение театров, музеев с родителями и детьми; - проведение совместных конкурсов, выставок; - проведение открытых мероприятий, совместных досугов(в том числе с участием родителей в качестве актёров); <p>Доля родителей (законных представителей) воспитанников, положительно оценивающих деятельность педагога по результатам опроса (анкетирования)</p> <p>Наличие (отсутствие) обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на деятельность педагога</p>	<p>Количество мероприятий</p> <p>Соотношение количества родителей (законных представителей) воспитанников, положительно оценивших деятельность педагога за отчетный период, к количеству опрошенных</p>	<p>За каждое мероприятие 5 б.</p> <p>Май 60%-70% - 8 б. 71%-80% - 9 б. свыше 80% 10б.</p> <p>Ежемесячно Отсутствие 0 б. Наличие -5 б.</p>	<p>Анкеты, отзывы, фотоотчёты</p> <p>Документально подтвержденные данные о наличии обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на деятельность педагога</p>		
ИТОГО:							

Дата _____ 201__ г.

Председатель оценочной комиссии
Секретарь оценочной комиссии
Ознакомлен:

Оценочный лист старшего воспитателя _____ за _____ 201 ____ г.

(ФИО)

№ п/п	Показатель критерия	Индикатор критерия	Значения критерия	Баллы	Наличие подтверждающих документов	Само-оценка	Оценка комиссии																
1. Группа критериев: Успешность образовательной деятельности педагогического работника (повышение качества предоставления государственной услуги)																							
1.1	Уровень овладения воспитанником ДОУ необходимыми навыками и умениями по образовательным областям основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Доля воспитанников, овладевших необходимыми навыками и умениями по образовательным областям основной общеобразовательной программы дошкольного образования и интегративными качествами. Достижение положительных стабильных результатов в развитии воспитанников	Соотношение количества воспитанников ДОУ, овладевших необходимыми навыками и умениями по образовательным областям основной общеобразовательной программы дошкольного образования, в процентах к численности воспитанников ДОУ <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr><td style="text-align: center;">Сентябрь</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">40%-50%</td><td style="text-align: center;">3 б.</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">51%-61%</td><td style="text-align: center;">4 б.</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">Свыше 60%</td><td style="text-align: center;">5 б.</td></tr> <tr><td colspan="2" style="text-align: center;">Май</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">60%-70%</td><td style="text-align: center;">8 б.</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">71%-80%</td><td style="text-align: center;">9 б.</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">Свыше 80%</td><td style="text-align: center;">10 б.</td></tr> </table>	Сентябрь		40%-50%	3 б.	51%-61%	4 б.	Свыше 60%	5 б.	Май		60%-70%	8 б.	71%-80%	9 б.	Свыше 80%	10 б.		Результаты проверки аналитической справки и материалов мониторинга (в т.ч. в электронном виде) заместителя заведующего		
Сентябрь																							
40%-50%	3 б.																						
51%-61%	4 б.																						
Свыше 60%	5 б.																						
Май																							
60%-70%	8 б.																						
71%-80%	9 б.																						
Свыше 80%	10 б.																						
1.2	Создание предметно-развивающей среды	Педагогически целесообразная, вариативная организация предметно-развивающей среды ДОУ для реализации основной общеобразовательной программы (в т.ч. создание материалов развивающей среды своими руками)	Соответствие предметно-развивающей среды в ДОУ (зале, студии, кабинете, группах) ФГОС (соответствующая образовательная область пополнена новыми материалами в соответствии с задачами основной общеобразовательной программы, комплексно-тематическим планированием и возрастом детей)	От 1 до 10 б.	Фотоотчёты; Результаты смотров-конкурсов, оперативного контроля заведующим, заместителем заведующего																		

12

№ п/п	Показатель критерия	Индикатор критерия	Значения критерия	Баллы	Наличие подтверждающих документов	Само-оценка	Оценка комиссии
1.3	Ежегодное обобщение и распространение итогов деятельности учреждения (анализ работы за год, публичный отчет)	Факт выполнения		26	Подтверждающие документы		
1.4	Наличие собственных методических разработок, пособий, публикаций, проектов, программ	Педагогически целесообразных для реализации основной общеобразовательной программы (в т.ч. создание материалов развивающей среды своими руками)	Соответствие ФГОС	От 1 до 10 б.	Фотоотчёты; Результаты смотров-конкурсов, оперативного контроля заведующим, заместителем заведующего		
2. Группа критериев: Результативность методической и инновационной деятельности педагогического работника							
2.1	Участие в консультировании родителей (законных представителей) детей, не посещающих ДОУ	Наличие консультационной группы в ДОУ; Дистанционное консультирование на сайте ГБДОУ		5 б.	Ведение журнала консультаций Скриншоты страниц сайта		
2.2	Участие в подготовке и проведении мероприятий для воспитанников ДОУ, в том числе праздников, соревнований, конкурсов, экскурсий и пр.	- Участие в качестве актеров в детских праздниках; - Выполнение роли ведущего; - Изготовление декораций, костюмов, кукол и пр, - написание сценария, подбор музыкального сопровождения; - Организация и сопровождение детей на выездных мероприятиях	За каждое мероприятие: - в ДОУ;	3 б. 3 б. 10 б. 3-6 б. 3-5 б.	Фотоотчеты		
2.3	Участие в подготовке и проведении открытых мероприятий	Организация мероприятия; Проведение:	Количество мероприятий: <u>Организация:</u> ГБДОУ № 109 Районный уровень; Городской уровень; Всероссийский уровень; Международный уровень <u>Проведение:</u> ГБДОУ № 109 Районный уровень; Городской уровень; Всероссийский уровень; Международный уровень	За каждое дое 1 б. 3 б. 5 б. 7 б. 10 б. 5 б. 7 б. 10 б. 15 б. 20 б.	Программа мероприятия; Листы регистрации; Конспект; Сертификаты; Отзывы; Фотоотчёты;		

№ п/п	Показатель критерия	Индикатор критерия	Значения критерия	Баллы	Наличие подтверждающих документов	Само-оценка	Оценка комиссии
2.4	Использование педагогом ИКТ (электронных презентаций) в образовательном процессе		Готовых Созданных самостоятельно	1 б. 2 - 5 б.	Презентации с текстовым сопровождением; Фотоотчёты		
2.5	Использование ЭОР в образовательном процессе		- лицензионных - созданных самостоятельно	2 б 5 б	Перечень ЭОР к разделам Программы; Презентация одного занятия, проводимого с использованием ЭОР		
2.6	Участие в профессиональных конкурсах, выездных семинарах, конференциях	Количество мероприятий	Районный уровень; Городской уровень; Всероссийский уровень; Международный уровень	1 б. 2 б. 3 б. 4 б.	документы, подтверждающие участие		
2.7	Выступление в профессиональных конкурсах, выездных семинарах, конференциях	Количество мероприятий	Районный уровень; Городской уровень; Всероссийский уровень; Международный уровень	7 б. 10 б. 15 б. 20 б.	Грамоты, дипломы и др. документы, подтверждающие выступление		
2.8	Своевременное и качественное оформление документации	Наличие своевременно и качественно оформленной документации	При наличии замечаний к своевременности оформления При наличии замечаний к качеству оформления Отсутствие документации	-3 б. -3 б. -10 б.	При наличии замечаний к своевременно оформленной документации При наличии замечаний к качеству оформленной документации Отсутствие документации		
2.9	Наличие опубликованных собственных методических разработок, статей, научных публикаций и учебно-методических пособий имеющих соответствующий гриф и выходные данные	Количество публикаций на сайтах, в печатных изданиях	На сайте: В печатном издании: районный уровень городской уровень всероссийский уровень	За каждую новую 1 б. За каждую новую 3 б. 5 б. 7 б.	Сертификат о публикации на сайте; Скриншоты страниц сайтов. Титульный лист печатного издания; страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация;		

№ п/п	Показатель критерия	Индикатор критерия	Значения критерия	Баллы	Наличие подтверждающих документов	Само-оценка	Оценка комиссии
2.10	Взаимодействие с семьями воспитанников Отсутствие конфликтных ситуаций (жалоб)	<p>Качество взаимодействия с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение мероприятий для родителей в нетрадиционной форме (педагогическое просвещение родителей); - проведение экскурсий, образовательных путешествий, посещение театров, музеев с родителями и детьми; - проведение совместных конкурсов, выставок; - проведение открытых занятий, совместных досугов (в том числе с участием родителей в качестве актёров); <p>Наличие (отсутствие) обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на деятельность педагога</p>	Количество мероприятий	<p>За каждое мероприятие 5 б.</p> <p>Ежемесячно Отсутствие 0 б. Наличие -5 б.</p>	<p>Отзывы, конспекты; протоколы; фотоотчёты</p> <p>Документально подтвержденные данные о наличии обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на деятельность педагога</p>		
ИТОГО:							

Дата _____ 201__ г.

Председатель оценочной комиссии _____ (_____)

Секретарь оценочной комиссии _____ (_____)

Ознакомлен(а): _____ (_____)