


**Приложение № 3 к Коллективному
договору ГБДОУ № 123
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО
Советом образовательного учреждения
Протокол № 8 от 28.11.2013 г.

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
Протокол
№ 2 от 27.11.2013 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ № 123
А.Д. Грекова
Приказ № 86/2 от 02.12.2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об условиях установления и порядке произведения выплат стимулирующего
характера педагогическим работникам**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад присмотра и оздоровления № 123
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

I . Общие положения

1. 1.1. Настоящее Положение разработано в целях неукоснительного исполнения Указа Президента РФ от 07.05.2012г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной политики в области образования и науки», с целью усиления материальной заинтересованности педагогических работников образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования в соответствии с распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 23 апреля 2013 года № 32-рп «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленных на повышение эффективности сферы образования и науки в Санкт-Петербурге на период 2013-2018 годов», с методическим письмом МОиН РФ от 18 июня 2013 г. № АП-1073/02 «О разработке показателей эффективности», с распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 09.09.2013 г. № 2071-р «Об утверждении примерных показателей и критериев эффективности деятельности педагогических работников образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, находящихся в ведении Комитета по образованию и образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, находящихся в ведении администрации районов Санкт-Петербурга».

Положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера педагогическим работникам ГБДОУ № 123, определяет их размеры, условия и порядок установления.

Установление выплат стимулирующего характера направлено на стимулирование педагогических работников ГБДОУ № 123 к более качественному, эффективному, результативному (с точки зрения образовательных достижений воспитанников) труду.

1.2. Выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам ГБДОУ № 123 производятся из фонда надбавок и доплат ГБДОУ № 123.

II. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

2.1. Педагогическим работникам ГБДОУ № 123 расчет выплат может производиться за месяц, за квартал, за полугодие (в зависимости от критерия).

2.2. Выплаты стимулирующего характера по результатам труда распределяются Комиссией по оценке эффективности деятельности педагогических работников образовательного учреждения за фактически отработанное время.

2.3. Расчет выплат стимулирующего характера за результаты работы производится на основании критериев, установленных разделом V настоящего положения.

Каждому критерию присваивается определенное максимальное количество баллов. Для измерения результативности труда работников по каждому критерию вводятся показатели и шкала показателей.

2.4. Установление выплат стимулирующего характера работникам ГБДОУ № 123 за результаты работы производится один раз в полугодие, один раз в квартал, один раз в месяц (в зависимости от критерия), что позволяет учитывать динамику образовательных достижений. Выплаты стимулирующего характера за результаты работы работникам должны быть установлены до подачи табеля заработной платы в ЦБ.

2.5. Если на работника ГБДОУ № 123 налагалось дисциплинарное взыскание, выплаты стимулирующего характера на определенный заведующим период ему не устанавливаются.

2.6. Расчет размера выплат стимулирующего характера за результаты работы каждому педагогическому работнику и обоснование данного расчета производится Комиссией. Комиссия на основании всех материалов составляет оценочные листы с указанием баллов по каждому педагогическому работнику ГБДОУ № 123.

2.7. Оценочные листы рассматриваются и утверждаются приказом заведующего ГБДОУ № 123. Сразу после утверждения оценочных листов каждый педагогический работник образовательного учреждения должен быть ознакомлен с оценочным листом.

2.6. Если заведующий ГБДОУ № 123 не согласен с представленным расчетом, то Комиссия формулирует свои замечания, возражения, предложения, которые направляет заведующему ГБДОУ № 123 с обязательным обоснованием.

III. Порядок определения размера выплат стимулирующего характера

3.1. Порядок определения размера выплат педагогическим работникам

3.1.1. Размер стимулирующей части фонда оплаты труда, запланированный на текущий период, разделить на количество подсчитанных баллов. В результате получается денежный вес (в рублях) каждого балла

3.1.2. Этот показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов конкретного педагогического работника (воспитателя). В результате получается размер выплаты стимулирующего характера конкретного педагогического работника на текущий период.

IV. Порядок лишения (уменьшения) стимулирующих выплат

4.1. Работник может быть лишен стимулирующих выплат, либо размер выплаты снижен.

4.2. Решение о лишении и уменьшении выплат стимулирующего характера устанавливается приказом заведующего ГБДОУ № 123.

V. Показатели эффективности деятельности педагогических работников (воспитателей)

№п/п	Показатель критерия	Индикатор критерии	Значения критерия
1. Группа критериев: Успешность образовательной деятельности педагогического работника (повышение качества предоставления государственной услуги)			
1.1.	Участие в мониторинге индивидуальных достижений обучающихся	Степень участия	От 1 до 3 баллов. Оценивается 2 раза в год (октябрь, апрель) выплаты производятся в течение года в последующем году (исключая летние месяцы)
1.2.	Посещаемость воспитанниками ГБДОУ № 123 (группу ГБДОУ № 123)	Доля воспитанников, фактически посещающих ГБДОУ № 123 (группу ГБДОУ № 123)	Сад – 15 детей, Ясли – 10 детей; за каждого ребёнка сверх данной нормы +1 балл Оценивается 1 раз в месяц Если менее 50% снимать от 1 до 3 баллов
1.3.	Снижение уровня заболеваемости ГБДОУ № 123 (группы ГБДОУ № 123)	Низкий по сравнению со средним показателем сада (яслей) за предыдущий месяц.	Выше предыдущего минус 1 балл, Ниже предыдущего + 2 балла Оценивается 1 раз в месяц
1.4.	Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребёнка и его физическое развитие	Наличие системы работы, качество работы.	От 1 до 3 баллов. Оценивается 1 раз в месяц

1.5.	Отсутствие травм у воспитанников ГБДОУ № 123 (группы ГБДОУ № 123) во время образовательного процесса	Доля воспитанников, получивших травму во время образовательного процесса	Есть травматизм -0 Нет -1 балл Оценивается 1 раз в месяц
1.6.	Участие группы ГБДОУ № 123 в смотрах, выставках, конкурсах, соревнованиях на базе учреждения	Доля мероприятий, в которых воспитанник групп ГБДОУ № 123 принимали участие	За каждое мероприятие 2 балл За первое место прибавляем 3 балла Оценивается 1 раз в полугодие. Оплата производится до следующей оценки.
1.7.	Участие воспитанников ГБДОУ (педагогов ГБДОУ № 123) в смотрах, выставках, конкурсах, соревнованиях районного уровня	Доля мероприятий районного уровня, в которых воспитанники ГБДОУ № 123 (педагоги ГБДОУ № 123) принимали участие	За каждое мероприятие 2 балла За призовые места прибавляем 3 балла Оценивается 1 раз в полугодие. Оплата производится до следующей оценки.
1.8.	Участие воспитанников ГБДОУ № 123 (педагоги ГБДОУ № 123) в смотрах, выставках, конкурсах, соревнованиях, городского уровня	Участие воспитанников ГБДОУ № 123 (группы ГБДОУ № 123) в городских мероприятиях, проводимых для детей дошкольного возраста	За каждое мероприятие 3 балла За призовые места прибавляем 5 баллов Оценивается 1 раз в полугодие. Оплата производится до следующей оценки.
2. Группа критериев: Результативность методической и инновационной деятельности педагогического работника			
2.1.	Наставничество	Осуществление педагогической помощи педагогическим работникам с опытом работы до трех лет.	1 балл Оценивается 1 раз в полугодие.
2.2.	Участие в консультировании родителей (законных представителей) детей, посещающих ГБДОУ № 123 (группу ГБДОУ № 123), (родительские уголки, консультации)	Количество консультаций, наличие системы работы, качество, актуальность, - проведение родительских собраний (количество посетивших, уровень подготовки);	от 1 до 3 баллов Оценивается 1 раз в месяц
2.3.	Участие в подготовке и проведении мероприятий для воспитанников ГБДОУ № 123 (группы ГБДОУ № 123), в том числе праздников, соревнований, конкурсов	Количество мероприятий, степень участия	Главная роль- 2 балла, за каждое мероприятие; участие в мероприятии -1 балл за каждое; За участие в конкурсе 1 балл Призовое место 3 балла Оценивается 1 раз в месяц
2.4.	Своевременное и качественное оформление документации группы ГБДОУ № 123 (план воспитатель-	Наличие своевременно и качественно оформленной документации группы ГБДОУ № 123	0-3 балла Оценивается 1 раз в месяц в рамках административного контроля.

	но-образовательной работы, табель посещаемости воспитанников и др. документация группы)		
2.5.	Личный вклад педагога в создание развивающей среды.	Наличие, смена, привлечение родителей	от 1 до 3 баллов Оценивается 1 раз в месяц
2.6.	Взаимодействие с семьями воспитанников, отсутствие конфликтных ситуаций (жалоб)	Доля родителей (законных представителей) воспитанников, положительно оценивающих деятельность педагога по результатам опроса (анкетирования)	Более 50 % положительных отзывов от обработанных анкет – 1 балл Оценивается 1 раз в полугодие, оплачивается в течение последующих полугодия. Наличие жалоб от минус 1 до минус 3
2.7.	Использование ИКТ	<ul style="list-style-type: none"> - Ведение документации в электронном виде - Предоставление информации в электронном виде на сайт учреждения для рабочей группы - Использование элементов дистанционного консультирования участников образовательного процесса -Использование ИКТ в образовательном процессе 	1 балл 2 балл 1 балл 2 балла Оценивается 1 раз в месяц
2.8.	Оформление и публикация методических разработок;	Отчеты, рефераты, выступления	1-3 балла - оценивается 1 раз в квартал. Оплата производится до следующей оценки.
2.9.	Реализация дополнительных проектов (групповые проекты обучающихся), исследовательская работа педагогов	Обобщение педагогического опыта	1 балл Оценивается 1 раз в полугодие.
2.10.	Участие педагога в разработке, реализации основной образовательной программы.	Степень участия	от 1 до 3 баллов Оценивается 1 раз в месяц

**VI. Показатели эффективности деятельности педагогических работников
(старшего воспитателя)**

№п/п	Показатель критерия	Индикатор критерии	Значения критерия
1. Группа критериев: Успешность образовательной деятельности педагогического работника (повышение качества предоставления государственной услуги)			
1.1.	Уровень организации мониторинга образовательного процесса	Качество, наличие.	От 1 до 3 баллов. Оценивается 2 раз в год (октябрь, апрель) выплаты производятся в течение года в последующем году (исключая летние месяцы)
1.2.	Степень удовлетворенности педагогов, детей, родителей образовательной моделью	Анкетирование, отзывы	до 3-х баллов – оценивается 1 раз в полугодие. Оплата производится до следующей оценки.
1.3.	Уровень подготовки и результаты аттестации учреждения, открытых районных мероприятий	Качество документации	до 5 баллов, оценивается 1 раз в квартал, выплата в течение 3-х последующих месяцев.
1.4.	Создание единого информационного пространства ДОУ. Система работы этого пространства.	Материалы, скриншоты	до 2-х баллов, - оценивается 1 раз в месяц.
1.6.	Участие или руководство работой в районных, городских мероприятиях	По степени значимости мероприятия	от 1 до 5-ти баллов – оценивается ежемесячно.
1.7.	Участие педагога в разработке, реализации основной образовательной программы.	Степень участия	от 1 до 3 баллов Оценивается 1 раз в месяц
2. Группа критериев: Динамика профессионального роста педагогов			
2.1.	Уровень организации аттестации педагогических работников и стимулирования их профессионального роста	Поиск курсов повышения квалификации, консультирование, помощь в организации необходимого материала (портфолио) педагогам	3 балла - оценивается 1 раз в полугодие; не прохождение аттестации педагогическим работником минус 2 балла.
2.2.	Стабильность педагогического коллектива.	Отсутствие увольнений	1 балл – оценивается 1 раз в год.
2.3.	Привлечение молодых специалистов, стимулирование их педагогической деятельности	Консультирование, наставничество	1 балл – оценивается 1 раз в полугодие.
2.4.	Уровень обеспечения информационного, методического, психолого-педагогического сопровождения деятельности воспитателя	Материалы, оснащение метод кабинета	2 балла – оценивается 1 раз в полугодие.

2.5.	Создание творческой среды: включение в инновационную и экспериментальную работу, самообразование и др.	Документация, промежуточные и итоговые работы	до 3-х баллов – оценивается 1 раз в квартал.
2.6.	Оказание помощи педагогам в организации образовательного процесса	Консультации, методическое обеспечение	от 1 до 3-х баллов – оценивается ежемесячно.
2.7.	Трудовая дисциплина педагогов: соблюдение педагогами режимных моментов и образовательного процесса	Административный контроль	до 3-х баллов – оценивается ежемесячно.
2.8.	Ведение табеля рабочего времени.	Наличие и качество ведения	2 балла, оценивается ежемесячно.
3. Положительная динамика в управлении качеством воспитания			
3.1.	Результативность различных видов воспитательной деятельности	Сводная, материалы педсоветов.	От 1 до 2-х баллов – оценивается ежемесячно
3.2.	Степень удовлетворенности состояния воспитательной работы с детьми, родителями, педагогами.	Документация, сводные, мероприятия	от 1 до 3-х баллов – оценивается ежемесячно
4. Организация партнерских взаимоотношений			
4.1.	Межведомственные отношения	Организация, переписка, взаимоотношения	до 3 баллов - оценивается ежемесячно
4.2.	Сотрудничество с социальными объектами	Организация, договорные взаимоотношения	до 3-х баллов – оценивается ежемесячно

**VII. Показатели эффективности деятельности педагогических работников
(музыкального руководителя, инструктора физической культуры)**

№ п/п	Показатель критерия	Индикатор критерия	Значения критерия
1. Группа критериев: Успешность образовательной деятельности педагогического работника (повышение качества предоставления государственной услуги)			
1.1.	Участие в мониторинге индивидуальных достижений обучающихся	Качество, наличие.	От 1 до 3 баллов. Оценивается 2 раз в год (октябрь, апрель) выплаты производятся в течение года в последующем году (исключая летние месяцы)
1.2.	Организация мероприятий направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие	Наличие системы работы, качество работы	от 1 до 3 баллов Оценивается 1 раз в месяц
1.3.	Отсутствие травм у воспитанников ГБДОУ № 123 (группы ГБДОУ № 123) во время образовательного процесса	Доля воспитанников, получивших травму во время образовательного процесса	Есть травматизм -0 Нет -1 балл Оценивается 1 раз в месяц

1.4.	Участие групп ГБДОУ № 123 в смотрах, выставках, конкурсах, соревнованиях на уровне учреждения, района, города	Доля мероприятий, в которых воспитанник групп ГБДОУ № 123 принимали участие	За каждое мероприятие 1 балл За первое место прибавляем 3 балла Оценивается 1 раз в полугодие. Оплата производится до следующей оценки.
1.5.	Участие педагога в разработке, реализации основной образовательной программы.	Степень участия	от 1 до 3 баллов Оценивается 1 раз в месяц
2. Группа критериев: Результативность методической и инновационной деятельности педагогического работника			
2.1.	Участие в консультировании родителей (законных представителей) детей, посещающих ГБДОУ № 123 (группу ГБДОУ № 123), (родительские уголки, собеседования, консультации)	Количество консультаций, наличие системы работы, качество, актуальность, - проведение родительских собраний (количество посетивших, уровень подготовки);	от 1 до 3 баллов Оценивается 1 раз в месяц
2.2.	Участие в подготовке и проведении мероприятий для воспитанников ГБДОУ № 123 (группы ГБДОУ № 123), в том числе праздников, соревнований, конкурсов	Количество мероприятий, степень участия	За каждое мероприятие; участие в мероприятии -1 балл за каждое; За участие в конкурсе 1 балл Призовое место 3 балла Оценивается 1 раз в месяц
2.4.	Своевременное и качественное оформление документации группы ГБДОУ № 123 (план воспитательно-образовательной работы и др. документация)	Наличие своевременно и качественно оформленной документации ГБДОУ № 123	0-3 балла Оценивается 1 раз в месяц в рамках административного контроля.
2.5.	Личный вклад педагога в создание развивающей среды.	Наличие, смена, привлечение родителей	от 1 до 3 баллов Оценивается 1 раз в месяц
2.6.	Взаимодействие с семьями воспитанников, отсутствие конфликтных ситуаций (жалоб)	Доля родителей (законных представителей) воспитанников, положительно оценивающих деятельность педагога по результатам опроса (анкетирования)	Более 50 % положительных отзывов от обработанных анкет – 1 балл Оценивается 1 раз в полугодие, оплачивается в течение последующих полугодия. Наличие жалоб от минус 1 до минус 3
2.7.	Использование ИКТ	1. Ведение документации в электронном виде 2. Предоставление информации в электронном виде на сайт учреждения для рабочей группы	1 балл 2 балл

		3.Использование элементов дистанционного консультирования участников образовательного процесса 4.Использование ИКТ в образовательном процессе	1 балл 2 балла Оценивается 1 раз в месяц
2.8.	Оформление и публикация методических разработок;	Отчеты, рефераты, выступления на педсоветах, районных мероприятиях	1-3 балла - оценивается 1 раз в квартал. Оплата производится до следующей оценки.
2.9.	Реализация дополнительных проектов (групповые проекты обучающихся), исследовательская работа педагога	Обобщение педагогического опыта	1 балл Оценивается 1 раз в полугодие.

**VIII. Работодатель имеет право снизить размер надбавки (до 100%)
в случае следующих нарушений:**

Наличие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на деятельность педагога или конфликтов с родителями и сотрудниками ГБДОУ № 123.

Нарушение Устава и ПВТР:

1. нарушение рабочего графика
2. нарушение СанПиН
3. оставление детей без присмотра
4. нарушение режима дня
5. нарушение этики поведения и субординации
6. нарушение исполнительской дисциплины (несвоевременное предоставление отчетности, планов, аналитических материалов, и др.)
7. отсутствие без уважительной причины на совещаниях, консультациях, собраниях ГБДОУ № 123 и др.

IX. Внесение изменений в положение

В данное Положение возможно внести изменения с помощью Изменений, согласованных с педагогическим коллективом.