

Договор об образовании при приеме детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования

« ____ » _____ 201__ г.

№ _____

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 130 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга на основании лицензии № 1083 от 23.06.2014г., выданной Правительством Санкт-Петербурга Комитетом по образованию, на срок – бессрочно, в лице заведующего Машининой Галины Ивановны, действующего на основании Устава, далее – Исполнитель, и _____

_____ (родитель), далее – Заказчик, совместно именуемые Стороны и _____, далее – Потребитель, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются разграничения прав и обязанностей Сторон, по совместной деятельности и реализации права на получение общедоступного дошкольного образования и полноценного развития ребенка.

1.2. По настоящему договору Исполнитель предоставляет услуги Заказчику по содержанию ребенка _____ (Ф.И.О.)

проживающего по адресу:

регистрация _____

фактическое место проживания _____

в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
- Семейным кодексом Российской Федерации
- Конвенцией о правах ребенка

2. Права и обязанности сторон

2.1. Права и обязанности Исполнителя:

2.1.1. Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с :

- Уставом образовательного учреждения, осуществляющей обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - образовательная организация)
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности
- Образовательными программами
- Другими документами, регламентирующими образовательное учреждение и осуществление образовательной деятельности

2.1.2. Зачислить ребенка в группу _____, на основании приказа № _____, от _____

2.1.3. Обеспечивать защиту прав ребенка в соответствии с законодательством.

2.1.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов, осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития, заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.

2.1.5. Обучать ребенка по основной образовательной программе.

2.1.6. Организовывать предметно-развивающую среду в образовательной организации (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

2.1.7. Предоставлять ребенку дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности):

- Бесплатные образовательные услуги

(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров, учредителя)

2.1.8. Обеспечивать ребенка необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием.

2.1.9. Установить график посещения ребенком образовательного учреждения:

Ежедневно с 07.00-19.00, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.

(график свободного посещения)

2.1.10. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика; в иных случаях _____

2.1.11. Разрешать Заказчику находиться в группе вместе с ребенком на период адаптации — 2 дня.

2.1.12. Обеспечивать сохранность имущества ребенка.

2.1.13. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье (в форме устных бесед с воспитателем, заведующим, заместителем заведующего).

2.1.14. Информировать органы опеки и попечительства о жестоким обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребенка.

2.1.15. Не передавать ребенка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркологического опьянения.

2.1.16. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении по его ходатайству.

2.1.17. Соблюдать условия настоящего договора.

2.2. Права и обязанности Заказчика:

2.2.1. Соблюдать Устав образовательной организации

2.2.2. Вносить плату за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации до 15-го числа текущего месяца в сумме и на условиях, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

2.2.3. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-ти летнего возраста (или иные условия).

2.2.4. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей и их родителей.

2.2.5. Приводить ребенка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, обеспечить ребенка спортивной формой и обувью на резиновой подошве, без признаков болезни и недомогания. Не нарушать основные режимные моменты образовательной организации (утренняя гимнастика, занятия, сон, прогулка, питание). Соблюдать правила безопасности пребывания ребенка в образовательной организации и охраны жизни и здоровья детей, не допускать приход ребенка с режущими и колющими предметами, а также с мобильными телефонами, жевательной резинкой, ювелирными изделиями, дополнительным питанием.

2.2.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни до 9.00 часов по телефону 251-29-77. Предоставлять полную информацию о состоянии здоровья и развития ребенка, пока он является воспитанником образовательной организации.

2.2.7. Предоставлять справку от участкового врача с указанием диагноза болезни или причины отсутствия ребенка, возвращающегося после любого перенесенного заболевания или длительного отсутствия (3 и более дней).

2.2.8. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.2.9. Оказывать Исполнителю посильную помощь в реализации уставных задач

(охрана жизни ребенка, оздоровление, гигиеническое, культурно-эстетическое, экологическое воспитание, иное)

2.2.10 Принимать участие в работе Совета педагогов образовательной организации с правом совещательного голоса.

2.2.10. Своевременно разрешать с воспитателями возникшие вопросы. Не допускать присутствия детей при разрешении конфликтов. Своевременно сообщать администрации о замеченных нарушениях для их немедленного устранения.

2.2.11. Знакомиться с содержанием образовательной программы используемой Исполнителем в работе с детьми, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребенка, его личном развитии.

2.2.12. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)

2.2.13. Представлять письменное заявление о сохранении места в образовательном учреждении на время отсутствия ребенка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

2.2.14. Написать заявление на имя заведующего образовательного учреждения, если право забирать ребенка из образовательного учреждения предоставляется третьим лицам.

2.2.15. Заслушивать отчеты руководителя образовательной организации и педагогов о работе с детьми в группе.

2.2.16. Соблюдать условия настоящего договора.

3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

3.3. Все споры между Исполнителем и Заказчиком (Потребителем) решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случаях:

- При невнесении родительской платы в срок до 15-го числа текущего месяца
- При наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в данном образовательном учреждении.
- При необходимости направления Потребителя в образовательную организацию иного вида
- При ненадлежащем исполнении обязательств договора
- В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5. Заключительные положения

5.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационных сетях, на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.2. Под периодом предоставления образовательных услуг понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Потребителя в образовательную организацию, до даты издания приказа об отчислении Потребителя из образовательной организации.

5.3. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий договор иными условиями.

5.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменение и дополнение настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

6. Действие договора

6.1. Договор вступает в силу с «_____» _____ 201__ г. и действует весь период пребывания ребенка в образовательном учреждении.

6.2. Отчисление ребенка оформляется приказом Образовательной организации.

7. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель	Заказчик
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 130 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга	Ф.И.О.(полностью) _____ _____
190103, Санкт-Петербург, улица 9-ая Красноармейская, дом 4-6, литер А ИНН/КПП 7826050520/783901001	Паспортные данные: дата выдачи _____ место выдачи _____
Тел/факс: 251-29-77, телефон 575-17-64	Серия: _____ Номер: _____
Заведующий Машинина Галина Ивановна	Адрес фактического места жительства: _____
_____	Телефон домашний: _____
М.П.	Телефон мобильный: _____
	Подпись: _____

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____

Подпись: _____